

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Документы МСК**

**Версия МСК.2.47 от 2020-03-30**

В составе: МЗРК, МУБЗ, МУБП, МСКД, МВКД

является частью: АФ.2.47

## Оглавление

1. Общие сведения .....	3
2. Структура Альбома форматов .....	4
3. Описание элементов структуры .....	5
3.1. Общие положения.....	5
3.2. Простые типы.....	6
3.3. Составные типы, блоки и группы [элементов] .....	6
4. Специальные требования к заполнению символьных элементов .....	8
5. Объявленные пространства имен .....	9
6. Унифицированные типы данных для всех информационных обменов ПФР .....	10
7. Внутренний информационный обмен (ВВ).....	19
7.1. Документы МСК (МСК) .....	19
7.1.1. Распоряжение средствами МСК (МСКР).....	21
7.1.1.1. Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗРК).....	24
7.1.1.2. Уведомление об одобрении кредита (займа)/ о принятии заявки на погашение кредита (займа) (МУБЗ) .....	78
7.1.1.3. Уведомление о наличии (отсутствии) права на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МУБП) .....	83
7.1.2. Иные документы МСК (МСКИ) .....	87
7.1.2.1. Запрос сведений из кредитного договора (договора займа) (МСКД).....	87
7.1.2.2. Сведения из кредитного договора (договора займа) (МВКД) .....	92
Приложение 1 .....	102
Приложение 2 .....	103
Приложение 3 .....	104
Приложение 4 .....	107

## **1. Общие сведения**

Альбом форматов представляет собой структурированный сборник описаний документов в электронном виде, применяемых Пенсионным фондом РФ для целей информационного обмена с внешними контрагентами, а также для обмена внутри информационной системы ПФР (АИС ПФР).

## 2. Структура Альбома форматов

Сводный перечень документов, включенных в альбом форматов, приведен в разделе "Перечень документов альбома форматов".

Описания электронных документов Альбома форматов сгруппированы по видам информационного обмена в соответствующих разделах ниже.

Каждый раздел, описывающий информационный обмен имеет следующую структуру:

1. Общее описание информационного обмена, в том числе:
  - документы-основания для осуществления информационного обмена (нормативно-правовые акты, локальные нормативные акты ПФР);
  - краткое описание информационного обмена;
  - требования к именованию файлов информационного обмена (не обязательно).
2. Таблицы описания простых типов, применяемых для типизации компонентов структуры, используемых в описании информационного обмена.
3. Таблицы описания групп элементов, используемых в описании информационного обмена.
4. Таблицы описания составных типов, применяемых для типизации компонентов структуры, используемых в описании информационного обмена.
5. Подразделы, содержащие описания документов или логических групп документов.

Каждый подраздел имеет структуру, аналогичную структуре раздела, но относящуюся непосредственно к описываемому документу (логической группе документов).

Для подразделов, содержащих описание непосредственно документов дополнительно указывается:

- а) перечень правил проверок, относящихся к документу;
- б) графическое представление структуры документа (диаграмма).

Приложениями к Альбому форматов являются:

- классификатор проверок - структурированный сводный перечень правил проверок по всем документам;
- лист изменений - общий список внесенных изменений в форматы, правила проверки, преобразования, представленный в хронологическом порядке, а также перечень документов или информационных обменов, затронутых изменениями;
- перечень документов - список всех форматов документов, вошедших в сборку, с листами изменений в разрезе каждого формата.

### 3. Описание элементов структуры

#### 3.1. Общие положения

Для описания формата электронных документов используются следующие термины:

- Компонент – одна из следующих составных частей (реквизитов) описания: «элемент» | «атрибут» | «блок» | «группа» | «выбор».
- Элемент - компонент описания, используемый для представления простых (не являющихся составными) реквизитов электронных документов (например, строковые значения, форматированные строковые значения, даты и т.п.).
- Атрибут - компонент описания, используемый для представления вспомогательных характеристик (свойств) электронных документов или их составных частей. Атрибут не используется самостоятельно - он может быть лишь частью элементов или блоков элементов.
- Блок [элементов] - компонент описания, используемый для представления составных (структурированных) реквизитов электронных документов (например, адрес, ФИО и т.п.). Блок может состоять из двух и более компонентов типа «Элемент» или «Блок», а также, в качестве своих характеристик, может содержать 0 или более компонентов типа «Атрибут». Каждый блок имеет уникальное имя. При формировании документа в электронной форме, содержимое описываемого блока включается в состав XML-тэга с идентичным наименованием как содержимое этого тэга.
- Группа [элементов] - компонент описания, используемый для представления повторяющейся последовательности (группы) элементов и (или) блоков элементов. Группа может состоять из двух и более компонентов типа «Элемент» или «Блок». Каждая группа имеет уникальное ссылочное имя, как правило, начинающееся со слова «Гр...», например «ГрЧленКФХ». При формировании документа в электронной форме ссылочное имя группы должно заменяться содержимым этой группы в месте упоминания этого имени.
- Выбор - компонент описания, используемый для представления альтернативного выбора между двумя и более элементами (блоками элементов). Выбор подразумевает использование только одного компонента описания из перечня указанных альтернатив.
- Тип [элемента, блока] - способ описания структуры компонента, используемый отображения унифицированных, не однократно используемых в описании формата компонентов. Каждый тип имеет уникальное имя, как правило, начинающееся со слова «Тип...», например ТипФИО, ТипОрганизация. Типы могут быть стандартными, простыми и составными.
- Стандартный тип – один из типов, поименованных в спецификации W3C XMLSchema (<http://www.w3.org/TR/xmlschema-2/#built-in-datatypes>). Например, к стандартным относятся типы «строка» (xs:string), «дата» (xs:date), «число» (xs:decimal, xs:integer, xs:positiveInteger), «год» (xs:gYear), «да/нет» (xs:boolean), и т.п.
- Простой тип – тип, отражающий структуру простых (скалярных) реквизитов электронных документов, т.е. Элементов. Простой тип может быть либо стандартным типом, либо основывается на ограничении области значений стандартного типа, либо относится к перечислимым типам. К простым типам, также, относятся перечисления. Например, простыми типами являются:
  - а) базовый тип «строка» с ограничениями по длине и структуре строки;
  - б) базовый тип «дата» с ограничением нижней и/или верхней границей дат;

в) перечислимый тип, например, кодов значений с указанием множества этих значений.

- Составной тип – тип, отражающий структуру составных компонентов электронных документов, т.е. Блоков.

### 3.2. Простые типы

Описание простых типов представляется в виде таблицы, содержащей графы "Наименование", "Стандартный тип", "Ограничения на тип", "Описание".

Графа "Наименование" таблицы используется для описания наименования простого типа.

Графа "Стандартный тип" таблицы используется для описания имени стандартного типа, на котором основан простой тип, путем наложения ограничений на область принимаемых стандартным типом значений.

Графа "Ограничения на тип" таблицы используется для описания применяемых ограничений на область принимаемых значений ограничиваемого типа.

Графа "Описание" таблицы используется для текстового описания простого типа, поясняющего его назначение.

### 3.3. Составные типы, блоки и группы [элементов]

Описание составных типов, блоков и групп представляется в виде таблицы, содержащей графы "Позиция", "Компонент", "Представление", "Тип", "Обязательность", "Ограничения (расширение)", "Описание".

Графа "Позиция" используется для описания иерархического номера, отражающего положение элемента в группе, блоке или составном типе. Если номер выделен фигурными скобками (например, {1},{2}), то порядок следования таких элементов в составе вышестоящего блока (составного типа данных) не важен.

Части иерархического номера показывают подчиненность элементов и блоков. Например, если в настоящем документе указаны блок ФИО с позицией 1.2.6 и элементы 1.2.6.1 Фамилия, 1.2.6.2 Имя, 1.2.6.3 Отчество, то это означает, что в XML-документе должен быть блок ФИО с подчиненными элементами Фамилия, Имя, Отчество.

Графа "Компонент" используется для описания наименования компонента описания. В случае блока или группы наименование должно использоваться в качестве имени XML-тэга документа в электронной форме.

Графа "Представление" используется для описания вида компонента описания: элемент, атрибут, блок, группа, выбор.

Графа "Тип" используется для описания типа компонента, входящего в составной тип.

Графа "Обязательность" используется для описания признака обязательности компонента в экземпляре данного составного типа: «Да» - структурный элемент обязателен, «Нет» - необязателен.

Если в графе "Обязательность" составного элемента указано "Нет", а для какого-либо из его подчиненных элементов указано "Да", это означает, что составной элемент может отсутствовать в XML-документе, но если присутствует, в его составе обязательно должен быть подчиненный элемент, для которого в графе "Обязательность" указано "Да". Например, если блок УдостоверяющийДокумент необязателен, но составляющие его элементы Тип, Номер, ДатаВыдачи, КемВыдан обязательны, это значит, что XML-документ может не содержать блок УдостоверяющийДокумент, но если такой блок в XML-документ будет добавлен, то внутри этого блока должны присутствовать элементы Тип, Номер, ДатаВыдачи, КемВыдан.

В случае отсутствия данных в необязательном элементе или атрибуте, он должен отсутствовать в документе. Наличие пустых элементов и атрибутов недопустимо.

Если блок необязательный и не содержит данные, то в XML-документе он должен отсутствовать.

Графа "Ограничения (расширение)" – используется для описания применяемых ограничений на тип, указанный в графе «Тип», или его расширение. Для групп не используется.

Графа "Описание" используется для текстового описания группы, блока или составного типа, поясняющее ее назначение. Может содержать также ссылку на номер таблицы, в которой описан простой тип, составной тип или блок.

#### 4. Специальные требования к заполнению символьных элементов

1. Лидирующие пробелы в символьных элементах не допускаются.
2. Если в символьном элементе использован символ "-", то рядом с этим символом пробелы недопустимы.
3. Наличие двух и более пробелов подряд внутри символьных элементов не допускается (только один).
4. Если символьный элемент имеет длину меньше, чем указано в формате, наращивание его заключительными пробелами не требуется.
5. Во всех документах в элементах Фамилия, Имя, Отчество допустимы только следующие символы и их сочетания:
  - буквы русского алфавита, в том числе буква "Ё";
  - знак "-";
  - латинские буквы допускаются;
  - знак "-" не может быть последним символом элемента;
  - знаки "-" не могут идти подряд или через пробел;
  - не допускается смешение в этих элементах букв русского и латинского алфавитов, кроме латинских букв, образующих правильные римские числа (т.е. буквы I, V, X, L, C, D в правильных сочетаниях);
  - знак "";
  - в элементе Фамилия открывающая и закрывающая скобки в следующей последовательности символов: фамилия1 один пробел (фамилия2).

## 5. Объявленные пространства имен

Таблица 1. Пространства имен

Префикс	Пространство имен
xs	<a href="http://www.w3.org/2001/XMLSchema">http://www.w3.org/2001/XMLSchema</a>
АФ4	<a href="http://нф.рф/АФ/2017-08-21">http://нф.рф/АФ/2017-08-21</a>
АФ5	<a href="http://нф.рф/АФ/2018-12-07">http://нф.рф/АФ/2018-12-07</a>
МСК4	<a href="http://нф.рф/ВВ/МСК/2017-12-13">http://нф.рф/ВВ/МСК/2017-12-13</a>
МСК5	<a href="http://нф.рф/ВВ/МСК/2019-07-08">http://нф.рф/ВВ/МСК/2019-07-08</a>
МСКР5	<a href="http://нф.рф/ВВ/МСКР/2018-08-28">http://нф.рф/ВВ/МСКР/2018-08-28</a>
УТ2	<a href="http://нф.рф/УТ/2017-08-21">http://нф.рф/УТ/2017-08-21</a>

## 6. Унифицированные типы данных для всех информационных обменов ПФР

### Простые типы

Таблица 2. Унифицированные типы данных для всех информационных обменов ПФР: Простые типы

Наименование	Стандартный тип	Ограничения на тип	Описание
УТ2:ТипGUID	xs:string	Шаблон: ([0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12})	Тип, используемый для представления правила заполнения глобального идентификатора из пространства <a href="http://microsoft.com/wsdl/types/">http://microsoft.com/wsdl/types/</a> . Реализация спецификации стандарта <a href="http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt">http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt</a>
УТ2:ТипАдресЭлПочты	xs:normalizedString	Шаблон: [^@]+@[^\.]+\.	Тип для представления адреса электронной почты
УТ2:ТипБИК	xs:normalizedString	Шаблон: \d{9}	Тип, используемый для представления Банковского идентификационного кода (БИК)
УТ2:ТипБанковскийСчет	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Шаблон: \d{20}	Тип для представления банковских счетов (расчетный, банковский, корреспондентский)
УТ2:ТипДень	xs:integer	Нижняя граница области допустимых значений (включительно): 1 Верхняя граница области допустимых значений (включительно): 31 Максимальное количество цифр: 2 Шаблон: \d+	Тип, используемый для представления календарного номера дня в месяце
УТ2:ТипДеньги	xs:decimal	Шаблон: \-?[0-9]+\.\d{2} Шаблон: \-?[0-9]+	Тип, используемый для представления суммы в рублях или рублях и копейках, а также в иностранной валюте - вещественное число с дробной частью в 2 знака
УТ2:ТипДеньгиКоп	xs:decimal	Шаблон: \-?[0-9]+\.\d{2}	Тип, используемый для представления суммы строго в рублях и копейках - вещественное число с дробной частью в 2 знака
УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	УТ2:ТипДеньгиКоп	Нижняя граница области допустимых значений (включительно): 0.01	Тип, используемый для представления суммы строго в рублях и копейках - вещественное число с дробной частью в 2 знака, с ограничением на минимальное значение в одну копейку (больше нуля)
УТ2:ТипИНН	xs:string	Шаблон: \d{10} Шаблон: \d{12}	Тип, используемый для представления 12-значного ИНН физического лица или 10-значного ИНН юридического лица
УТ2:ТипИндекс	xs:string	Шаблон: \d{5,7} Шаблон:	Почтовый индекс
УТ2:ТипКБК	xs:string	Шаблон: \d{20}	Тип для представления Кода бюджетной классификации (КБК)
УТ2:ТипКПП	xs:string	Шаблон: \d{9}	Тип, используемый для представления 9-значного КПП юридического лица
УТ2:ТипКодЕГРИП	xs:string	Шаблон: \d{15} Шаблон: 0	Код ОГРН в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, присваивается ФНС России
УТ2:ТипКодЕГРЮЛ	xs:string	Шаблон: \d{13} Шаблон: 0	Код ОГРН в Едином государственном реестре юридических лиц, присваивается ФНС России
УТ2:ТипКодПоОКТМО	xs:string	Максимальная длина: 11 Шаблон: [0-9]*	Код по ОКТМО (Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований)
УТ2:ТипКодСтраны	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Шаблон: \d{3}	Код страны согласно Общероссийскому классификатору стран мира (соответствует ISO-3166)
УТ2:ТипКодТОПФР	xs:string	Шаблон: \d{3,6}	Код территориального органа ПФР

Наименование	Стандартный тип	Ограничения на тип	Описание
УТ2:ТипМесяц	xs:integer	Верхняя граница области допустимых значений (включительно): 12 Нижняя граница области допустимых значений (включительно): 1 Шаблон: \d+	Тип, используемый для представления календарного (порядкового) номера месяца в году
УТ2:ТипНепустаяСтрока	xs:normalizedString	Минимальная длина: 1	Тип, используемый для представления элементов со строковым значением, заполнение которых обязательно (т.е. значение не может быть пустым)
УТ2:ТипНомерТелефона	xs:string	Шаблон: \d* Максимальная длина: 15	Тип, используемый для представления телефонного номера
УТ2:ТипПол	xs:string	Принимаемые значения: М, Ж	Тип для представления пола человека (М - мужской, Ж - женский)
УТ2:ТипPerНомер	xs:string	Шаблон: \d{3}-\d{3}-\d{6}	Тип, используемый для представления регистрационного номера страхователя, который присваивается ПФР
УТ2:ТипСтраховойНомер	xs:string	Шаблон: \d{3}-\d{3}-\d{3}-\d{2} Шаблон: \d{3}-\d{3}-\d{3}-\d{2}	Тип, используемый для представления страхового номера индивидуального лицевого счета зарегистрированного лица (СНИЛС) в формате XXX-XXX-XXX-CC или XXX-XXX-XXX-CC
УТ2:ТипТипПредставителя	xs:integer	Шаблон: \d+ Принимаемые значения: 1, 2	Тип представителя: 1 - законный представитель несовершеннолетнего или недееспособного лица, 2 - доверенное лицо. Представитель может быть или юр. или физ.лицом. Для физ.лиц представитель может иметь тип Доверенное лицо только, если указан документ, подтверждающий полномочия «Доверенность», в остальных случаях элемент должен иметь значение, соответствующее Закону представителю
УТ2:ТипТипУД	xs:string	Принимаемые значения: ПАСПОРТ, ПАСПОРТ РОССИИ, СВИД О РОЖД, СПРАВКА ОБ ОСВ, СВИД БЕЖЕНЦА, ВИД НА ЖИТЕЛЬ, УДОСТ БЕЖЕНЦА, ВОЕННЫЙ БИЛЕТ, УДОСТ ЛИЧН ВОЕН, ДИППАСПОРТ РФ, ПАСПОРТ МОЯКА, ПАСПОРТ МОЯКА, ЗГПАСПОРТ, ИНПАСПОРТ, ЗГПАСПОРТ РФ, СЛУЖ ПАСПОРТ, ВРЕМ УДОСТ, ВОЕН БИЛЕТ ОЗ, УДОСТ ОФИЦЕРА, ПРОЧЕЕ	Тип документа, удостоверяющего личность: ПАСПОРТ РОССИИ - Паспорт гражданина Российской Федерации; ПАСПОРТ - Паспорт гражданина СССР; ЗГПАСПОРТ РФ - Загранпаспорт гражданина Российской Федерации; СВИД О РОЖД - Свидетельство о рождении; УДОСТ ОФИЦЕРА - Удостоверение личности офицера (военнослужащего); СПРАВКА ОБ ОСВ - Справка об освобождении из места лишения свободы; ВОЕННЫЙ БИЛЕТ - Военный билет солдата (матроса, сержанта, старшины); ДИППАСПОРТ РФ - Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации; СЛУЖ ПАСПОРТ - Служебный паспорт; ИНПАСПОРТ - Паспорт иностранного гражданина (ранее иностранный паспорт); СВИД БЕЖЕНЦА - Свидетельство о регистрации ходатайства о признании иммигранта беженцем по существу; ВИД НА ЖИТЕЛЬ - Вид на жительство; УДОСТ БЕЖЕНЦА - Удостоверение беженца в Российской Федерации; ВРЕМ УДОСТ - Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма N 2П); ПАСПОРТ МОЯКА - Удостоверение личности моряка, паспорт моряка; ВОЕН БИЛЕТ ОЗ - Военный билет офицера запаса; ПРОЧЕЕ - Иные документы, выдаваемые органами МВД России

Наименование	Стандартный тип	Ограничения на тип	Описание
УТ2:ТипФормаПредставительства	xs:integer	Шаблон: <code>1d+</code> Принимаемые значения: 1, 2, 3, 4	Форма представительства: 1 - опекун, 2 - попечитель, 3 - родитель, 4 - усыновитель

## Группы элементов

### УТ2:ГрАдресФИАС

Российский адрес с возможностью указания кода ФИАС

Таблица 3. Группа элементов УТ2:ГрАдресФИАС

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	УТ2:GUID	Элемент	УТ2:ТипGUID	Нет		GUID-код ФИАС - глобальный уникальный идентификатор адресного объекта или уникальный идентификатор записи дома <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	УТ2:Индекс	Элемент	УТ2:ТипИндекс	Нет		Почтовый индекс <i>Тип описан в таблице 2</i>
3	УТ2:Регион	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Для региональных центров наименования регионов могут не указываться
4	УТ2:Округ	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Округ (автономия)
5	УТ2:Район	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Для районных центров наименования районов могут не указываться
6	УТ2:Город	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Город
7	УТ2:ВнутригородскойРайон	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Внутригородской район
8	УТ2:НаселенныйПункт	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Населенный пункт
9	УТ2:Улица	Блок	УТ2:ТипГеография	Нет		Улица
10	УТ2:Дом	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет	Максимальная длина: 20	Номер дома <i>Тип описан в таблице 2</i>
11	УТ2:Строение	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет	Максимальная длина: 10	Номер строения <i>Тип описан в таблице 2</i>
12	УТ2:Владение	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет	Максимальная длина: 10	Номер владения <i>Тип описан в таблице 2</i>
13	УТ2:Корпус	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет	Максимальная длина: 10	Номер корпуса <i>Тип описан в таблице 2</i>
14	УТ2:Квартира	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Квартира <i>Тип описан в таблице 2</i>

## УТ2:ГрАдресаФЛ

Группа элементов со сведениями об адресах: регистрации, пребывания, фактического проживания

Таблица 4. Группа элементов УТ2:ГрАдресаФЛ

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	УТ2:АдресРегистрации	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Нет		Адрес места регистрации (места проживания)
2	УТ2:АдресПребывания	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Нет		Адрес места пребывания
3	УТ2:АдресФактический	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Нет		Адрес места фактического проживания

## УТ2:ГрДатаРождения

Группа, содержащая сведения о дате рождения

Таблица 5. Группа элементов УТ2:ГрДатаРождения

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	ЛИБО УТ2:ДатаРождения	Выбор	xs:date	Да		Дата рождения зарегистрированного лица
	ЛИБО УТ2:ДатаРожденияОсобая					Дата рождения зарегистрированного лица без указания месяца и/или дня месяца рождения Блок описан в таблице 6

Дата рождения зарегистрированного лица без указания месяца и/или дня месяца рождения

Используется в группе элементов: УТ2:ГрДатаРождения

Таблица 6. Дата рождения зарегистрированного лица без указания месяца и/или дня месяца рождения

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:ДатаРожденияОсобая	Блок		Да		Дата рождения зарегистрированного лица без указания месяца и/или дня месяца рождения
1.1	УТ2:День	Элемент	УТ2:ТипДень	Нет		День Тип описан в таблице 2
1.2	УТ2:Месяц	Элемент	УТ2:ТипМесяц	Нет		Месяц Тип описан в таблице 2
1.3	УТ2:Год	Элемент	xs:gYear	Да		Год

## УТ2:ГрНН

Группа элементов налогового номера: ИНН и КПП

Таблица 7. Группа элементов УТ2:ГрНН

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	УТ2:ИНН	Элемент	УТ2:ТипИНН	Да		Индивидуальный номер налогоплательщика Тип описан в таблице 2
2	УТ2:КПП	Элемент	УТ2:ТипКПП	Нет		Код причины постановки на учет

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
						Тип описан в таблице 2

## УТ2:ГрСведенияДокумента

Группа сведений о документе. Группа элементов, используемая для представления сведения о документе (серия, номер, дата выдачи), где серия может отсутствовать

Таблица 8. Группа элементов УТ2:ГрСведенияДокумента

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	УТ2:Серия	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Серия документа Тип описан в таблице 2
2	УТ2:Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Номер документа Тип описан в таблице 2
3	УТ2:ДатаВыдачи	Элемент	xs:date	Да		Дата выдачи документа

## Составные типы

### УТ2:ТипАдресОбщий

Тип, использующийся для представления адреса, как российского, так и иностранного

Таблица 9. Составной тип УТ2:ТипАдресОбщий

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	ЛИБО {группа}	Выбор	УТ2:ГрАдресФИАС	Да		Российский адрес Группа описана в таблице 3
	ЛИБО УТ2:Иностранный					Иностранный адрес Блок описан в таблице 10
	ЛИБО УТ2:Неструктурированный		УТ2:ТипНепустаяСтрока			Неструктурированный адрес в виде строки Тип описан в таблице 2

Иностранный адрес

Используется в составном типе данных: УТ2:ТипАдресОбщий

Таблица 10. Иностранный адрес

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Иностранный	Блок		Да		Иностранный адрес
1.1	УТ2:Индекс	Элемент	УТ2:ТипИндекс	Нет		Почтовый индекс Тип описан в таблице 2
1.2	УТ2:КодСтраны	Элемент	УТ2:ТипКодСтраны	Да		Код страны согласно Общероссийскому классификатору стран мира (соответствует ISO-3166)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						<i>Тип описан в таблице 2</i>
1.3	УТ2:НазваниеСтраны	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Название страны <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.4	УТ2:АдресКириллицей	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Адрес в стране, отличной от РФ (кириллица) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.5	УТ2:АдресЛатиницей	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Адрес в стране, отличной от РФ (латиница) <i>Тип описан в таблице 2</i>

## УТ2:ТипАдресФИАС

Тип, использующийся для представления российского адреса с кодами ФИАС

Таблица 11. Составной тип УТ2:ТипАдресФИАС

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1 - 3	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрАдресФИАС	Да		Адрес <i>Группа описана в таблице 3</i>

## УТ2:ТипГеография

Тип, используемый для структурированного представления части адреса

Таблица 12. Составной тип УТ2:ТипГеография

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Название	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Географическое наименование объекта, например, Вологда, Вяземское и т.д. <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	УТ2:Сокращение	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Сокращение адресного элемента, например, «Г» (город), «КРАЙ», «ОБЛ» (область) <i>Тип описан в таблице 2</i>

## УТ2:ТипОрганизация

Тип, отражающий общие сведения об организации

Таблица 13. Составной тип УТ2:ТипОрганизация

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1 - 2	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрНН	Нет		ИНН и КПП организации <i>Группа описана в таблице 7</i>
3	ЛИБО УТ2:КодЕГРИП	Выбор	УТ2:ТипКодЕГРИП	Нет		Код ОГРН в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						Тип описан в таблице 2
	ЛИБО УТ2:КодЕГРЮЛ		УТ2:ТипКодЕГРЮЛ			Код ОГРН в Едином государственном реестре юридических лиц Тип описан в таблице 2
4	УТ2:Форма	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Организационно-правовая форма организации Тип описан в таблице 2
5	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Полное наименование организации Тип описан в таблице 2
6	УТ2:НаименованиеКраткое	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет	Минимальная длина: 1 Максимальная длина: 510	Краткое наименование организации Тип описан в таблице 2
7	УТ2:РегНомер	Элемент	УТ2:ТипРегНомер	Нет		Регистрационный номер ПФР Тип описан в таблице 2
8	УТ2:Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Нет		Адрес организации Тип описан в таблице 9
9	УТ2:Подразделение	Блок		Нет		Подразделение организации
9.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование подразделения организации Тип описан в таблице 2
9.2	УТ2:Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер подразделения Тип описан в таблице 2

## УТ2:ТипРеквизитыДокумента

Тип, содержащий информацию о дате «ОТ» и номере документа

Таблица 14. Составной тип УТ2:ТипРеквизитыДокумента

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Дата	Элемент	xs:date	Да		Дата документа «ОТ»
2	УТ2:Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Номер документа Тип описан в таблице 2

## УТ2:ТипСведенияТОПФР

Тип, использующийся для представления сведений о подразделении ПФР, как о территориальном органе, с обязательным указанием кода территориального органа

Таблица 15. Составной тип УТ2:ТипСведенияТОПФР

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Код	Элемент	УТ2:ТипКодТОПФР	Да		Код территориального органа ПФР Тип описан в таблице 2
2	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Полное наименование организации ПФР

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						<i>Тип описан в таблице 2</i>
3	УТ2:НаименованиеКраткое	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет	<i>Минимальная длина: 1 Максимальная длина: 510</i>	Краткое наименование организации ПФР <i>Тип описан в таблице 2</i>
4	УТ2:Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресФИАС	Нет		Адрес организации ПФР <i>Тип описан в таблице 11</i>
5	УТ2:Телефоны	Блок	УТ2:ТипСписокТелефонов	Нет		Перечень контактных номеров телефонов
6	УТ2:АдресЭлПочты	Элемент	УТ2:ТипАдресЭлПочты	Нет		Адрес электронной почты <i>Тип описан в таблице 2</i>

## УТ2:ТипСписокТелефонов

Тип для представления перечня контактных номеров телефонов

Таблица 16. Составной тип УТ2:ТипСписокТелефонов

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Телефон	Элемент	УТ2:ТипНомерТелефона	Да	<i>Максимальное количество появлений: Неограниченно</i>	Контактный номер телефона <i>Тип описан в таблице 2</i>

## УТ2:ТипТОПФР

Тип для представления кратких сведений о территориальном органе ПФР

Таблица 17. Составной тип УТ2:ТипТОПФР

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Код	Элемент	УТ2:ТипКодТОПФР	Да		Код территориального органа ПФР <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование территориального органа ПФР <i>Тип описан в таблице 2</i>

## УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент

Тип, используемый для представления содержания документа, удостоверяющего личность

Таблица 18. Составной тип УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Тип	Элемент	УТ2:ТипТипУД	Да		Тип документа, удостоверяющего личность <i>Тип описан в таблице 2</i>
2 - 4	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрСведенияДокумента	Да		Сведения о документе, удостоверяющем личность

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						Группа описана в таблице 8
5	УТ2:КемВыдан	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Кем выдан документ Тип описан в таблице 2
6	УТ2:СрокДействия	Элемент	xs:date	Нет		Срок действия документа, удостоверяющего личность заявителя
7	УТ2:КодПодразделения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Код подразделения, выдавшего документ, удостоверяющий личность заявителя Тип описан в таблице 2

## УТ2:ТипФИО

Базовый унифицированный тип, использующийся для представления ФИО физического лица

Таблица 19. Составной тип УТ2:ТипФИО

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	УТ2:Фамилия	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Фамилия физического лица Тип описан в таблице 2
2	УТ2:Имя	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Имя физического лица Тип описан в таблице 2
3	УТ2:Отчество	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Отчество физического лица Тип описан в таблице 2

## АФ5:ТипВременнойПериод

Тип для описания временных периодов, определяющихся датой и временем начала периода ("с") и датой и временем окончания периода ("по")

Таблица 20. Составной тип АФ5:ТипВременнойПериод

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	АФ5:С	Элемент	xs:dateTime	Да		Дата и время начала периода ("с")
2	АФ5:По	Элемент	xs:dateTime	Да		Дата и время окончания периода ("по")

## 7. Внутренний информационный обмен (ВВ)

### 7.1. Документы МСК (МСК)

#### Общие типы данных, используемые в документах МСК

##### Простые типы

Таблица 21. Общие типы данных, используемые в документах МСК: Простые типы

Наименование	Стандартный тип	Ограничения на тип	Описание
МСК4:ТипСтатусПоМСК	xs:string	Максимальная длина: 40 Принимаемые значения: МАТЬ, ОТЕЦ, РЕБЕНОК, МУЖЧИНА - ЕДИНСТВЕННЫЙ УСЫНОВИТЕЛЬ	Статус по МСК

##### Составные типы

#### МСК4:ТипСлужебнаяИнформацияМСК

Тип, использующийся для представления служебной информации для группы документов МСК

Таблица 22. Составной тип МСК4:ТипСлужебнаяИнформацияМСК

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	АФ4:GUID	Элемент	УТ2:ТипGUID	Да		Глобальный идентификатор электронного документа, присваиваемый составителем. Относится к зоне идентификации документа. Реализация спецификации стандарта <a href="http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt">http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt</a> Тип описан в таблице 2
2	АФ4:ВОтветНа	Элемент	УТ2:ТипGUID	Нет		Глобальный идентификатор электронного документа, в ответ на который сформирован документ. Относится к зоне идентификации документа. Реализация спецификации стандарта <a href="http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt">http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt</a> Тип описан в таблице 2
3	АФ4:ДатаВремя	Элемент	xs:dateTime	Да		Дата и время формирования электронного документа
4	ЛИБО МСК4:Составитель	Выбор	УТ2:ТипОрганизация	Да		Сведения об организации-составителе пачки, в случае, если это не ТО ПФР Тип описан в таблице 13

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
	ЛИБО МСК4:СоставительПФР		УТ2:ТипСведенияТОПФР			Сведения об организации-составителе пачки, в случае, если это ТО ПФР <i>Тип описан в таблице 15</i>
5	МСК4:ТипФормы	Элемент	xs:positiveInteger	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3	Тип формы: 1 - исходная, 2 - корректирующая, 3 - отменяющая

### МСК5:ТипСлужебнаяИнформацияЗМСК-ЭП

Тип, использующийся для представления служебной информации для заявлений группы документов МСК с возможностью указания реквизитов электронной подписи

Таблица 23. Составной тип МСК5:ТипСлужебнаяИнформацияЗМСК-ЭП

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	АФ5:GUID	Элемент	УТ2:ТипGUID	Да		Глобальный идентификатор электронного документа, присваиваемый составителем. Относится к зоне идентификации документа. Реализация спецификации стандарта <a href="http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt">http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt</a> <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	АФ5:ВОтветНа	Элемент	УТ2:ТипGUID	Нет		Глобальный идентификатор электронного документа, в ответ на который сформирован документ. Относится к зоне идентификации документа. Реализация спецификации стандарта <a href="http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt">http://www.ietf.org/rfc/rfc4122.txt</a> <i>Тип описан в таблице 2</i>
3	АФ5:ДатаВремя	Элемент	xs:dateTime	Да		Дата и время формирования электронного документа
4	ЛИБО МСК5:Составитель	Выбор	УТ2:ТипОрганизация	Да		Сведения об организации-составителе пачки, в случае, если это не ТО ПФР <i>Тип описан в таблице 13</i>
	ЛИБО МСК5:СоставительПФР		УТ2:ТипСведенияТОПФР			Сведения об организации-составителе пачки, в случае, если это ТО ПФР <i>Тип описан в таблице 15</i>
5	МСК5:ТипФормы	Элемент	xs:positiveInteger	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3	Тип формы: 1 - исходная, 2 - корректирующая, 3 - отменяющая
6	МСК5:ДатаПодачи	Элемент	xs:date	Да		Дата подачи заявления (дата обращения)
7	МСК5:ТипОбращения	Элемент	xs:integer	Нет	Принимаемые значения: 1, 2	Тип обращения. Возможные значения: 1 - бумажное обращение, 2 - электронное обращение

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
8	АФ5:РеквизитыЭП	Блок		Нет		Сведения о реквизитах электронной подписи
8.1	АФ5:ОсновноеНазвание	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Основное название <i>Тип описан в таблице 2</i>
8.2	АФ5:Владелец	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		ФИО владельца сертификата ЭП (кому выдан сертификат) <i>Тип описан в таблице 19</i>
8.3	АФ5:Издатель	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Издатель сертификата ЭП <i>Тип описан в таблице 2</i>
8.4	АФ5:Идентификатор	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Идентификатор сертификата ЭП <i>Тип описан в таблице 2</i>
8.5	АФ5:СрокДействия	Блок	АФ5:ТипВременнойПериод	Да		Срок действия сертификата ЭП <i>Тип описан в таблице 20</i>
8.6	АФ5:СрокДействияЗакрытогоКлюча	Блок	АФ5:ТипВременнойПериод	Нет		Срок действия закрытого ключа ЭП <i>Тип описан в таблице 20</i>

### 7.1.1. Распоряжение средствами МСК (МСКР)

#### Общие типы данных

#### Простые типы

Таблица 24. Общие типы данных: Простые типы

Наименование	Стандартный тип	Ограничения на тип	Описание
МСКР5:ТипКодВидаРасходовОбр	xs:string	Принимаемые значения: ПРОЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ, ПРИСМОТР И УХОД, ОБУЧЕНИЕ, ДОШК ОБУЧ	Код вида расходов направления распоряжения средствами МСК на образование
МСКР5:ТипКодВидаРасходовСАДИ	xs:string	Принимаемые значения: ТОВАР, УСЛУГА	Код вида расходов направления распоряжения средствами МСК на на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов ТОВАР - На компенсацию затрат по приобретению товаров, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов; УСЛУГА - На компенсацию затрат по предоставлению услуг чтеца-секретаря для детей-инвалидов
МСКР5:ТипКодВидаРасходовУЖУ	xs:string	Принимаемые значения: ПРИОБРЕТЕНИЕ, ДОЛЕВОЕ СТРОИТ-ВО, ИНДИВИД СТРОИТ-ВО, КООП ВСТУПИТ ВЗНОС, КООП ПАЕВОЙ ВЗНОС, ПЕРВ ВЗНОС ПРИОБ-ИЕ, ПЕРВ ВЗНОС СТРОИТ-ВО, КРЕДИТ ПРИОБРЕТЕНИЕ,	Код вида расходов направления распоряжения средствами МСК на УЖУ

Наименование	Стандартный тип	Ограничения на тип	Описание
		КРЕДИТ СТРОИТ-ВО, ИЖС 50, ИЖР 50, ИЖС 6 МЕС, ИЖР 6 МЕС, ИЖСР КОМП, ЗАЙМ ПРИОБ ИНАЯ, ЗАЙМ ПРИОБ КООП, ЗАЙМ ПРИОБ КРЕДИТ, ЗАЙМ ПРИОБ МИКРОФИН, ЗАЙМ СТРОИТ ИНАЯ, ЗАЙМ СТРОИТ КООП, ЗАЙМ СТРОИТ КРЕДИТ, ЗАЙМ СТРОИТ МИКРОФИН, РЕФИН КРЕДИТ ПРИОБ, РЕФИН КРЕДИТ СТРОИТ-ВО, ПЕРВ ВЗНОС ПРИОБ ЛЬГОТ, ПЕРВ ВЗНОС СТРОИТ ЛЬГОТ, КРЕДИТ ПРИОБ ЛЬГОТ, ЗАЙМ ПРИОБ ОИРЖС ЛЬГОТ, ЗАЙМ ПЕРВ ПРИОБ ОИРЖС ЛЬГОТ, КРЕДИТ СТРОИТ ЛЬГОТ, ЗАЙМ СТРОИТ ОИРЖС ЛЬГОТ, ЗАЙМ ПЕРВ СТРОИТ ОИРЖС ЛЬГОТ	
МСКР5:ТипУсловныйНомер	xs:string	Максимальная длина: 25 Шаблон: \d{2}-\d{2}-\d{2}/\d{3}/\d{4}-\d{3}	Тип для представления условного номера объекта

## Группы элементов

### МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияФизЛицо

Общие сведения о получателе средств (только физическое лицо) и его реквизитах для перечисления

Таблица 25. Группа элементов МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияФизЛицо

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	МСКР5:Получатель	Блок		Да		Сведения о получателе средств - физическом лице
1.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.2	МСКР5:НомерБанковскогоСчета	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Номер банковского счета получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	МСКР5:Банк	Блок		Да		Банк организации-получателя
2.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
2.2	УТ2:ИНН	Элемент	УТ2:ТипИНН	Да		ИНН Банка получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
2.3	УТ2:БИК	Элемент	УТ2:ТипБИК	Да		БИК Банка получателя

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
						<i>Тип описан в таблице 2</i>
2.4	УТ2:КПП	Элемент	УТ2:ТипКПП	Да		КПП Банка получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
2.5	УТ2:КСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Корреспондентский счет банка получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>

## МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияЮрЛицо

Общие сведения о получателе средств (только юридическое лицо) и его реквизитах для перечисления

Таблица 26. Группа элементов МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияЮрЛицо

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	МСКР5:Получатель	Блок		Да		Сведения об организации-получателе
1.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.2	УТ2:ИНН	Элемент	УТ2:ТипИНН	Да		ИНН организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.3	УТ2:КПП	Элемент	УТ2:ТипКПП	Да		КПП организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.4	УТ2:РСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Нет		Расчетный счет организации-получателя (не обязателен для заполнения, если Банк является получателем) <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	МСКР5:Банк	Блок		Да		Банк организации-получателя
2.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
2.2	УТ2:БИК	Элемент	УТ2:ТипБИК	Да		БИК Банка организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
2.3	УТ2:КСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Корреспондентский счет банка организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>

#### **7.1.1.1. Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗРК)**

Документ «Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала» регламентируется проектом Правил подачи заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.

Документ «Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала» является частью информационного обмена между ПФР (УПФР) и застрахованными лицами, имеющих подтвержденное право на получение дополнительных мер государственной поддержки (государственный сертификат на материнский (семейный) капитал). Изначально документ является входящим по отношению к ПФР, но также фигурирует во внутреннем информационном обмене при передаче от одной подсистемы АИС ПФР к другой.

Материнский (семейный) капитал – это мера государственной поддержки российских семей, в которых с 2007 по 2018 год включительно родился (был усыновлен) второй ребенок (либо третий ребенок или последующие дети, если при рождении (усыновлении) второго ребенка право на получение этих средств не оформлялось).

Материнский (семейный) капитал может быть направлен на улучшение жилищных условий, получение образования ребенком (детьми), формирование накопительной пенсии матери, а с 01.01.2016 – на социальную адаптацию детей-инвалидов (Федеральный закон от 28.11.2015 N 348-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей").

Для использования средств материнского (семейного) капитала владелец сертификата или его представитель подает в ПФР заявление о распоряжении. Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского капитала может быть подано в любое время по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) второго (третьего или последующего) ребенка. Если необходимо использовать средства материнского капитала на оплату первоначального взноса по жилищному кредиту или займу, а также на оплату основного долга и процентов по кредиту (займу) на приобретение или строительство жилья или на приобретение товаров и услуг для социальной адаптации и интеграции в общество ребёнка-инвалида (детей-инвалидов), капиталом можно воспользоваться в любое время после рождения или усыновления ребенка, с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение сертификата. В случае, если право на дополнительные меры государственной поддержки возникло у ребенка (детей), заявление может быть подано усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями ребенка (детей) с предварительного разрешения органа опеки и попечительства не ранее чем по истечении 3 лет со дня рождения ребенка или самим ребенком (детьми) по достижении им (ими) совершеннолетия или приобретении им (ими) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия. В случае, если право на дополнительные меры государственной поддержки возникло в связи с усыновлением данного ребенка, заявление может быть подано не ранее чем по истечении 3 лет со дня усыновления ребенка. Заявление о распоряжении независимо от направления расходования средств имеет одну установленную форму (Приказ Минздравсоцразвития России от 26.12.2008 N 779н (ред. от 07.09.2015) "Об утверждении Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала"), детальные сведения о расходовании (номера счетов для перечисления, сведения об объектах недвижимости и пр.) указываются в приложении к заявлению, форма которых также утверждена.

Заявление с необходимыми документами подается лицами, получившими государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, лично либо через представителя в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по месту их жительства (пребывания), либо фактического проживания.

Заявители, выехавшие на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации и не имеющие подтвержденного регистрацией места жительства (пребывания) на территории Российской Федерации, подают заявление с необходимыми документами непосредственно в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Заявление с необходимыми документами может быть направлено по почте или подано через МФЦ. Датой приема заявления и необходимых документов, подаваемых в многофункциональный центр, считается дата их регистрации в многофункциональном центре.

## **Типы данных, используемые в документе**

### **Группы элементов**

#### **ГрПеречислениеУЖУ**

Группа элементов, общая для заполнения при перечислении средств МКС на улучшение жилищных условий

Таблица 27. Группа элементов ГрПеречислениеУЖУ

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения	Описание
1	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Сумма к перечислению <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	РеквизитыДоговора	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Нет		Реквизиты договора <i>Тип описан в таблице 14</i>
3	Объект	Блок		Нет		Информация об объекте
3.1	ДокументПодтверждающийПраво	Блок	ТипДокументПодтверждающийПраво	Нет		Реквизиты документа, подтверждающего право на объект
3.2	ЛИБО КадастровыйНомер	Выбор	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Кадастровый номер <i>Тип описан в таблице 2</i>
	ЛИБО УсловныйНомер		МСКР5:ТипУсловныйНомер			Условный номер <i>Тип описан в таблице 24</i>
3.3	Вид	Элемент	xs:integer	Нет	Нижняя граница области допустимых значений (включительно): 1 Верхняя граница области допустимых значений (включительно): 5	Вид объекта. Возможные значения: 1 - жилой дом, 2 - часть жилого дома, 3 - квартира, 4 - часть квартиры, 5 - комната
3.4	Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресФИАС	Да		Адрес ообъекта <i>Тип описан в таблице 11</i>
4	РазрешениеНаСтроительство	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Нет		Дата и номер разрешения на строительство <i>Тип описан в таблице 14</i>
5	ЗемельныйУчасток	Блок		Нет		Информация об земельном участке
5.1	ДокументПодтверждающийПраво	Блок	ТипДокументПодтверждающийПраво	Нет		Реквизиты документа, подтверждающего право на земельный участок
5.2	ЛИБО КадастровыйНомер	Выбор	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Кадастровый номер <i>Тип описан в таблице 2</i>
	ЛИБО УсловныйНомер		МСКР5:ТипУсловныйНомер			Условный номер <i>Тип описан в таблице 24</i>
5.3	КатегорияЗемель	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Категория земель <i>Тип описан в таблице 2</i>
5.4	Площадь	Элемент	xs:decimal	Нет	Шаблон: \d+\.\d{1,2} Шаблон: \d+	Площадь земельного участка
5.5	Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресФИАС	Да		Адрес земельного участка <i>Тип описан в таблице 11</i>
6	ФИОСупруга	Блок	УТ2:ТипФИО	Нет		Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата <i>Тип описан в таблице 19</i>

## Составные типы

### ТипДокументПодтверждающийПраво

Реквизиты документа, подтверждающего право владения

Таблица 28. Составной тип ТипДокументПодтверждающийПраво

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Наименование документа <i>Тип описан в таблице 2</i>
2	Дата	Элемент	xs:date	Нет		Дата документа "ОТ"
3	Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер документа <i>Тип описан в таблице 2</i>

**Печатная форма электронного документа (Заявление о распоряжении средствами  
(частью средств) МСК)**

**Лист 1**

**(1)**

*(наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации)*

**Заявление  
о распоряжении средствами (частью средств)  
материнского (семейного) капитала**

**(2)**

*(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)*

1. Статус \_\_\_\_\_ **(3)**  
*(мать, отец, ребенок – указать нужное)*

2. Дата рождения \_\_\_\_\_ **(4)**  
*(число, месяц, год рождения ребенка, являющегося владельцем сертификата)*

3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) \_\_\_\_\_ **(5)**

4. Серия и номер сертификата \_\_\_\_\_ **(6)**

5. Сертификат выдан \_\_\_\_\_ **(7)**  
*(кем и когда выдан)*

6. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ **(8)**

*(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)*

7. Адрес места жительства \_\_\_\_\_ **(9), (10)**

*(почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства, места пребывания (если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность), фактического проживания, контактный телефон)*

8. Сведения о представителе \_\_\_\_\_ **(11)**  
*(фамилия, имя, отчество)*

**(12), (13)**

*(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, контактный телефон)*

9. Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ **(14)**

*(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)*

10. Документ, подтверждающий полномочия представителя \_\_\_\_\_ **(15)**

*(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)*

Прошу направить средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на:

а) улучшение жилищных условий \_\_\_\_\_ **(16)**  
*(указать вид расходов)*

в размере \_\_\_\_\_ **(17)** руб. \_\_\_\_\_ коп.  
*(сумма прописью)*

в соответствии с приложением (приложениями) \_\_\_\_\_ **(18)** к настоящему заявлению;  
*(номер приложения)*

б) получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов: \_\_\_\_\_ **(19)**  
*(указать вид расходов)*

в размере \_\_\_\_\_ **(20)** руб. \_\_\_\_\_ коп.  
*(сумма прописью)*

## Спецификация листа 1 печатной формы

Таблица 29. Спецификация листа 1 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Наименование и код ТО ПФР	Наименование и код территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, в который подается заявление	/ЭДПФР/МЗРК/ТОПФР/УТ2:Наименование /ЭДПФР/МЗРК/ТОПФР/УТ2:Код
2	ФИО заявителя	Фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество заявителя	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО /ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФамилияРожд
3	Статус заявителя	Статус заявителя. Возможные значения: мать, отец, ребенок	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/МСК4:СтатусПоМСК
4	Дата рождения	Дата рождения ребенка, являющегося владельцем сертификата. Заполняется только если статус заявителя «ребенок»	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель[СтатусПоМСК='РЕБЕНОК']/УТ2:ДатаРождения
5	СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:СНИЛС
6	Серия и номер сертификата МСК	Серия и номер государственного сертификата на материнский (семейный) капитал. Серия сертификата (либо МК-Х, где Х – число, записанное арабскими цифрами, либо МК-У, где У – число, записанное римскими цифрами) или серия электронного сертификата МК-Э-xxx-xxxx (где х-цифры); номер – число, от 1 до 7 цифр	/ЭДПФР/МЗРК/РеквизитыСертификата/МСК4:Серия /ЭДПФР/МЗРК/РеквизитыСертификата/МСК4:Номер
7	Кем и когда выдан сертификат МСК	Кем и когда выдан государственный сертификат на материнский (семейный) капитал	/ЭДПФР/МЗРК/РеквизитыСертификата/МСК4:КемВыдан /ЭДПФР/МЗРК/РеквизитыСертификата/МСК4:ДатаВыдачи
8	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя: наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:УдостоверяющийДокумент
9	Почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания заявителя	Почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания заявителя. Должен быть указан хотя бы один адрес.	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:АдресРегистрации /ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:АдресФактический /ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:АдресПроживания
10	Номер контактного телефона	Номер контактного телефона заявителя. Номеров может быть несколько	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:Телефоны/УТ2:Телефон
11	ФИО представителя	Фамилия, имя, отчество представителя	/ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:АнкетныеДанные/УТ2:ФИО/
12	Почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания представителя	Почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания представителя. Должен быть указан хотя бы один адрес.	/ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:АнкетныеДанные/УТ2:АдресРегистрации /ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:АнкетныеДанные/УТ2:АдресФактический /ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:АнкетныеДанные/УТ2:АдресПроживания
13	Номер контактного телефона представителя	Номер контактного телефона представителя. Номеров может быть несколько	/ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:АнкетныеДанные/УТ2:Телефоны/УТ2:Телефон
14	Сведения о документе, удостоверяющем личность представителя	Сведения о документе, удостоверяющем личность представителя: наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан	/ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:АнкетныеДанные/УТ2:УдостоверяющийДокумент
15	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя: наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан	/ЭДПФР/МЗРК/Представитель/УТ2:ДокументПодтверждающийПолномочия
16	Вид расходов	Вид расходов в случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий. Возможные значения: ПРИОБРЕТЕНИЕ, ДОЛЕВОЕ СТРОИТ-ВО, ИНДИВИД СТРОИТ-ВО, КООП ВСТУПИТ ВЗНОС, КООП ПАЕВОЙ ВЗНОС, ПЕРВ ВЗНОС ПРИОБ-ИЕ, ПЕРВ ВЗНОС СТРОИТ-ВО, КРЕДИТ ПРИОБРЕТЕНИЕ, КРЕДИТ СТРОИТ-ВО, ИЖС 50, ИЖР 50, ИЖС 6 МЕС, ИЖР 6 МЕС, ИЖСР КОМП, ЗАЙМ ПРИОБ ИНАЯ, ЗАЙМ ПРИОБ КООП, ЗАЙМ ПРИОБ КРЕДИТ, ЗАЙМ ПРИОБ МИКРОФИН, ЗАЙМ СТРОИТ ИНАЯ, ЗАЙМ СТРОИТ КООП, ЗАЙМ СТРОИТ КРЕДИТ, ЗАЙМ СТРОИТ МИКРОФИН, РЕФИН КРЕДИТ ПРИОБ, РЕФИН КРЕДИТ СТРОИТ-ВО	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/ВидРасходов

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
17	Сумма	Сумма средств, направляемая на улучшение жилищных условий в рублях и копейках. Должна быть больше нуля	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/Сумма
18	Номер приложения	Л1.19 Номер приложения, в котором приведена подробная информация по направлению средств на улучшение жилищных условий	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/НомерПриложения
19	Вид расходов	Вид расходов в случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов. Возможные значения: ПРОЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ, ПРИСМОТР И УХОД, ОБУЧЕНИЕ, ДОШК ОБУЧ	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/ВидРасходов
20	Сумма	Сумма средств, направляемая на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов в рублях и копейках. Должна быть больше нуля	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сумма

## Лист 2

в соответствии с приложением           (1)           к настоящему заявлению;

*(номер приложения)*

в) формирование накопительной пенсии\* в размере           (2)           руб.            коп.

г) компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов

          (3)          

*(указать вид расходов)*

в размере           (4)           руб.            коп.

*(сумма прописью)*

в соответствии с приложением (приложениями)           (5)           к настоящему заявлению;

*(номер приложения)*

Настоящим заявлением подтверждаю:

родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

          (6)           ;

*(указать – не лишалась(ся) (лишалась(ся)))*

умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности и повлекшего за собой лишение или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей)

          (7)           ;

*(указать – не совершала (не совершал), совершала (совершал))*

решение об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с усыновлением которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

          (8)           ;

*(указать – не принималось (принималось))*

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки           (9)           ;

*(указать – не принималось (принималось))*

решение об отобрании ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

          (10)           ;

*(указать – не принималось (принималось))*

С Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862, ознакомлен(а).

          (11.1)          

*(подпись заявителя)*

С Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 53, ст. 6622; 2011, № 47, ст. 6658; 2012, № 18, ст. 2236), ознакомлен(а).

          (11.2)

### Лист 3

С Правилами отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2016 г. N 100н\*\* ознакомлен(а)

**(11.3)**

---

*(подпись заявителя)*

С Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, утвержденными постановлением Правительства Российской от 30 апреля 2016 г. № 380 ознакомлен(а).

**(11.4)**

---

*(подпись заявителя)*

## Спецификация листов 2-3 печатной формы

Таблица 30. Спецификация листов 2-3 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Номер приложения	Номер приложения, в котором приведена подробная информация по направлению средств на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/НомерПриложения
2	Сумма	Сумма средств, направляемая на формирование накопительной части трудовой пенсии в рублях и копейках. Должна быть больше нуля	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/НП/Сумма
3	Вид расходов	Вид расходов при направлении средств на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов. Возможные значения: ТОВАР, УСЛУГА	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/ВидРасходов
4	Сумма	Сумма средств, направляемая на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов в рублях и копейках. Должна быть больше нуля	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сумма
5	Номер приложения	Номер приложения, в котором приведена подробная информация по направлению средств на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/НомерПриложения
6	Отметка о лишении родительских прав	Отметка о том, что заявитель не лишился или лишился родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки	/ЭДПФР/МЗРК/ЛишениеРодительскихПрав
7	Отметка о совершении умышленных преступлений	Отметка о том, что заявитель не совершал или совершал умышленные преступления, относящиеся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка (детей)	/ЭДПФР/МЗРК/СовершениеУмышленныхПреступлений
8	Отметка о наличии решения об отмене усыновления ребенка (детей)	Отметка о том, что относительно заявителя принималось или не принималось решение об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с усыновлением которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки	/ЭДПФР/МЗРК/РешениеОбОтменеУсыновления
9	Отметка о наличии решения об ограничении в родительских правах в отношении ребенка (детей)	Отметка о том, что относительно заявителя принималось или не принималось решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки	/ЭДПФР/МЗРК/РешениеОбОграниченииРодПрав
10	Отметка о наличии решения об отобрании ребенка (детей)	Отметка о том, что относительно заявителя принималось или не принималось решение об отобрании ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки.	/ЭДПФР/МЗРК/РешениеОбОтобранииРебенка
11	Признак ознакомления заявителя с Правилами	1. Отметка о том, что заявитель ознакомлен с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 863.  2. Отметка о том, что заявитель ознакомлен с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2016 г. № 380  3. Отметка о том, что заявитель ознакомлен с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение	/ЭДПФР/МЗРК/СписокОзнакомлений/УТ2:ОзнакомлениеЗаявителя

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
		<p>образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926.</p> <p>4. Отметка о том, что заявитель ознакомлен с Правилами отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной части трудовой пенсии, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 184н</p>	

## Лист 4

Об ответственности за достоверность представленных сведений, указанных в заявлении о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, предупреждена (предупрежден).

(1)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы: (2)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

(3)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении,  
соответствуют представленным документам

(4)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_ (5)

зарегистрированы \_\_\_\_\_ (6)  
(регистрационный номер заявления)

Принял

(7)

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

-----  
(линия отреза)

Расписка-уведомление (извещение)

Заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала и документы  
гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_ (5)

зарегистрированы \_\_\_\_\_ (6)  
(регистрационный номер заявления)

Принял

(7)

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

(8)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. специалиста)

\* Для женщин, указанных в "пунктах 1" и "2 части 1 статьи 3" Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 1, ст. 19; 2008, N 52, ст. 6243; 2010, N 31, ст. 4210; 2011, N 1, ст. 52; N 27, ст. 3880; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 23, ст. 2886; N 27, ст. 3477).

\*\* Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2013 г., регистрационный номер 28861.

## Спецификация листа 4 печатной формы

Таблица 31. Спецификация листа 4 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Предупреждение об ответственности	Отметка о том, что заявитель предупрежден об ответственности за достоверность представленных сведений, указанных в заявлении о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала	/ЭДПФР/МЗРК/ПредупреждениеОбОтв етственности
2	Список прилагаемых к заявлению документов	Перечень прилагаемых к заявлению документов	/ЭДПФР/МЗРК/ПрилагаемыеДокумент ы
3	Дата заполнения заявления	Дата заполнения заявления. Дата не может быть ранее 01.01.2009	/ЭДПФР/МЗРК/ДатаЗаполнения
4	Признак соответствия данных	Отметка специалиста, принявшего заявление о том, что данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам	/ЭДПФР/МЗРК/СоответствиеДанных
5	ФИО заявителя	Указывается фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО
6	Регистрационный номер заявления	Номер заявления по журналу регистрации заявлений. Заполняется ПФР, ЕПГУ или МФЦ	/ЭДПФР/МЗРК/Реквизиты/УТ2:Номер
7	Дата заявления	Дата приема заявления в ПФР, МФЦ или ЕПГУ	/ЭДПФР/МЗРК/Реквизиты/УТ2:Дата
8	ФИО специалиста	Фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего заявление	/ЭДПФР/МЗРК/Специалист

## Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу\*)

1. Наименование организации-получателя (1)		
Банк организации-получателя (2)		
ИНН организации-получателя (3)		
БИК Банка организации-получателя (4)		
КПП организации-получателя (5)		
Расчетный счет организации-получателя (6)		
Корреспондентский счет Банка организации-получателя (7)		
2. Сумма к перечислению (8)	руб.	коп.
3. Договор (9)	(10)	
	(номер)	(дата)
4. Документ, подтверждающий право на объект (11)		
(12)	(13)	
(номер)	(наименование)	(дата)
5. Информация об объекте:		
кадастровый (условный) номер (14)		
наименование (15)		
	(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната)	
адрес объекта (16)		
	(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)	
6. Разрешение на строительство (17)	(18)	
	(номер)	(дата)
7. Документ, подтверждающий право на земельный участок (19)		
(20)	(21)	
(номер)	(наименование документа)	(дата)
8. Информация о земельном участке:		
кадастровый (условный) номер (22)		
категория земель (23)		
площадь (24)		
адрес (25)		
	(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)	
9. Номер закладной (26)		
10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата ** (27)		
(28)	(29)	
(дата)	(подпись заявителя)	(дата)

\* Далее-организация-получатель.

\*\*Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата.

## Спецификация листа 5 печатной формы

Таблица 32. Спецификация листа 5 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Наименование организации-получателя	Наименование организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Получатель/УТ2:Наименование
2	Банк организации-получателя	Банк организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:Наименование
3	ИНН организации-получателя	ИНН организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Получатель/УТ2:ИНН
4	БИК Банка организации-получателя	БИК Банка организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:БИК
5	КПП организации-получателя	КПП организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Получатель/УТ2:КПП
6	Расчетный счет	Расчетный счет организации-получателя (не заполняется в случае, если Банк является получателем)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Получатель/УТ2:РСчет
7	Корреспондентский счет Банка	Корреспондентский счет Банка организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:КСчет
8	Сумма к перечислению	Сумма к перечислению	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Сумма
9	Номер договора	Номер договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/РеквизитыДоговора/УТ2:Номер
10	Дата договора	Дата договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/РеквизитыДоговора/УТ2:Дата
11	Наименование	Наименование документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Наименование
12	Номер	Номер документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Номер
13	Дата	Дата документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Дата
14	Кадастровый (условный) номер	Кадастровый (условный) номер	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/КадастровыйНомер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/УсловныйНомер
15	Вид объекта.	Вид объекта. Возможные значения: жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/Вид
16	Адрес объекта	Адрес объекта (регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/Объект/Адрес
17	Номер	Номер разрешения на строительство	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/РазрешениеНаСтроительство/УТ2:Номер
18	Дата	Дата разрешения на строительство	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/РазрешениеНаСтроительство/УТ2:Дата
19	Наименование	Наименование документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Наименование
20	Номер	Номер документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Номер
21	Дата	Дата документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Дата
22	Кадастровый (условный номер)	Кадастровый (условный номер) земельного участка	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/КадастровыйНомер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/УсловныйНомер

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
23	Категория земель	Категория земель	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/КатегорияЗемель
24	Площадь	Площадь	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/Площадь
25	Адрес	Адрес (регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ЗемельныйУчасток/Адрес
26	Номер закладной	Номер закладной	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/НомерЗакладной
27	Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата	Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицо/ФИОСупруга
28	Дата заполнения заявления	Дата заполнения заявления. Дата не может быть ранее 01.01.2009	/ЭДПФР/МЗРК/ДатаЗаполнения
29	ФИО заявителя	Указывается фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО

Сведения  
к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала  
при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала  
на улучшение жилищных условий (при их перечислении физическому лицу\*)

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя \_\_\_\_\_ (1)

---

Банк получателя \_\_\_\_\_ (2)

ИНН Банка получателя \_\_\_\_\_ (3)

БИК Банка получателя \_\_\_\_\_ (4)

КПП Банка получателя \_\_\_\_\_ (5)

Корреспондентский счет Банка получателя \_\_\_\_\_ (6)

Номер банковского счета получателя \_\_\_\_\_ (7)

2. Сумма к перечислению \_\_\_\_\_ (8) руб. \_\_\_\_\_ коп.

3. Договор \_\_\_\_\_ (9) \_\_\_\_\_ (10)  
(номер) (дата)

4. Документ, подтверждающий право на объект \_\_\_\_\_ (11)  
(наименование)

\_\_\_\_\_ (12) \_\_\_\_\_ (13)  
(номер) (дата)

5. Информация об объекте:  
кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ (14)  
наименование \_\_\_\_\_ (15)  
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната)  
адрес объекта \_\_\_\_\_ (16)  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

6. Документ, подтверждающий право на земельный участок \_\_\_\_\_ (17)  
(наименование)

\_\_\_\_\_ (18) \_\_\_\_\_ (19)  
(номер) (дата)

7. Информация о земельном участке:  
кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ (20)  
категория земель \_\_\_\_\_ (21)  
площадь \_\_\_\_\_ (22)  
адрес \_\_\_\_\_ (23)  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

8. Разрешение на строительство \_\_\_\_\_ (24) \_\_\_\_\_ (25)  
(номер) (дата)

9. Акт освидетельствования выполненных работ \_\_\_\_\_ (26) \_\_\_\_\_ (27)  
(номер) (дата)

10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата \*\* \_\_\_\_\_ (28)

---

\_\_\_\_\_ (29) \_\_\_\_\_ (30)  
(дата) (подпись заявителя) (дата)

\* Далее – получатель.

\*\* Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата.

Примечание. Сведения заполняются на каждого получателя отдельно.

## Спецификация листа 6 печатной формы

Таблица 33. Спецификация листа 6 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Получатель/УТ2:ФИО
2	Банк получателя	Банк получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:Наименование
3	ИНН Банка получателя	ИНН Банка получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:ИНН
4	БИК Банка получателя	БИК Банка получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:БИК
5	КПП Банка получателя	КПП Банка получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:КПП
6	Корреспондентский счет Банка-получателя	Корреспондентский счет Банка-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Банк/УТ2:КСчет
7	Номер банковского счета получателя	Номер банковского счета получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/МСКР5:Получатель/МСКР5:НомерБанковскогоСчета
8	Сумма к перечислению	Сумма к перечислению	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Сумма
9	Номер договора	Номер договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/РеквизитыДоговора/УТ2:Номер
10	Дата договора	Дата договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/РеквизитыДоговора/УТ2:Дата
11	Наименование	Наименование документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Наименование
12	Номер	Номер документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Номер
13	Дата	Дата документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Дата
14	Кадастровый (условный) номер	Кадастровый (условный) номер	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/КадастровыйНомер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/УсловныйНомер
15	Вид объекта.	Вид объекта. Возможные значения: жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/Вид
16	Адрес	Адрес объекта (регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/Объект/Адрес
17	Наименование	Наименование документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Наименование
18	Номер	Номер документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Номер
19	Дата	Дата документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Дата
20	Кадастровый (условный) номер	Кадастровый (условный номер) земельного участка	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/КадастровыйНомер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/УсловныйНомер
21	Категория земель	Категория земель	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/КатегорияЗемель
22	Площадь	Площадь	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/Площадь

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
23	Адрес	Адрес (область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ЗемельныйУчасток/Адрес
24	Номер	Номер разрешения на строительство	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/РазрешениеНаСтроительство/УТ2:Номер
25	Дата	Дата разрешения на строительство	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/РазрешениеНаСтроительство/УТ2:Дата
26	Номер	Номер акта освидетельствования выполненных работ	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/АктОсвидетельствования/УТ2:Номер
27	Дата	Дата акта освидетельствования выполненных работ	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/АктОсвидетельствования/УТ2:Дата
28	Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата	Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияФизЛицо/ФИОСупруга
29	Дата	Указывается дата заполнения заявления	/ЭДПФР/МЗРК/ДатаЗаполнения
30	ФИО заявителя	Указывается фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО

## Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу\* в виде ежемесячного платежа)

1. Наименование организации-получателя	(1)	_____
Банк организации-получателя	(2)	_____
ИНН организации-получателя	(3)	_____
БИК Банка организации-получателя	(4)	_____
КПП организации-получателя	(5)	_____
Расчетный счет организации-получателя	(6)	_____
Корреспондентский счет Банка организации-получателя	(7)	_____
2. Сумма к перечислению	(8)	_____ руб. _____ коп.
3. Договор	(9)	_____ (номер) _____ (дата)
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата **	(11)	_____
5. Порядок перечисления средств:	(12)	_____ (период оплаты: количество оплачиваемых месяцев)
6. Дополнительные сведения***	(13)	_____
7. Документ, подтверждающий право на объект	(14)	_____ (наименование)
(15)	(16)	_____ (номер) _____ (дата)
8. Информация об объекте:		
кадастровый (условный) номер	(17)	_____
наименование	(18)	_____ (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната)
адрес объекта	(19)	_____ (область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
9. Разрешение на строительство	(20)	_____ (номер) _____ (дата)
10. Документ, подтверждающий право на земельный участок	(22)	_____ (наименование)
(23)	(24)	_____ (номер) _____ (дата)
11. Информация о земельном участке:		
кадастровый (условный) номер	(25)	_____
категория земель	(26)	_____
площадь	(27)	_____
адрес	(28)	_____ (область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
12. Закладная (указывается номер)	(29)	_____
(30)	(31)	_____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

\* Далее-организация-получатель

\*\* Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата

\*\*\* Заполняется информация, необходимая для перечисления средств.

## Спецификация листа 7 печатной формы

Таблица 34. Спецификация листа 7 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Наименование организации-получателя	Наименование организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Получатель/УТ2:Наименование
2	Банк организации-получателя	Банк организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Банк/УТ2:Наименование
3	ИНН организации-получателя	ИНН организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Получатель/УТ2:ИНН
4	БИК Банка организации-получателя	БИК Банка организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Банк/УТ2:БИК
5	КПП организации-получателя	КПП организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Получатель/УТ2:КПП
6	Расчетный счет организации-получателя	Расчетный счет организации-получателя (не обязателен для заполнения, если Банк является получателем)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Получатель/УТ2:Рсчет
7	Корреспондентский счет Банка	Корреспондентский счет Банка организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/МСКР5:Банк/УТ2:Ксчет
8	Сумма к перечислению	Сумма к перечислению	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Сумма
9	Номер договора	Номер договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/РеквизитыДоговора/УТ2:Номер
10	Дата договора	Дата договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/РеквизитыДоговора/УТ2:Дата
11	ФИО супруга	Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата (заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ФИОСупруга
12	Порядок перечисления средств	Порядок перечисления средств. Указывается период оплаты: количество оплачиваемых месяцев	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/КоличествоМесяцев
13	Дополнительные сведения	Дополнительные сведения (заполняется информация, необходимая для перечисления средств)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ДополнительныеСведения
14	Наименование	Наименование документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Наименование
15	Номер	Номер документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Номер
16	Дата	Дата документа, подтверждающего право на объект	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/ДокументПодтверждающийПраво/Дата
17	Кадастровый (условный) номер	Кадастровый (условный) номер	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/КадастровыйНомер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/УсловныйНомер
18	Вид объекта	Вид объекта. Возможные значения: жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/Вид
19	Адрес	Адрес (регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/Объект/Адрес
20	Номер	Номер разрешения на строительство	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/РазрешениеНаСтроительство/УТ2:Номер
21	Дата	Дата разрешения на строительство	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/РазрешениеНаСтроительство/УТ2:Дата
22	Наименование	Наименование документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Наименование
23	Номер	Номер документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Номер

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
24	Дата	Дата документа, подтверждающего право на земельный участок	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/ДокументПодтверждающийПраво/Дата
25	Кадастровый (условный) номер	Кадастровый (условный номер) земельного участка	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/КадастровыйНомер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/УсловныйНомер
26	Категория земель	Категория земель	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/КатегорияЗемель
27	Площадь	Площадь	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/Площадь
28	Адрес	Адрес (регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/ЗемельныйУчасток/Адрес
29	Номер закладной	Номер закладной	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/УЖУ/СведенияЮрЛицоЕП/НомерЗакладной
30	Дата	Указывается дата заполнения заявления	/ЭДПФР/МЗРК/ДатаЗаполнения
31	ФИО заявителя	Указывается фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО

Сведения  
к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при  
направлении средств (части средств) материнского (семейного)  
капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с  
получением образования ребенком (детьми) расходов \*

1. Наименование образовательной организации-получателя (далее - организация) \_\_\_\_\_

(1)

ИНН организации \_\_\_\_\_

(2)

КПП организации \_\_\_\_\_

(3)

Расчетный счет организации \_\_\_\_\_

(4)

Банк организации \_\_\_\_\_

(5)

БИК Банка организации \_\_\_\_\_

(6)

Корреспондентский счет Банка организации \_\_\_\_\_

(7)

(заполняется при наличии сведений)

ОКТМО организации \_\_\_\_\_

(8)

(заполняется при наличии сведений)

КБК организации \_\_\_\_\_

(9)

(для негосударственных образовательных организаций заполняется при наличии сведений)

2. Договор \_\_\_\_\_

(10)

(номер)

(11)

(дата)

3. Фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

(12)

4. Порядок перечисления средств:

№ п/п	Дата перечисления (не позднее число, месяц, год)	Сумма к перечислению (руб. коп.)	Период оплаты**
	(13)	(14)	(15)
	Итого:		

(сумма прописью)

5. Дополнительные сведения\*\*\*

(16)

(не более 80 символов)

(17)

(дата)

(подпись заявителя)

(18)

(дата)

\* Заполняется на каждый вид расходов на получение образования ребенком (детьми) и на осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов.

\*\* Указывается, за какой период осуществляется (за январь, за 3 семестр и т.д.).

\*\*\* Заполняется информация, необходимая для перечисления средств

## Спецификация листа 8 печатной формы

Таблица 35. Спецификация листа 8 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Наименование образовательной организации-получателя	Наименование образовательной организации-получателя	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Получатель/УТ2:Наименование
2	ИНН организации	ИНН организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Получатель/УТ2:ИНН
3	КПП организации	КПП организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Получатель/УТ2:КПП
4	Расчетный счет организации (не обязателен для заполнения, если Банк является получателем)	Расчетный счет организации (не обязателен для заполнения, если Банк является получателем)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Получатель/УТ2:Рсчет
5	Банк организации	Банк организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:Наименование
6	БИК Банка организации	БИК Банка организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:БИК
7	Корреспондентский счет Банка организации	Корреспондентский счет Банка организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:КСчет
8	ОКТМО организации	ОКТМО организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/УТ2:ОКТМО
9	КБК организации	КБК организации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/УТ2:КБК
10	Номер договора	Номер договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/РеквизитыДоговора/УТ2:Номер
11	Дата договора	Дата договора	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/РеквизитыДоговора/УТ2:Дата
12	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/ОбучающийсяРебенок/УТ2:ФИО
13	Дата перечисления средств (не позднее число, месяц, год)	Дата перечисления средств (не позднее число, месяц, год)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/ПорядокПеречисленияСредств/МСКР5:Перечисление/МСКР5:Дата
14	Сумма к перечислению (руб.)	Сумма к перечислению (руб.)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/ПорядокПеречисленияСредств/МСКР5:Перечисление/МСКР5:Сумма
15	Период оплаты. За какой период осуществляется перечисление (за январь, за 3 семестр и т.д.)	Период оплаты. За какой период осуществляется перечисление (за январь, за 3 семестр и т.д.)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/ПорядокПеречисленияСредств/МСКР5:Перечисление/МСКР5:ПериодОплаты
16	Дополнительные сведения (информация, необходимая для перечисления средств)	Дополнительные сведения (информация, необходимая для перечисления средств)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/Образование/Сведения/ДополнительныеСведения
17	Дата заполнения заявления	Указывается дата заполнения заявления	/ЭДПФР/МЗРК/ДатаЗаполнения
18	ФИО заявителя	Указывается фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО

## Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при  
направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат на  
приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-  
инвалидов

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя \_\_\_\_\_ (1)

2. Банк получателя \_\_\_\_\_ (2)

ИНН \_\_\_\_\_ (3)

БИК \_\_\_\_\_ (4)

КПП \_\_\_\_\_ (5)

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_ (6)

3. Номер банковского счета получателя \_\_\_\_\_ (7)

4. Сумма к перечислению \_\_\_\_\_ (8) руб. \_\_\_\_\_ коп.

5. Документы, подтверждающие приобретение товара (услуги), предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов (нужное подчеркнуть и указать):  
договор купли-продажи товара или договор возмездного оказания услуг  
№ \_\_\_\_\_ (9) от «\_\_ (10) \_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

товарный или кассовый чеки;  
иные документы, подтверждающие оплату товаров, предназначенных для социальной адаптации или интеграции в общество детей-инвалидов, с указанием их стоимости \_\_\_\_\_ (11)

\_\_\_\_\_ (12) \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(наименование иного документа)  
(стоимость товара)

6. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида  
№ \_\_\_\_\_ (15) от «\_\_ (16) \_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование товара, услуги \_\_\_\_\_ (13) (14)

7. Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, разработавшего ИПРА ребенка-инвалида \_\_\_\_\_ (17)

8. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка-инвалида \_\_\_\_\_ (18)

дата рождения: день \_\_\_\_\_ (19) месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_

9. Акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара № \_\_\_\_\_ (20) от  
«\_\_ (21) \_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

10. Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания, составившего акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара \_\_\_\_\_ (22)

\_\_\_\_\_ (23) \_\_\_\_\_ (24)  
(дата) (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

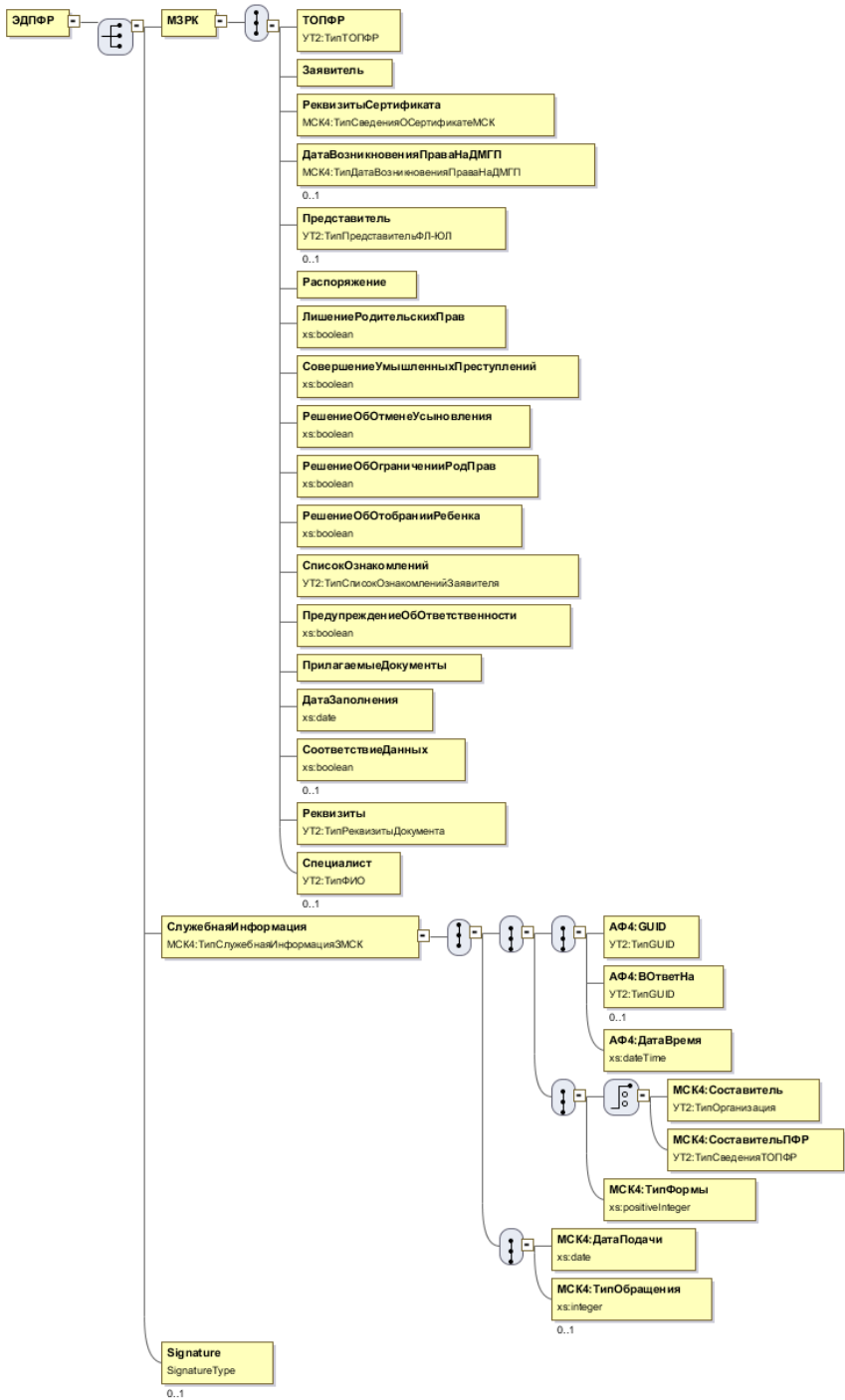
## Спецификация листа 9 печатной формы

Таблица 36. Спецификация листа 9 печатной формы

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
1	Фамилия, имя и отчество получателя средств (владельца сертификата)	Фамилия, имя и отчество получателя средств (владельца сертификата)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Получатель/УТ2:ФИО
2	Наименование банка, в котором открыт счет получателя средств (владельца сертификата)	Наименование банка, в котором открыт счет получателя средств (владельца сертификата)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:Наименование
3	ИНН банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 10 цифр	ИНН банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 10 цифр	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:ИНН
4	БИК банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 9 цифр	БИК банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 9 цифр	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:БИК
5	КПП банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 9 цифр	КПП банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 9 цифр	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:КПП
6	Корреспондентский счет банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 20 цифр	Корреспондентский счет банка, в котором открыт счет получателя средств. Строка, 20 цифр	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Банк/УТ2:КСчет
7	Номер банковского счета получателя. Строка, 20 цифр	Номер банковского счета получателя. Строка, 20 цифр	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/МСКР5:Получатель/МСКР5:НомерБанковскогоСчета
8	Сумма средств к перечислению в рублях и копейках. Должна быть больше 0	Сумма средств к перечислению в рублях и копейках. Должна быть больше 1	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/Сумма
9	Дата документа, подтверждающего расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов	Дата документа, подтверждающего расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/Реквизиты/УТ2:Дата /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/Реквизиты/УТ2:Дата
10	Номер документа, подтверждающего расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов	Номер документа, подтверждающего расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/Реквизиты/УТ2:Номер /ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/Реквизиты/УТ2:Номер
11	Наименование иного документа, подтверждающего оплату товаров, предназначенных для социальной адаптации или интеграции в общество детей-инвалидов. Может быть несколько записей	Наименование иного документа, подтверждающего оплату товаров, предназначенных для социальной адаптации или интеграции в общество детей-инвалидов. Может быть несколько записей	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/Наименование
12	Стоимость товара, предназначенного для социальной адаптации или интеграции в общество детей-инвалидов	Стоимость товара, предназначенного для социальной адаптации или интеграции в общество детей-инвалидов	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/СписокТоваровУслуг/ТоварУслуга/Стоимость
13	Наименование товара (услуги)	Наименование товара (услуги)	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/СписокТоваровУслуг/ТоварУслуга/Наименование
14	Код национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9999-2014 Вспомогательные «средства для людей с ограничениями жизнедеятельности. Классификация и терминология». Строка в формате XX или XX XX	Код национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9999-2014 Вспомогательные «средства для людей с ограничениями жизнедеятельности. Классификация и терминология». Строка в формате XX или XX XX	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ПодтверждающиеДокументы/ПодтверждающийДокумент/СписокТоваровУслуг/ТоварУслуга/Код

Номер поля	Наименование	Правила заполнения	XML-элемент
	жизнедеятельности. Классификация и терминология». Строка в формате XX или XX XX или XX XX XX, где X - цифра. Заполняется только для товаров	или XX XX XX, где X - цифра. Заполняется только для товаров	
15	Номер индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида	Номер индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ИПРА/УТ2:Номер
16	Дата индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида	Дата индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ИПРА/УТ2:Дата
17	Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, выдавшего ИПРА ребенка-инвалида	Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, выдавшего ИПРА ребенка-инвалида	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ФБМСЭ
18	Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида	Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/РебенокИнвалид/ФИО
19	Дата рождения ребенка-инвалида	Дата рождения ребенка-инвалида	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/РебенокИнвалид/УТ2:ДатаРождения
20	Номер акта о проверке наличия товара и его соответствии перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации или документ о соответствии оказанной услуги перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации	Номер акта о проверке наличия товара и его соответствии перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации или документ о соответствии оказанной услуги перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/РеквизитыАкта/УТ2:Номер
21	Дата акта о проверке наличия товара и его соответствии перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации или документ о соответствии оказанной услуги перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации	Дата акта о проверке наличия товара и его соответствии перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации или документ о соответствии оказанной услуги перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/РеквизитыАкта/УТ2:Дата
22	Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания, составившего акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара	Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания, составившего акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара	/ЭДПФР/МЗРК/Распоряжение/САДИ/Сведения/ОрганСО
23	Дата заполнения заявления	Указывается дата заполнения заявления	/ЭДПФР/МЗРК/ДатаЗаполнения
24	ФИО заявителя	Указывается фамилия, имя, отчество заявителя без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность	/ЭДПФР/МЗРК/Заявитель/УТ2:ФИО/УТ2:Фамилия

Диаграмма структуры xml файла для документа Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала



## Структура документа МЗРК

Пространство имен по умолчанию: <http://пф.рф/ВВ/МСК/МЗРК/2018-04-03>

Таблица 37. Электронный документ МЗРК

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	ЭДПФР	Блок		Да		Корневой элемент. Электронный документ «Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала». Содержит сведения самого документа и служебную информацию об электронном документе
1.1	МЗРК	Блок		Да		Документ «Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала»
1.1.1	ТОПФР	Блок	УТ2:ТипТОПФР	Да		Наименование и код территориального органа ПФР, в которое направляется заявление <i>Тип описан в таблице 17</i>
1.1.2	Заявитель	Блок		Да		Анкетные данные заявителя. При подаче заявления Ребенком, являющимся владельцем сертификата, должна быть указана дата рождения
1.1.2.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество заявителя <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.2.2	УТ2:ФамилияРожд	Элемент	УТ2:ТипНепустаЯСтрока	Да		Фамилия, которая была при рождении <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.2.3	МСК4:СтатусПоМСК	Элемент	МСК4:ТипСтатусПоМСК	Да		Статус заявителя по МСК <i>Тип описан в таблице 21</i>
1.1.2.4	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрДатаРождения	Нет		Дата рождения ребенка, являющегося владельцем сертификата. Заполняется только если статус заявителя «ребенок» <i>Группа описана в таблице 5</i>
1.1.2.5	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Да		Страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.2.6	УТ2:УдостоверяющийДокумент	Блок	УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент	Да		Документ, удостоверяющий личность <i>Тип описан в таблице 18</i>
1.1.2.7 - 1.1.2.9	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрАдресаФЛ	Да		Группа элементов со сведениями о почтовых адресах: регистрации, пребывания, фактического проживания. Должен быть указан хотя бы один адрес <i>Группа описана в таблице 4</i>
1.1.2.10	УТ2:Телефоны	Блок	УТ2:ТипСписокТелефонов	Да		Перечень контактных номеров телефона

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						Тип описан в таблице 16
1.1.3	РеквизитыСертификата	Блок		Да		Реквизиты выданного сертификата МСК
1.1.3.1	МСК4:Серия	Элемент	xs:normalizedString	Да	Минимальная длина: 1 Шаблон: (МК-){1}((Э- д{3}-  д{4}) (д+) (M{0,4}(CM CD D?C{0,3} )})(XC XL L?X{0,3})((IX IV V)?I{0,3})) {1}	Серия сертификата (либо МК-Х, где Х - число записанное арабскими цифрами, либо МК-У, где У - число записанное римскими цифрами) или серия электронного сертификата МК-Э-xxx-xxxx (где x-цифры)
1.1.3.2	МСК4:Номер	Элемент	xs:normalizedString	Да	Минимальная длина: 1 Максимальная длина: 7 Шаблон:  д{1,7}	Номер сертификата (от 1 до 7 цифр)
1.1.3.3	МСК4:ДатаВыдачи	Элемент	xs:date	Да		Дата выдачи сертификата
1.1.3.4	МСК4:КемВыдан	Блок	УТ2:ТипТОПФР	Да		Наименование и код территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, выдавшего сертификат Тип описан в таблице 17
1.1.3.5	МСК4:Дубликат	Элемент	xs:boolean	Нет		Является ли указанный сертификат дубликатом или первично выданным сертификатом. Отсутствие элемента должно приравниваться к значению "не дубликат", т.е. первично выданный сертификат
1.1.4	ДатаВозникновенияПраваНаДМГП	Блок		Нет		Дата рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки
1.1.4.1	ЛИБО {группа}	Выбор	УТ2:ГрДатаРождения	Да		Дата рождения ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки Группа описана в таблице 5
	ЛИБО МСК4:ДатаУсыновления		xs:date			Дата усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки
1.1.5	Представитель	Блок		Нет		Сведения о законном представителе, заполняются, если заявление подается представителем заявителя
1.1.5.1	УТ2:АнкетныеДанные	Блок		Да		Анкетные данные обратившегося представителя-физического лица или представителя доверенного юр.лица. При этом, если непосредственным представителем выступает доверенное юридическое лицо, в этом блоке указываются сведения физического лица,

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						являющегося представителем доверенного юр.лица
1.1.5.1.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.5.1.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Нет		Страховой номер индивидуального лицевого счета представителя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.1.3	УТ2:Гражданство	Блок		Нет		Гражданство
1.1.5.1.3.1	УТ2:Тип	Элемент	xs:integer	Да	<i>Шаблон: \d+ Принимаемые значения: 1, 2, 3</i>	Тип гражданства: 1 - гражданин(-ка) РФ; 2 - иностранный гражданин; 3 - лицо без гражданства
1.1.5.1.3.2	УТ2:Государство	Блок		Нет		Наименование и код государства, гражданином которого является физическое лицо. Заполняется в случае, если физическое лицо - иностранный гражданин
1.1.5.1.3.2.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование государства, гражданином которого является физическое лицо. Заполняется в случае, если физическое лицо - иностранный гражданин <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.1.3.2.2	УТ2:КодСтраны	Элемент	УТ2:ТипКодСтраны	Да		Код страны <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.1.4 - 1.1.5.1.6	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрАдресаФЛ	Нет		Группа элементов со сведениями об адресах: регистрации, пребывания, фактического проживания <i>Группа описана в таблице 4</i>
1.1.5.1.7	УТ2:Телефоны	Блок	УТ2:ТипСписокТелефонов	Нет		Перечень контактных номеров телефонов <i>Тип описан в таблице 16</i>
1.1.5.1.8	УТ2:УдостоверяющийДокумент	Блок	УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент	Да		Документ, удостоверяющий личность <i>Тип описан в таблице 18</i>
1.1.5.1.9	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрДатаРождения	Нет		Дата рождения <i>Группа описана в таблице 5</i>
1.1.5.1.10	УТ2:МестоРождения	Блок		Нет		Место рождения
1.1.5.1.10.1	УТ2:Тип	Элемент	xs:integer	Да	<i>Шаблон: \d+ Принимаемые значения: 1, 2</i>	Тип места рождения. Возможные значения: 1 - стандартное, 2 - особое
1.1.5.1.10.2	УТ2:Город	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Город рождения <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.1.10.3	УТ2:Район	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Район рождения <i>Тип описан в таблице 2</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.5.1.10.4	УТ2:Регион	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Регион рождения <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.1.10.5	УТ2:Страна	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Страна рождения <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.1.11	УТ2:Пол	Элемент	УТ2:ТипПол	Нет		Пол <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.2	УТ2:Тип	Элемент	УТ2:ТипТипПредставителя	Да		Тип представителя: 1 - законный представитель несовершеннолетнего или недееспособного лица, 2 - доверенное лицо. Представитель может быть или юр. или физ.лицом. Юр. лицо всегда является Доверенным лицом, для физ.лиц представитель может иметь тип Доверенное лицо только, если указан документ, подтверждающий полномочия «Доверенность», в остальных случаях элемент должен иметь значение, соответствующее Законному представителю <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.3	УТ2:ФормаПредставительства	Элемент	УТ2:ТипФормаПредставительства	Нет		Форма представительства: 1 - опекун, 2 - попечитель, 3 - родитель, 4 - усыновитель. Заполняется только если тип представителя - законный представитель <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4	УТ2:ЮридическоеЛицо	Блок		Нет		Сведения о законном представителе/доверенном лице - юридическом лице с указанием реквизитов юр.лица. Заполняются, в случае, если представитель - юр. лицо
1.1.5.4.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Наименование организации, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя в соответствии с учредительными документами юридического лица <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4.2	УТ2:ЮрАдрес	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Нет		Юридический адрес организации <i>Тип описан в таблице 9</i>
1.1.5.4.3	УТ2:Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Нет		Адрес места нахождения организации <i>Тип описан в таблице 9</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.5.4.4	УТ2:Телефоны	Блок	УТ2:ТипСписокТелефонов	Нет		Перечень контактных номеров телефонов <i>Тип описан в таблице 16</i>
1.1.5.4.5	УТ2:АдресЭлПочты	Элемент	УТ2:ТипАдресЭлПочты	Нет		Адрес электронной почты организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4.6	УТ2:БанковскиеРеквизиты	Блок		Нет		Банковские реквизиты организации
1.1.5.4.6.1	УТ2:РСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Расчетный счет получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4.6.2	УТ2:Банк	Блок		Да		Банк получателя
1.1.5.4.6.2.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4.6.2.2	УТ2:Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресОбщий	Да		Адрес банка <i>Тип описан в таблице 9</i>
1.1.5.4.6.2.3	УТ2:КСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Корреспондентский счёт банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4.6.2.4	УТ2:БИК	Элемент	УТ2:ТипБИК	Да		БИК банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.4.6.2.5 - 1.1.5.4.6.2.6	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрНН	Да		ИНН и КПП банка <i>Группа описана в таблице 7</i>
1.1.5.5	УТ2:ДокументПодтверждающийПолномочия	Блок		Да		Документ, подтверждающий полномочия представителя
1.1.5.5.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование документа <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.5.2 - 1.1.5.5.4	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрСведенияДокумента	Да		Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя <i>Группа описана в таблице 8</i>
1.1.5.5.5	УТ2:КемВыдан	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Кем выдан документ <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5.5.6	УТ2:СрокДействия	Элемент	xs:date	Нет		Срок действия документа
1.1.6	Распоряжение	Блок		Да		Сведения о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала. Заявитель в праве указать более одного направления заявления в рамках одного заявления
1.1.6.1	УЖУ	Блок		Нет		Сведения о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий
1.1.6.1.1	ВидРасходов	Элемент	МСКР5:ТипКодВидаРасходовУЖУ	Да		Указывается код вида расходов при направлении средств на УЖУ <i>Тип описан в таблице 24</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.6.1.2	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Сумма средств, направляемая на улучшение жилищных условий в рублях и копейках <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.1.3	НомерПриложения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Номер приложения, в котором приведена подробная информация по направлению средств на улучшение жилищных условий <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.1.4	ЛИБО СведенияЮрЛицо	Выбор		Да		Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу) (Приложение №1) <i>Последовательность описана в таблице 38</i>
	ЛИБО СведенияФизЛицо					Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении физическому лицу) (Приложение №2) <i>Последовательность описана в таблице 39</i>
	ЛИБО СведенияЮрЛицоЕП					Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу в виде ежемесячного платежа) (Приложение №3) <i>Последовательность описана в таблице 40</i>
1.1.6.2	Образование	Блок		Нет		Сведения о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.6.2.1	ВидРасходов	Элемент	МСКР5:ТипКодВидаРасхо довОбр	Да		Указывается код вида расходов при направлении средств на образование <i>Тип описан в таблице 24</i>
1.1.6.2.2	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложи тельный	Да		Сумма средств МСК, направляемая на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.3	НомерПриложения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Номер приложения, в котором приведена подробная информация по направлению средств на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.4	Сведения	Блок		Да		Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов (Приложение №4)
1.1.6.2.4.1 -	{группа}	Группа элементов	МСКР5:ГрРеквизитыПереч исленияЮрЛицо	Да		Реквизиты образовательной организации-получателя <i>Группа описана в таблице 26</i>
1.1.6.2.4.2						
1.1.6.2.4.3	УТ2:ОКТМО	Элемент	УТ2:ТипКодПоОКТМО	Нет		ОКТМО образовательной организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.4.4	УТ2:КБК	Элемент	УТ2:ТипКБК	Нет		КБК образовательной организации-получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.4.5	РеквизитыДоговора	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокуме нта	Нет		Реквизиты договора <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.6.2.4.6	ОбучающийсяРебенок	Блок		Да		ФИО и СНИЛС (если есть) обучающегося ребенка
1.1.6.2.4.6 .1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		ФИО обучающегося ребенка <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.6.2.4.6 .2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Нет		СНИЛС ребенка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.4.7	ПорядокПеречисленияСредств	Блок		Да		Порядок перечисления средств

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.6.2.4.7.1	МСКР5:Перечисление	Блок		Да	Максимальное количество появлений: Неограниченно	Сведения о перечислении средств: дата и сумма, период оплаты
1.1.6.2.4.7.1.1	МСКР5:Дата	Элемент	xs:date	Да		Дата перечисления (не позднее)
1.1.6.2.4.7.1.2	МСКР5:Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньги	Да		Сумма по сроку перечисления <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.4.7.1.3	МСКР5:ПериодОплаты	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Период оплаты. Указывается за какой период осуществляется (за январь, за 3 семестр и т.д.) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.2.4.8	ДополнительныеСведения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Дополнительные сведения (информация, необходимая для перечисления средств) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.3	НП	Блок		Нет		Сведения о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии
1.1.6.3.1	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Сумма средств МСК, направляемая на формирование накопительной пенсии <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4	САДИ	Блок		Нет		Сведения о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов
1.1.6.4.1	ВидРасходов	Элемент	МСКР5:ТипКодВидаРасходовСАДИ	Да		Вид расходов при направлении средств на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов <i>Тип описан в таблице 24</i>
1.1.6.4.2	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Сумма средств, направляемая на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов в рублях и копейках <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.3	НомерПриложения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Номер приложения, в котором приведена подробная информация по направлению средств на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4	Сведения	Блок		Да		Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов (Приложение №5)
1.1.6.4.4.1 - 1.1.6.4.4.2	{группа}	Группа элементов	МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияФизЛицо	Да		Реквизиты получателя средств (владельца сертификата) <i>Группа описана в таблице 25</i>
1.1.6.4.4.3	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Сумма средств к перечислению в рублях и копейках <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4.4	ПодтверждающиеДокументы	Блок		Да		Список сведений о документах, подтверждающих приобретение товаров (услуг)
1.1.6.4.4.4 .1	ПодтверждающийДокумент	Блок		Да	<i>Максимальное количество появлений: Неограниченно</i>	Сведения о документе, подтверждающие приобретение товара (услуги), предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов
1.1.6.4.4.4 .1.1	Вид	Элемент	xs:integer	Да	<i>Нижняя граница области допустимых значений (включительно): 1 Верхняя граница области допустимых значений (включительно): 9</i>	Вид документа, подтверждающего приобретение товара(услуги): 1 - Товарный чек; 2 - Кассовый чек; 3 - Договор купли-продажи с товарным чеком. При выборе этого значения обязательно заполнение реквизитов документа; 4 - Договор купли-продажи с кассовым чеком. При выборе этого значения обязательно заполнение реквизитов документа; 5 - Договор возмездного оказания услуг с товарным чеком. При выборе этого значения обязательно заполнение реквизитов документа; 6 - Договор возмездного оказания услуг с кассовым чеком. При выборе этого значения обязательно заполнение реквизитов документа;

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						7 - Договор возмездного оказания услуг с приходным ордером и товарной накладной. При выборе этого значения обязательно заполнение реквизитов документа; 8 - Иные документы, подтверждающие оплату товаров, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, с указанием их стоимости. При выборе этого значения обязательно заполнение наименования документа и стоимости товара (услуги), 9 - Договор купли-продажи с приходным ордером и товарной накладной
1.1.6.4.4.4 .1.2	ЛИБО Реквизиты	Выбор		Нет		Реквизиты договора купли-продажи товара или договора возмездного оказания услуг <i>Расширяемый тип описан в таблице 14 Блок описан в таблице 41</i>
	ЛИБО Наименование		УТ2:ТипНепустаяСтрока			Наименование иного документа. Заполняется в случае выбора вида документа "ИНОЕ" <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4.4 .1.3	СписокТоваровУслуг	Блок		Да		Список сведений о товарах (услугах), приобретенных по этому документу
1.1.6.4.4.4 .1.3.1	ТоварУслуга	Блок		Да	Максимальное количество появлений: Неограниченно	Сведения об одном товаре или услуге. Тип (товар или услуга) определяется, исходя из указанного в заявлении вида расходов
1.1.6.4.4.4 .1.3.1.1	Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование товара (услуги) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4.4 .1.3.1.2	Код	Элемент	xs:normalizedString	Нет	Шаблон: \d{2} Шаблон: \d{2} \d{2} Шаблон: \d{2} \d{2} \d{2}	Код национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9999-2014 Вспомогательные «средства для людей с ограничениями жизнедеятельности. Классификация и терминология». строка в формате XX или XX XX или XX XX XX, где X - цифра. Заполняется только для товаров
1.1.6.4.4.4 .1.3.1.3	Стоимость	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Нет		Стоимость товара(услуги) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4.5	ИПРА	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Реквизиты индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида <i>Тип описан в таблице 14</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.6.4.4.6	ФБМСЭ	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4.7	РебенокИнвалид	Блок		Да		Сведения о ребенке-инвалиде
1.1.6.4.4.7.1	ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.6.4.4.7.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Нет		СНИЛС ребенка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6.4.4.7.3	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрДатаРождения	Да		Сведения о дате рождения ребенка-инвалида <i>Группа описана в таблице 5</i>
1.1.6.4.4.8	РеквизитыАкта	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Реквизиты акта о проверке наличия товара и его соответствии перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации или документ о соответствии оказанной услуги перечню товаров и услуг и индивидуальной программе реабилитации <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.6.4.4.9	ОрганСО	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.7	ЛишениеРодительскихПрав	Элемент	xs:boolean	Да		Признак лишения прав заявителя в отношении ребенка (детей). 1 - если лишилась(ся), 0 - не лишилась(ся). Не заполняется в случае, если заявление подается Ребенком
1.1.8	СовершениеУмышленныхПреступлений	Элемент	xs:boolean	Да		Признак совершения умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности и повлекшего за собой лишение или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей). 1 - если совершал(ла), 0 - не совершал(ла). Не заполняется в случае, если заявление подается Ребенком
1.1.9	РешениеОбОтменеУсыновления	Элемент	xs:boolean	Да		Решение об отмене усыновления, 1 - если принималось, 0 - не принималось. Не заполняется в случае, если заявление подается Ребенком
1.1.10	РешениеОбОграниченииРодПрав	Элемент	xs:boolean	Да		Решение об ограничении родительских прав, 1 - если принималось, 0 - не

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						принималось. Не заполняется в случае, если заявление подается Ребенком
1.1.11	РешениеОбОтобранииРебенка	Элемент	xs:boolean	Да		Решение об отобрании ребенка, 1 - если принималось, 0 - не принималось. Не заполняется в случае, если заявление подается Ребенком
1.1.12	СписокОзнакомлений	Блок		Да		Список может содержать информацию об ознакомлении заявителя С Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862, с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 53, ст. 6622; 2011, № 47, ст. 6658; 2012, № 18, ст. 2236), с Правилами отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 184н
1.1.12.1	УТ2:ОзнакомлениеЗаявителя	Блок		Да	Максимальное количество появлений: Неограниченно	Сведения об ознакомлении заявителя с ФЗ, распоряжением, правилами и (или) иным нормативным документом
1.1.12.1.1	УТ2:ПредметОзнакомления	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		ФЗ, распоряжение, правила и (или) иной нормативный документ с которым был ознакомлен (не ознакомлен) заявитель <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.12.1.2	УТ2:Ознакомлен	Элемент	xs:boolean	Да		Признак ознакомления: 1 - ознакомлен, 0 - не ознакомлен
1.1.13	ПредупреждениеОбОтветственности	Элемент	xs:boolean	Да		Отметка о том, что заявитель предупрежден об ответственности за достоверность представленных сведений, указанных в заявлении о распоряжении средствами (частью

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						средств) материнского (семейного) капитала. 1 - предупрежден(а), 0 - не предупрежден(а)
1.1.14	ПрилагаемыеДокументы	Блок		Да		Перечень прилагаемых к заявлению документов
1.1.14.1	ПрилагаемыйДокумент	Блок		Да	Максимальное количество появлений: Неограниченно	Сведения о прилагаемом документе
1.1.14.1.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование прилагаемого документа <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.14.1.2	УТ2:Реквизиты	Блок		Нет		Перечень реквизитов прилагаемого документа
1.1.14.1.2.1	УТ2:Реквизит	Блок		Да	Максимальное количество появлений: Неограниченно	Перечень реквизитов прилагаемого документа
1.1.14.1.2.1.1	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование реквизита прилагаемого документа (№, серия, дата от, ФИО и прочее) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.14.1.2.1.2	УТ2:Значение	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Значение реквизита прилагаемого документа <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.14.1.3	УТ2:ПредставленностьДокумента	Элемент	xs:integer	Нет		Количество экземпляров (копий) документа, предоставленных заявителем
1.1.15	ДатаЗаполнения	Элемент	xs:date	Да	Нижняя граница области допустимых значений (включительно): 2009-01-01	Дата заполнения заявления. Дата не может быть ранее 01.01.2009
1.1.16	СоответствиеДанных	Элемент	xs:boolean	Нет		Отметка специалиста, принявшего заявление о том, что данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам. 1 - соответствуют, 0 - не соответствуют. Не указывается, если заявление подается через ЕПГУ
1.1.17	Реквизиты	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Дата приема заявления в ПФР, МФЦ или ЕПГУ и номер заявления по журналу регистрации заявлений <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.18	Специалист	Блок	УТ2:ТипФИО	Нет		ФИО специалиста, принявшего заявление <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.2	СлужебнаяИнформация	Блок	Является расширением типа МСК4:ТипСлужебнаяИнформацияМСК	Да		Служебная информация об электронном документе <i>Расширяемый тип описан в таблице 22</i>
1.2.3	МСК4:ДатаПодачи	Элемент	xs:date	Да		Дата подачи заявления (дата обращения)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.2.4	МСК4:ТипОбращения	Элемент	xs:integer	Нет	Принимаемые значения: 1, 2	Тип обращения. Возможные значения: 1 - бумажное обращение, 2 - электронное обращение
1.3	Signature	Блок	SignatureType  Тип объявлен в пространстве имен <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#</a>	Нет		Электронная подпись (ЭП). Электронный документ, для которого законодательством Российской Федерации предусмотрена юридически значимая подпись, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии со спецификацией XMLDSig

Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу) (Приложение №1)

Используется в документе: Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗРК)

Таблица 38. Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу) (Приложение №1)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	СведенияЮрЛицо	Блок				Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу) (Приложение №1)
1.1 - 1.2	{группа}	Группа элементов	МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияЮрЛицо	Да		Реквизиты организации-получателя <i>Группа описана в таблице 26</i>
1.3 - 1.8	{группа}	Группа элементов	ГрПеречислениеУЖУ	Да		Группа элементов, общая при перечислении средств МСК на улучшение жилищных условий <i>Группа описана в таблице 27</i>
1.9	НомерЗакладной	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер закладной <i>Тип описан в таблице 2</i>

Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении физическому лицу) (Приложение №2)

Используется в документе: Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗРК)

Таблица 39. Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении физическому лицу) (Приложение №2)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	СведенияФизЛицо	Блок			Максимальное количество появлений: Неограниченно	Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении физическому лицу) (Приложение №2)
1.1 - 1.2	{группа}	Группа элементов	МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияФизЛицо	Да		Реквизиты получателя-физического лица <i>Группа описана в таблице 25</i>
1.3 - 1.8	{группа}	Группа элементов	ГрПеречислениеУЖУ	Да		Группа элементов, общая при перечислении средств МСК на улучшение жилищных условий <i>Группа описана в таблице 27</i>
1.9	АктОсвидетельствования	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Нет		Акт освидетельствования выполненных работ <i>Тип описан в таблице 14</i>

Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу в виде ежемесячного платежа) (Приложение №3)

Используется в документе: Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗРК)

Таблица 40. Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу в виде ежемесячного платежа) (Приложение №3)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	СведенияЮрЛицоЕП	Блок				Сведения к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу в виде ежемесячного платежа) (Приложение №3)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1 - 1.2	{группа}	Группа элементов	МСКР5:ГрРеквизитыПеречисленияЮрЛицо	Да		Реквизиты организации-получателя <i>Группа описана в таблице 26</i>
1.3 - 1.8	{группа}	Группа элементов	ГрПеречислениеУЖУ	Да		Группа элементов, общая при перечислении средств МСК на улучшение жилищных условий <i>Группа описана в таблице 27</i>
1.9	КоличествоМесяцев	Элемент	xs:positiveInteger	Да		Порядок перечисления средств. Указывается период оплаты: количество оплачиваемых месяцев
1.10	ДополнительныеСведения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Дополнительные сведения (заполняется информация, необходимая для перечисления средств) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.11	НомерЗакладной	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер закладной <i>Тип описан в таблице 2</i>

Реквизиты договора купли-продажи товара или договора возмездного оказания услуг

Используется в документе: Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗРК)

Таблица 41. Реквизиты договора купли-продажи товара или договора возмездного оказания услуг

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	Реквизиты	Блок	Является расширением типа УТ2:ТипРеквизитыДокумента			Реквизиты договора купли-продажи товара или договора возмездного оказания услуг <i>Расширяемый тип описан в таблице 14</i>
1.3	УТ2:Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Наименование документа <i>Тип описан в таблице 2</i>

## Примеры электронных документов

### Пример заявления о распоряжении на компенсацию затрат за реконструированный объект ИЖС и оплату обучения ребенка

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?><ЭДПФР
  xmlns="http://нф.пф/БВ/МСК/МЗРК/2018-04-03" xmlns:МСК4="http://нф.пф/БВ/МСК/2017-12-13"
  xmlns:МСКР5="http://нф.пф/БВ/МСКР/2018-08-28" xmlns:УТ2="http://нф.пф/УТ/2017-08-21"
  xmlns:МЗРК="http://нф.пф/БВ/МСК/МЗРК/2017-07-03" xmlns:АФ4="http://нф.пф/АФ/2017-08-21">
  <МЗРК>
    <ТОПФР>
      <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
      <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярск</УТ2:Наименование>
    </ТОПФР>
    <Заявитель>
      <УТ2:ФИО>
```

<УТ2:Фамилия>Иванов</УТ2:Фамилия>  
 <УТ2:Имя>Петр</УТ2:Имя>  
 <УТ2:Отчество>Васильевич</УТ2:Отчество>  
 </УТ2:ФИО>  
 <УТ2:ФамилияРожд>Иванов</УТ2:ФамилияРожд>  
 <МСК4:СтатусПоМСК>ОТЕЦ</МСК4:СтатусПоМСК>  
 <УТ2:СНИЛС>737-952-321 35</УТ2:СНИЛС>  
 <УТ2:УдостоверяющийДокумент>  
 <УТ2:Тип>ПАСПОРТ РОССИИ</УТ2:Тип>  
 <УТ2:Серия>0405</УТ2:Серия>  
 <УТ2:Номер>666289</УТ2:Номер>  
 <УТ2:ДатаВыдачи>2005-09-10</УТ2:ДатаВыдачи>  
 <УТ2:КемВыдан>УВД г.Красноярска</УТ2:КемВыдан>  
 </УТ2:УдостоверяющийДокумент>  
 <УТ2:АдресРегистрации>  
 <УТ2:Индекс>666131</УТ2:Индекс>  
 <УТ2:Город>  
 <УТ2:Название>Красноярск</УТ2:Название>  
 </УТ2:Город>  
 <УТ2:Улица>  
 <УТ2:Название>Мира</УТ2:Название>  
 </УТ2:Улица>  
 <УТ2:Дом>92</УТ2:Дом>  
 <УТ2:Квартира>115</УТ2:Квартира>  
 </УТ2:АдресРегистрации>  
 <УТ2:Телефоны>  
 <УТ2:Телефон>89509995554</УТ2:Телефон>  
 <УТ2:Телефон>89509995555</УТ2:Телефон>  
 </УТ2:Телефоны>  
 </Заявитель>  
 <РеквизитыСертификата>  
 <МСК4:Серия>МК-I</МСК4:Серия>  
 <МСК4:Номер>1234560</МСК4:Номер>  
 <МСК4:ДатаВыдачи>2011-01-15</МСК4:ДатаВыдачи>  
 <МСК4:КемВыдан>  
 <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>  
 <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>  
 </МСК4:КемВыдан>  
 </РеквизитыСертификата>  
 <Распоряжение>  
 <УЖУ>  
 <ВидРасходов>ИЖСР КОМП</ВидРасходов>  
 <Сумма>357894.93</Сумма>  
 <НомерПриложения>2</НомерПриложения>  
 <СведенияФизЛицо>  
 <МСКР5:Получатель>  
 <УТ2:ФИО>  
 <УТ2:Фамилия>Иванов</УТ2:Фамилия>  
 <УТ2:Имя>Петр</УТ2:Имя>  
 <УТ2:Отчество>Васильевич</УТ2:Отчество>

</UT2:ФИО>  
 <МСКР5:НомерБанковскогоСчета>1100000000000000001</МСКР5:НомерБанковскогоСчета>  
 </МСКР5:Получатель>  
 <МСКР5:Банк>  
 <УТ2:Наименование>ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ"</УТ2:Наименование>  
 <УТ2:ИНН>7707083893</УТ2:ИНН>  
 <УТ2:БИК>040407627</УТ2:БИК>  
 <УТ2:КПП>246602002</УТ2:КПП>  
 <УТ2:КСчет>30101810800000000627</УТ2:КСчет>  
 </МСКР5:Банк>  
 <Сумма>357894.93</Сумма>  
 <Объект>  
 <ДокументПодтверждающийПраво>  
 <Наименование>Свидетельство Гос.Регистрации</Наименование>  
 <Дата>2014-01-27</Дата>  
 <Номер>24-ЕЛ 313606</Номер>  
 </ДокументПодтверждающийПраво>  
 <КадастровыйНомер>24:50:0100451:4572</КадастровыйНомер>  
 <Вид>1</Вид>  
 <Адрес>  
 <УТ2:Город>  
 <УТ2:Название>Красноярск</УТ2:Название>  
 </УТ2:Город>  
 <УТ2:Улица>  
 <УТ2:Название>Лесная</УТ2:Название>  
 <УТ2:Сокращение>ул.</УТ2:Сокращение>  
 </УТ2:Улица>  
 <УТ2:Дом>351</УТ2:Дом>  
 <УТ2:Квартира>4</УТ2:Квартира>  
 </Адрес>  
 </Объект>  
 </СведенияФизЛицо>  
 </УЖУ>  
 <Образование>  
 <ВидРасходов>ОБУЧЕНИЕ</ВидРасходов>  
 <Сумма>56000.00</Сумма>  
 <НомерПриложения>4</НомерПриложения>  
 <Сведения>  
 <МСКР5:Получатель>  
 <УТ2:Наименование>ГБОУ ВПО КРАСГМУ ИМ.ПРОФ.В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ, УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ</УТ2:Наименование>  
 <УТ2:ИНН>2466001998</УТ2:ИНН>  
 <УТ2:КПП>246601001</УТ2:КПП>  
 <УТ2:РСчет>40501810000002000002</УТ2:РСчет>  
 </МСКР5:Получатель>  
 <МСКР5:Банк>  
 <УТ2:Наименование>ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК</УТ2:Наименование>  
 <УТ2:БИК>040407001</УТ2:БИК>  
 <УТ2:КСчет>30101810800000000246</УТ2:КСчет>  
 </МСКР5:Банк>

```

<UT2:ОКТМО>04701000</UT2:ОКТМО>
<UT2:КБК>0000000000000000130</UT2:КБК>
<РеквизитыДоговора>
  <UT2:Дата>2013-06-09</UT2:Дата>
  <UT2:Номер>13-МК-3</UT2:Номер>
</РеквизитыДоговора>
<ОбучающийсяРебенок>
  <UT2:ФИО>
    <UT2:Фамилия>Иванов</UT2:Фамилия>
    <UT2:Имя>Анатолий</UT2:Имя>
    <UT2:Отчество>Петрович</UT2:Отчество>
  </UT2:ФИО>
</ОбучающийсяРебенок>
<ПорядокПеречисленияСредств>
  <МСКР5:Перечисление>
    <МСКР5:Дата>2015-12-01</МСКР5:Дата>
    <МСКР5:Сумма>56000.00</МСКР5:Сумма>
    <МСКР5:ПериодОплаты>первый семестр, 2015 г.</МСКР5:ПериодОплаты>
  </МСКР5:Перечисление>
</ПорядокПеречисленияСредств>
</Сведения>
</Образование>
</Распоряжение>
<ЛишениеРодительскихПрав>0</ЛишениеРодительскихПрав>
<СовершениеУмышленныхПреступлений>0</СовершениеУмышленныхПреступлений>
<РешениеОбОтменеУсыновления>0</РешениеОбОтменеУсыновления>
<РешениеОбОграниченииРодПрав>0</РешениеОбОграниченииРодПрав>
<РешениеОбОтбранииРебенка>0</РешениеОбОтбранииРебенка>
<СписокОзнакомлений>
  <UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>
    <UT2:ПредметОзнакомления>Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденные постановлением
Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862</UT2:ПредметОзнакомления>
    <UT2:Ознакомлен>1</UT2:Ознакомлен>
  </UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>
</СписокОзнакомлений>
<ПредупреждениеОбОтветственности>1</ПредупреждениеОбОтветственности>
<ПрилагаемыеДокументы>
  <ПрилагаемыйДокумент>
    <UT2:Наименование>Обязательство</UT2:Наименование>
    <UT2:Реквизиты>
      <UT2:Реквизит>
        <UT2:Наименование>ФИО</UT2:Наименование>
        <UT2:Значение>Иванов П.В.</UT2:Значение>
      </UT2:Реквизит>
    </UT2:Реквизиты>
    <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
  </ПрилагаемыйДокумент>
  <ПрилагаемыйДокумент>
    <UT2:Наименование>Справка о реквизитах счета</UT2:Наименование>
    <UT2:Реквизиты>

```

```

<UT2:Реквизит>
  <UT2:Наименование>№</UT2:Наименование>
  <UT2:Значение>б/н</UT2:Значение>
</UT2:Реквизит>
<UT2:Реквизит>
  <UT2:Наименование>Дата</UT2:Наименование>
  <UT2:Значение>05.03.2014</UT2:Значение>
</UT2:Реквизит>
</UT2:Реквизиты>
<UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Решение суда</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>№</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>2-2900/2013</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>Дата</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>29.07.2013</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>
  <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Копия свидетельства о государственной регистрации права (на объект индивидуального жилищного строительства)</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>ФИО</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>Иванов П.В.</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>№</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>24-ЕЛ 313606</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>Дата</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>27.02.2014</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>
  <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Копия свидетельства обязательного пенсионного страхования</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>ФИО</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>Иванов П.В.</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>

```

```

</UT2:Реквизиты>
<UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Копия сертификата</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>ФИО</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>Иванов П.В.</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>
  <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Копия паспорта</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>ФИО</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>Иванов П.В.</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>
  <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Копия решения суда (Акт проведения основных работ по строительству (реконструкции))</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>№</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>Б/Н</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>Дата</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>29.07.2013</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>
  <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
<ПрилагаемыйДокумент>
  <UT2:Наименование>Договор на оказание платных образовательных услуг</UT2:Наименование>
  <UT2:Реквизиты>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>№</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>13-МК-3</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
    <UT2:Реквизит>
      <UT2:Наименование>Дата</UT2:Наименование>
      <UT2:Значение>09.06.2013</UT2:Значение>
    </UT2:Реквизит>
  </UT2:Реквизиты>
  <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>

```

```

</ПрилагаемыйДокумент>
</ПрилагаемыеДокументы>
<ДатаЗаполнения>2017-07-03</ДатаЗаполнения>
<СоответствиеДанных>1</СоответствиеДанных>
<Реквизиты>
  <УТ2:Дата>2017-07-03</УТ2:Дата>
  <УТ2:Номер>034-002 14 СН 00045484</УТ2:Номер>
</Реквизиты>
<Специалист>
  <УТ2:Фамилия>Сидорова</УТ2:Фамилия>
  <УТ2:Имя>Ольга</УТ2:Имя>
  <УТ2:Отчество>Валерьевна</УТ2:Отчество>
</Специалист>
</МЗРК>
<СлужебнаяИнформация>
  <АФ4:GUID>08cb3d79-40bc-45af-a260-758b68e67662</АФ4:GUID>
  <АФ4:ДатаВремя>2017-11-21T12:00:00-05:00</АФ4:ДатаВремя>
  <МСК4:СоставительПФР>
    <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
    <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>
  </МСК4:СоставительПФР>
  <МСК4:ТипФормы>1</МСК4:ТипФормы>
  <МСК4:ДатаПодачи>2017-07-03</МСК4:ДатаПодачи>
</СлужебнаяИнформация>
</ЭДПФР>

```

**Пример заявления о распоряжении на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов**

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?><ЭДПФР
  xmlns="http://нф.пф/BB/МСК/МЗРК/2018-04-03" xmlns:МСК4="http://нф.пф/BB/МСК/2017-12-13"
  xmlns:МСКР5="http://нф.пф/BB/МСКР/2018-08-28" xmlns:УТ2="http://нф.пф/УТ/2017-08-21"
  xmlns:МЗРК="http://нф.пф/BB/МСК/МЗРК/2017-07-03" xmlns:АФ4="http://нф.пф/АФ/2017-08-21">
  <МЗРК>
    <ТОПФР>
      <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
      <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>
    </ТОПФР>
    <Заявитель>
      <УТ2:ФИО>
        <УТ2:Фамилия>Иванова</УТ2:Фамилия>
        <УТ2:Имя>Мария</УТ2:Имя>
        <УТ2:Отчество>Ивановна</УТ2:Отчество>
      </УТ2:ФИО>
      <УТ2:ФамилияРожд>Серова</УТ2:ФамилияРожд>
      <МСК4:СтатусПоМСК>МАТЬ</МСК4:СтатусПоМСК>
      <УТ2:СНИЛС>934-234-234 33</УТ2:СНИЛС>
      <УТ2:УдостоверяющийДокумент>
        <УТ2:Тип>ПАСПОРТ РОССИИ</УТ2:Тип>

```

<УТ2:Серия>0406</УТ2:Серия>  
 <УТ2:Номер>457321</УТ2:Номер>  
 <УТ2:ДатаВыдачи>2005-05-12</УТ2:ДатаВыдачи>  
 <УТ2:КемВыдан>ОВД г. Москвы</УТ2:КемВыдан>  
 </УТ2:УдостоверяющийДокумент>  
 <УТ2:АдресРегистрации>  
 <УТ2:Индекс>660045</УТ2:Индекс>  
 <УТ2:Город>  
 <УТ2:Название>Красноярск</УТ2:Название>  
 </УТ2:Город>  
 <УТ2:Улица>  
 <УТ2:Название>Пушкина</УТ2:Название>  
 </УТ2:Улица>  
 <УТ2:Дом>8</УТ2:Дом>  
 <УТ2:Квартира>17</УТ2:Квартира>  
 </УТ2:АдресРегистрации>  
 <УТ2:Телефоны>  
 <УТ2:Телефон>89059761734</УТ2:Телефон>  
 </УТ2:Телефоны>  
 </Заявитель>  
 <РеквизитыСертификата>  
 <МСК4:Серия>МК-I</МСК4:Серия>  
 <МСК4:Номер>234213</МСК4:Номер>  
 <МСК4:ДатаВыдачи>2011-01-15</МСК4:ДатаВыдачи>  
 <МСК4:КемВыдан>  
 <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>  
 <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>  
 </МСК4:КемВыдан>  
 </РеквизитыСертификата>  
 <Распоряжение>  
 <САДИ>  
 <ВидРасходов>ТОВАР</ВидРасходов>  
 <Сумма>397345.56</Сумма>  
 <НомерПриложения>5</НомерПриложения>  
 <Сведения>  
  
 <МСКР5:Получатель>  
 <УТ2:ФИО>  
 <УТ2:Фамилия>Иванова</УТ2:Фамилия>  
 <УТ2:Имя>Мария</УТ2:Имя>  
 <УТ2:Отчество>Ивановна</УТ2:Отчество>  
 </УТ2:ФИО>  
 <МСКР5:НомерБанковскогоСчета>11000000000000000001</МСКР5:НомерБанковскогоСчета>  
 </МСКР5:Получатель>  
 <МСКР5:Банк>  
 <УТ2:Наименование>Восточно-Сибирский банк ПАО «Сбербанк России»</УТ2:Наименование>  
 <УТ2:ИНН>2407083893</УТ2:ИНН>  
 <УТ2:БИК>040407627</УТ2:БИК>  
 <УТ2:КПП>246602002</УТ2:КПП>  
 <УТ2:КСчет>30101810800000000627</УТ2:КСчет>

```

</МСКР5:Банк>
<Сумма>397345.56</Сумма>
<ПодтверждающиеДокументы>
  <ПодтверждающийДокумент>
    <Вид>3</Вид>
    <Реквизиты>
      <УТ2:Дата>2013-07-29</УТ2:Дата>
      <УТ2:Номер>2-2900/2013</УТ2:Номер>
    </Реквизиты>
  </ПодтверждающийДокумент>
  <СписокТоваровУслуг>
    <ТоварУслуга>
      <Наименование>Кресло-коляска с электроприводом</Наименование>
      <Код>12 23</Код>
      <Стоимость>627000.00</Стоимость>
    </ТоварУслуга>
    <ТоварУслуга>
      <Наименование>Кровать</Наименование>
      <Код>18 12</Код>
      <Стоимость>17000.00</Стоимость>
    </ТоварУслуга>
  </СписокТоваровУслуг>
</ПодтверждающийДокумент>
</ПодтверждающиеДокументы>
<ИПРА>
  <УТ2:Дата>2013-06-01</УТ2:Дата>
  <УТ2:Номер>98345</УТ2:Номер>
</ИПРА>
<ФБМСЭ>ФИЛИАЛ ФКУ "ГБ МСЭ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ"</ФБМСЭ>
<РебенокИнвалид>
  <ФИО>
    <УТ2:Фамилия>Иванов</УТ2:Фамилия>
    <УТ2:Имя>Игорь</УТ2:Имя>
    <УТ2:Отчество>Петрович</УТ2:Отчество>
  </ФИО>
  <УТ2:ДатаРождения>2012-01-07</УТ2:ДатаРождения>
</РебенокИнвалид>
<РеквизитыАкта>
  <УТ2:Дата>2014-12-16</УТ2:Дата>
  <УТ2:Номер>12</УТ2:Номер>
</РеквизитыАкта>
<ОрганСО>Главное управление социальной защиты населения г. Красноярска</ОрганСО>
</Сведения>
</САДИ>
</Распоряжение>
<ЛишениеРодительскихПрав>0</ЛишениеРодительскихПрав>
<СовершениеУмышленныхПреступлений>0</СовершениеУмышленныхПреступлений>
<РешениеОбОтменеУсыновления>0</РешениеОбОтменеУсыновления>
<РешениеОбОграниченииРодПрав>0</РешениеОбОграниченииРодПрав>
<РешениеОбОтобранииРебенка>0</РешениеОбОтобранииРебенка>
<СписокОзнакомлений>

```

<UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>  
 <UT2:ПредметОзнакомления>Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862</UT2:ПредметОзнакомления>  
 <UT2:Ознакомлен>1</UT2:Ознакомлен>  
 </UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>  
 <UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>  
 <UT2:ПредметОзнакомления>Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 53, ст. 6622; 2011, № 47, ст. 6658; 2012, № 18, ст. 2236), ознакомлен(а).</UT2:ПредметОзнакомления>  
 <UT2:Ознакомлен>1</UT2:Ознакомлен>  
 </UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>  
 <UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>  
 <UT2:ПредметОзнакомления>Правила отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2016 г. N 100н\*\* ознакомлен(а)</UT2:ПредметОзнакомления>  
 <UT2:Ознакомлен>1</UT2:Ознакомлен>  
 </UT2:ОзнакомлениеЗаявителя>  
 </СписокОзнакомлений>  
 <ПредупреждениеОбОтветственности>1</ПредупреждениеОбОтветственности>  
 <ПрилагаемыеДокументы>  
 <ПрилагаемыйДокумент>  
 <UT2:Наименование>Выписка из индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида</UT2:Наименование>  
 <UT2:Реквизиты>  
 <UT2:Реквизит>  
 <UT2:Наименование>ФИО</UT2:Наименование>  
 <UT2:Значение>Иванов В.П.</UT2:Значение>  
 </UT2:Реквизит>  
 </UT2:Реквизиты>  
 <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>  
 </ПрилагаемыйДокумент>  
 <ПрилагаемыйДокумент>  
 <UT2:Наименование>Справка о реквизитах счета</UT2:Наименование>  
 <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>  
 </ПрилагаемыйДокумент>  
 <ПрилагаемыйДокумент>  
 <UT2:Наименование>Договор купли-продажи с товарным и кассовым чеком либо с приходным ордером и товарной накладной № 2-2900/2013 от 29.07.2013</UT2:Наименование>  
 <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>  
 </ПрилагаемыйДокумент>  
 <ПрилагаемыйДокумент>  
 <UT2:Наименование>Акт о проверке наличия приобретенного товара № 12 от 16.12.2014</UT2:Наименование>  
 <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>  
 </ПрилагаемыйДокумент>  
 <ПрилагаемыйДокумент>  
 <UT2:Наименование>Копия свидетельства обязательного пенсионного страхования</UT2:Наименование>  
 <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>  
 </ПрилагаемыйДокумент>  
 <ПрилагаемыйДокумент>  
 <UT2:Наименование>Копия сертификата</UT2:Наименование>  
 <UT2:ПредставленностьДокумента>1</UT2:ПредставленностьДокумента>  
 </ПрилагаемыйДокумент>  
 <ПрилагаемыйДокумент>

```

<УТ2:Наименование>Копия паспорта</УТ2:Наименование>
<УТ2:ПредставленностьДокумента>1</УТ2:ПредставленностьДокумента>
</ПрилагаемыйДокумент>
</ПрилагаемыеДокументы>
<ДатаЗаполнения>2016-05-05</ДатаЗаполнения>
<СоответствиеДанных>1</СоответствиеДанных>
<Реквизиты>
  <УТ2:Дата>2016-05-05</УТ2:Дата>
  <УТ2:Номер>2016П23492</УТ2:Номер>
</Реквизиты>
<Специалист>
  <УТ2:Фамилия>Сивушкина </УТ2:Фамилия>
  <УТ2:Имя>Татьяна</УТ2:Имя>
  <УТ2:Отчество>Алексеевна</УТ2:Отчество>
</Специалист>
</МЗРК>
<СлужебнаяИнформация>
  <АФ4:GUID>ed6d6ca6-7b2f-4dd7-ab36-004488300b91</АФ4:GUID>
  <АФ4:ДатаВремя>2018-04-03T12:00:00-05:00</АФ4:ДатаВремя>
  <МСК4:СоставительПФР>
    <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
    <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>
  </МСК4:СоставительПФР>
  <МСК4:ТипФормы>1</МСК4:ТипФормы>
  <МСК4:ДатаПодачи>2016-05-05</МСК4:ДатаПодачи>
</СлужебнаяИнформация>
</ЭДПФР>

```

## Правила проверки

Таблица 42. Список проверок для документа "Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала"

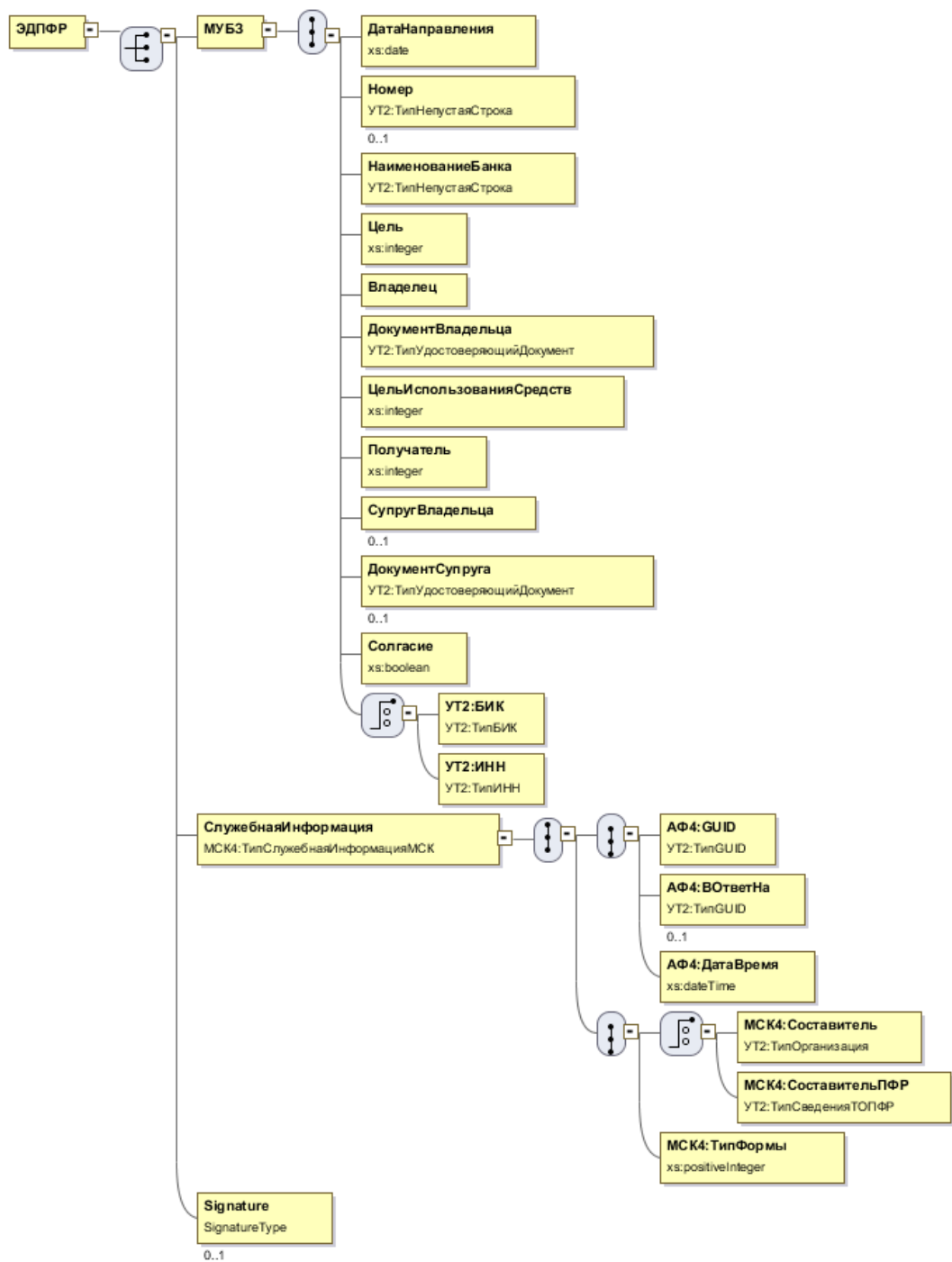
№ п/п	Наименование группы проверок	Коды проверок	Состав проверок
1	Проверка файла на well-formed	АФ.КСФ.1.1	Проверка файла на well-formed (см. Приложение 1)
2	Проверка файла на соответствие xsd-схеме	АФ.СХ.1.1	Проверка файла на соответствие xsd-схеме (см. Приложение 1)
3	Проверка корректности электронной подписи	АФ.ЭП.1.1	Проверка корректности электронной подписи (см. Приложение 1)
4	Общие для всех заявлений МСК правила проверки	ВВ.ОПЗ.1.1-ВВ.ОПЗ.1.5	Общие для всех заявлений правила проверки (см. Приложение 3)
5	Общие для всех заявлений МСК базовые правила проверки	ВВ.Б-МСК-2015.1.2-ВВ.Б-МСК-2015.1.4	Общие для всех заявлений МСК базовые правила проверки (см. Приложение 2)
6	Проверки, специфичные для заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала с 2017-11-10	ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.1 ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.3-ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.10	Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (см. Приложение 4)
7	Проверки ФИО заявителя	ВСЗЛ.ФИО.1.1-ВСЗЛ.ФИО.1.11	Проверки ФИО (см. Приложение 3)
8	Проверка блока 'Адрес регистрации' блока 'Заявитель'	ВСЗЛ.АДРЕС.1.1-ВСЗЛ.АДРЕС.1.3	Проверки адреса (см. Приложение 3)
9	Проверка блока 'Адрес фактический' блока 'Заявитель'	ВСЗЛ.АДРЕС.1.1-ВСЗЛ.АДРЕС.1.3	Проверки адреса (см. Приложение 3)

№ п/п	Наименование группы проверок	Коды проверок	Состав проверок
10	Проверки унифицированного блока 'Удостоверяющий документ' блока 'Заявитель'	ВСЗЛ.ДокУЛ.1.1-ВСЗЛ.ДокУЛ.1.9	Проверки документа, удостоверяющего личность (см. Приложение 3)
11	Проверки ФИО представителя	ВСЗЛ.ФИО.1.1-ВСЗЛ.ФИО.1.11	Проверки ФИО (см. Приложение 3)
12	Проверка блока 'Адрес регистрации' блока 'Представитель'	ВСЗЛ.АДРЕС.1.1-ВСЗЛ.АДРЕС.1.3	Проверки адреса (см. Приложение 3)
13	Проверка блока 'Адрес фактический' блока 'Представитель'	ВСЗЛ.АДРЕС.1.1-ВСЗЛ.АДРЕС.1.3	Проверки адреса (см. Приложение 3)
14	Проверки унифицированного блока 'Удостоверяющий документ' блока 'Представитель'	ВСЗЛ.ДокУЛ.1.1-ВСЗЛ.ДокУЛ.1.9	Проверки документа, удостоверяющего личность (см. Приложение 3)

#### **7.1.1.2. Уведомление об одобрении кредита (займа)/ о принятии заявки на погашение кредита (займа) (МУБЗ)**

Документ «Уведомление об одобрении кредита (займа)/ о принятии заявки на погашение кредита (займа)».

Диаграмма структуры xml файла для документа Уведомление об одобрении кредита (займа)/ о принятии заявки на погашение кредита (займа)



## Структура документа МУБЗ

Пространство имен по умолчанию: http://пф.рф/МУБЗ/2020-03-06

Таблица 43. Электронный документ МУБЗ

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	ЭДПФР	Блок		Да		Корневой элемент. Содержит сведения самого документа и служебную информацию об электронном документе
1.1	МУБЗ	Блок		Да		Уведомление об одобрении кредита (займа)/ о принятии заявки на погашение кредита (займа)
1.1.1	ДатаНаправления	Элемент	xs:date	Да		Дата направления Уведомления
1.1.2	Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер уведомления <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.3	НаименованиеБанка	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование Банка/Организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.4	Цель	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3, 4, 5, 6	Цель обращения. Возможные значения: 1 - кредит на приобретение жилья; 2 - кредит на строительство жилья; 3 - заем на строительство жилья; 4 - заем на приобретение жилья; 5 - рефинансирование кредита на строительство жилья; 6 - рефинансирование кредита на приобретение жилья
1.1.5	Владелец	Блок		Да		Блок сведений о владельце сертификата
1.1.5.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.5.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Да		Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6	ДокументВладельца	Блок	УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент	Да		Документ, удостоверяющий личность владельца сертификата <i>Тип описан в таблице 18</i>
1.1.7	ЦельИспользованияСредств	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	Возможные значения элемента: 1 - уплата первоначального взноса при получении кредита на приобретение жилья; 2 - уплата первоначального взноса при получении кредита на строительство жилья; 3 - уплата первоначального взноса при получении займа на приобретение жилья;

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						4 - уплата первоначального взноса при получении займа на строительство жилья; 5 - погашение основного долга и уплата процентов по кредиту на приобретение жилья; 6 - погашение основного долга и уплата процентов по займу на приобретение жилья; 7 - погашение основного долга и уплата процентов по кредиту на строительство жилья; 8 - погашение основного долга и уплата процентов по займу на строительство жилья
1.1.8	Получатель	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2	Лицо, которому предоставлен кредит (заём). Возможные значения: 1 - владелец сертификата; 2 - супруг владельца сертификата
1.1.9	СупругВладельца	Блок		Нет		Блок сведений о супруге владельца сертификата. Заполняется в случае, если «Лицо, которому предоставлен кредит (заём)» — Супруг владельца сертификата
1.1.9.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество Тип описан в таблице 19
1.1.9.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Да		Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица Тип описан в таблице 2
1.1.10	ДокументСупруга	Блок	УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент	Нет		Документ, удостоверяющий личность супруга владельца сертификата Тип описан в таблице 18
1.1.11	Согласие	Элемент	xs:boolean	Да		Согласие на обработку персональных данных. Возможные значения: 1 - да; 0 - нет
1.1.12	ЛИБО УТ2:БИК	Выбор	УТ2:ТипБИК	Да		Банковский идентификационный код Тип описан в таблице 2
	ЛИБО УТ2:ИНН		УТ2:ТипИНН			ИНН организации Тип описан в таблице 2
1.2	СлужебнаяИнформация	Блок	МСК4:ТипСлужебнаяИнформацияМСК	Да		Служебная информация об электронном документе Тип описан в таблице 22
1.3	Signature	Блок	SignatureType	Нет		Электронная подпись (ЭП). Электронный документ, для которого законодательством Российской

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
			Тип объявлен в пространстве имен <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#</a>			Федерации предусмотрена юридически значимая подпись, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии со спецификацией XMLDSig

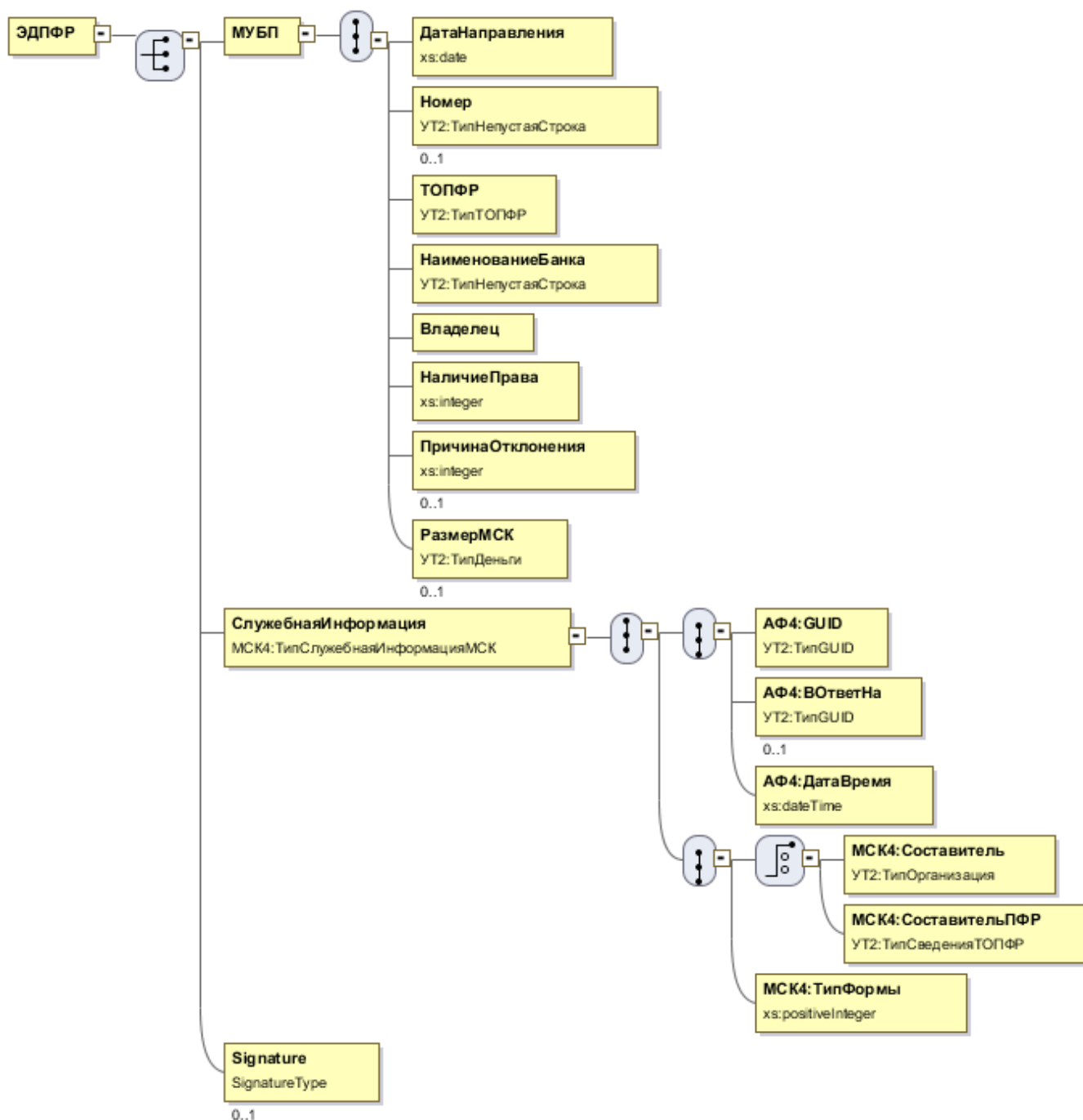
## Примеры электронных документов (Уведомление об одобрении кредита (займа)/ о принятии заявки на погашение кредита (займа). Пример)

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<ЭДПФР xmlns="http://нф.пф/МУБ3/2020-03-06" xmlns:МСК4="http://нф.пф/ВВ/МСК/2017-12-13"
xmlns:УТ2="http://нф.пф/УТ/2017-08-21" xmlns:АФ4="http://нф.пф/АФ/2017-08-21">
  <МУБ3>
    <ДатаНаправления>2020-03-01</ДатаНаправления>
    <НаименованиеБанка>Красноярский Кредитный Банк</НаименованиеБанка>
    <Цель>1</Цель>
    <Владелец>
      <УТ2:ФИО>
        <УТ2:Фамилия>Лебедева</УТ2:Фамилия>
        <УТ2:Имя>Любовь</УТ2:Имя>
        <УТ2:Отчество>Андреевна</УТ2:Отчество>
      </УТ2:ФИО>
      <УТ2:СНИЛС>179-231-507 80</УТ2:СНИЛС>
    </Владелец>
    <ДокументВладельца>
      <УТ2:Тип>ПАСПОРТ</УТ2:Тип>
      <УТ2:Номер>4576</УТ2:Номер>
      <УТ2:ДатаВыдачи>1995-10-11</УТ2:ДатаВыдачи>
      <УТ2:КемВыдан>МП №1 Красноярска</УТ2:КемВыдан>
    </ДокументВладельца>
    <ЦельИспользованияСредств>1</ЦельИспользованияСредств>
    <Получатель>1</Получатель>
    <Солгасие>1</Солгасие>
    <УТ2:ИНН>3664069397</УТ2:ИНН>
  </МУБ3>
  <СлужебнаяИнформация>
    <АФ4:GUID>bebc2fc6-60e2-4966-98e1-4b3c9159de71</АФ4:GUID>
    <АФ4:ДатаВремя>2020-03-06T12:00:00-05:00</АФ4:ДатаВремя>
    <МСК4:СоставительПФР>
      <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
      <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>
    </МСК4:СоставительПФР>
    <МСК4:ТипФормы>1</МСК4:ТипФормы>
  </СлужебнаяИнформация>
</ЭДПФР>
```

### **7.1.1.3. Уведомление о наличии (отсутствии) права на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МУБП)**

Документ «Уведомление о наличии (отсутствии) права на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала».

Диаграмма структуры xml файла для документа Уведомление о наличии (отсутствии) права на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала



## Структура документа МУБП

Пространство имен по умолчанию: <http://пф.рф/МУБП/2020-03-06>

Таблица 44. Электронный документ МУБП

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	ЭДПФР	Блок		Да		Корневой элемент. Содержит сведения самого документа и служебную информацию об электронном документе
1.1	МУБП	Блок		Да		Уведомление о наличии (отсутствии) права на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала
1.1.1	ДатаНаправления	Элемент	xs:date	Да		Дата направления Уведомления
1.1.2	Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер уведомления <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.3	ТОПФР	Блок	УТ2:ТипТОПФР	Да		Блок сведений ТОПФР <i>Тип описан в таблице 17</i>
1.1.4	НаименованиеБанка	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование Банка/Организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5	Владелец	Блок		Да		Блок сведений о владельце сертификата
1.1.5.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.5.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Да		Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6	НаличиеПрава	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3	Сведения о наличии (отсутствии) права на МСК. Возможные значения: 1 - наличие права; 2 - отсутствие права; 3 - отклонение запроса в связи с недостаточностью информации для определения права
1.1.7	ПричинаОтклонения	Элемент	xs:integer	Нет	Принимаемые значения: 1, 2	Причина отклонения запроса. Заполняется, если «Сведения о наличии (отсутствии) права на МСК» — отклонение запроса. Возможные значения: 1 - несоответствие ФИО-СНИЛС; 2 - отсутствуют сведения о выданном сертификате
1.1.8	РазмерМСК	Элемент	УТ2:ТипДеньги	Нет		Размер МСК. Заполняется, если «Сведения о наличии (отсутствии) права на МСК» — наличие права <i>Тип описан в таблице 2</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.2	СлужебнаяИнформация	Блок	МСК4:ТипСлужебнаяИнформацияМСК	Да		Служебная информация об электронном документе <i>Тип описан в таблице 22</i>
1.3	Signature	Блок	SignatureType  Тип объявлен в пространстве имен <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#</a>	Нет		Электронная подпись (ЭП). Электронный документ, для которого законодательством Российской Федерации предусмотрена юридически значимая подпись, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии со спецификацией XMLDSig

### Примеры электронных документов (Уведомление о наличии (отсутствии) права на распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала. Пример)

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<ЭДПФР xmlns="http://нф.пф/МУБП/2020-03-06" xmlns:МСК4="http://нф.пф/ВВ/МСК/2017-12-13"
xmlns:УТ2="http://нф.пф/УТ/2017-08-21" xmlns:АФ4="http://нф.пф/АФ/2017-08-21">
  <МУБП>
    <ДатаНаправления>2020-03-01</ДатаНаправления>
    <Номер>12365</Номер>
    <ТОПФР>
      <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
      <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярск</УТ2:Наименование>
    </ТОПФР>
    <НаименованиеБанка>Красноярский Кредитный Банк</НаименованиеБанка>
    <Владелец>
      <УТ2:ФИО>
        <УТ2:Фамилия>Лебедева</УТ2:Фамилия>
        <УТ2:Имя>Любовь</УТ2:Имя>
        <УТ2:Отчество>Андреевна</УТ2:Отчество>
      </УТ2:ФИО>
      <УТ2:СНИЛС>179-231-507 80</УТ2:СНИЛС>
    </Владелец>
    <НаличиеПрава>3</НаличиеПрава>
    <ПричинаОтклонения>2</ПричинаОтклонения>
  </МУБП>
  <СлужебнаяИнформация>
    <АФ4:GUID>f5383765-dc43-4b74-bc4a-94fe7e805c96</АФ4:GUID>
    <АФ4:ДатаВремя>2020-03-06T12:00:00-05:00</АФ4:ДатаВремя>
    <МСК4:СоставительПФР>
      <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
      <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярск</УТ2:Наименование>
    </МСК4:СоставительПФР>
    <МСК4:ТипФормы>1</МСК4:ТипФормы>
  </СлужебнаяИнформация>
</ЭДПФР>
```

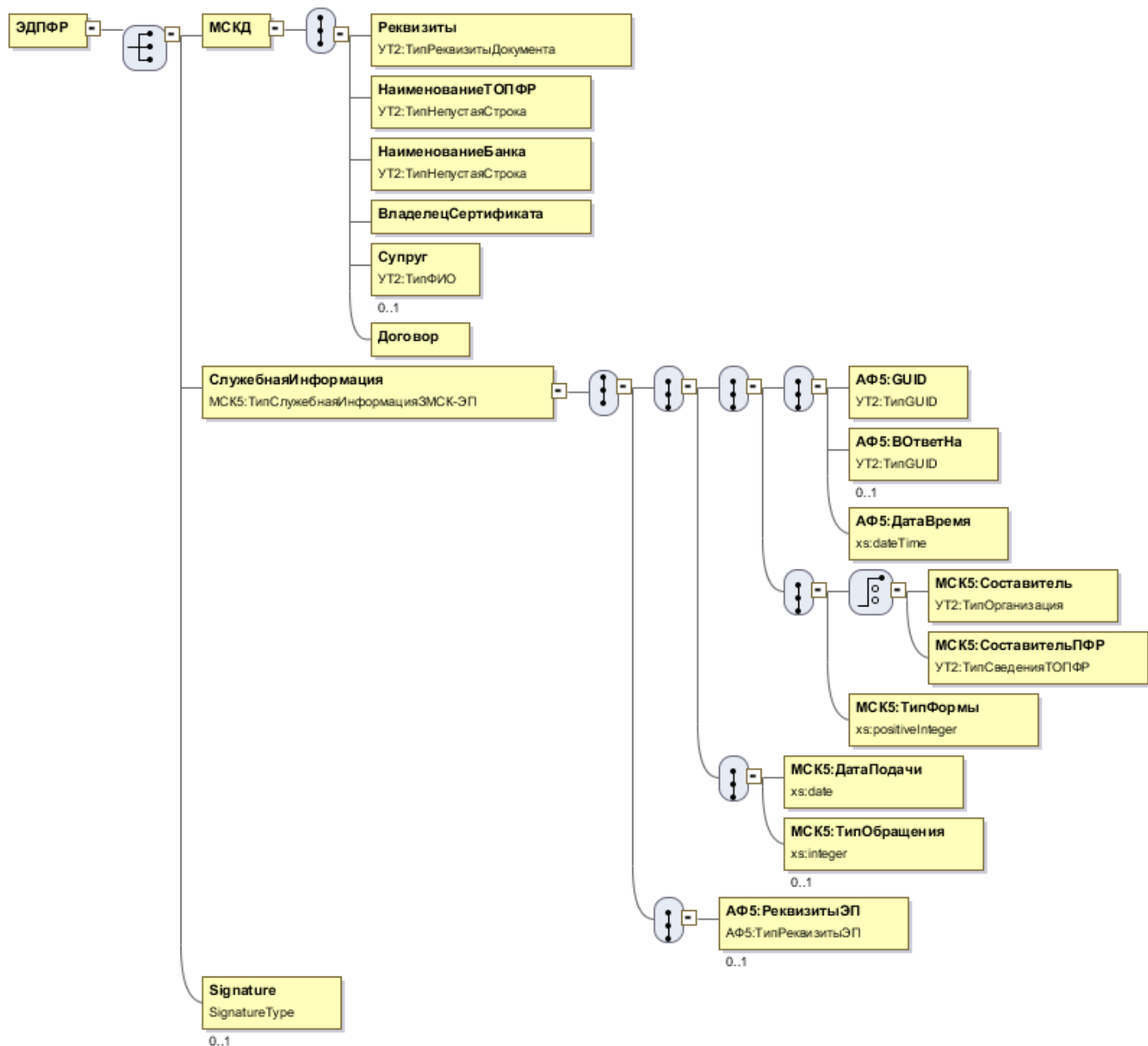
## **7.1.2. Иные документы МСК (МСКИ)**

### **7.1.2.1. Запрос сведений из кредитного договора (договора займа) (МСКД)**

На основании частей 12 и 13 статьи 2 Федерального закона от 01.03.2020 N 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала» взаимодействие между кредитными организациями или единым институтом развития в жилищной сфере, предоставившими кредит (займ), и территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации осуществляется путем обмена по защищенным каналам связи сведениями (информацией) в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Данное взаимодействие осуществляется на основании заключенных между ними соглашений, типовая форма которых устанавливается Пенсионным фондом Российской Федерации.

## Диаграмма структуры xml файла для документа Запрос сведений из кредитного договора (договора займа)



## Структура документа МСКД

Пространство имен по умолчанию: http://пф.рф/МСКД/2020-03-18

Таблица 45. Электронный документ МСКД

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	ЭДПФР	Блок		Да		Корневой элемент. Электронный документ «Запрос сведений из кредитного договора (договора займа)». Содержит сведения самого документа и служебную информацию об электронном документе
1.1	МСКД	Блок		Да		Документ «Запрос сведений из кредитного договора (договора займа)»
1.1.1	Реквизиты	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Блок сведений о реквизитах запроса сведений из кредитного договора (договора займа) <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.2	НаименованиеТОПФР	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, направившего запрос <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.3	НаименованиеБанка	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка или организации в которые направлен запрос <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.4	ВладелецСертификата	Блок		Да		Блок сведений о владельце сертификата на материнский (семейный) капитал
1.1.4.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.4.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Да		Страховой номер индивидуального лицевого счета <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.4.3	{группа}	Группа элементов	УТ2:ГрДатаРождения	Да		Дата рождения <i>Группа описана в таблице 5</i>
1.1.4.4	Документ	Блок	УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент	Да		Сведения о документе удостоверяющем личность <i>Тип описан в таблице 18</i>
1.1.5	Супруг	Блок	УТ2:ТипФИО	Нет		Фамилия, имя, отчество супруга(и) владельца сертификата. Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.6	Договор	Блок		Да		Блок сведений о договоре
1.1.6.1	Наименование	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1,	Наименование договора. Возможные значения:

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
					2	1 – кредитный договор; 2 – договор займа
1.1.6.2	Реквизиты	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Блок сведений о реквизитах договора <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.2	СлужебнаяИнформация	Блок	МСК5:ТипСлужебнаяИнформацияЗМСК-ЭП	Да		Служебная информация об электронном документе <i>Тип описан в таблице 23</i>
1.3	Signature	Блок	SignatureType  Тип объявлен в пространстве имен <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#</a>	Нет		Электронная подпись (ЭП). Электронный документ, для которого законодательством Российской Федерации предусмотрена юридически значимая подпись, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии со спецификацией XMLDSig

### Примеры электронных документов (Запрос сведений из кредитного договора (договора займа). Пример)

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<ЭДПФР xmlns="http://нф.пф/МСКД/2020-03-18" xmlns:МСК5="http://нф.пф/ВВ/МСК/2019-07-08"
xmlns:УТ2="http://нф.пф/УТ/2017-08-21" xmlns:АФ5="http://нф.пф/АФ/2018-12-07">
  <МСКД>
    <Реквизиты>
      <УТ2:Дата>2020-03-05</УТ2:Дата>
      <УТ2:Номер>3С751375/7</УТ2:Номер>
    </Реквизиты>
    <НаименованиеТОПФР>УПФР в Железнодорожном р-не г. Красноярска</НаименованиеТОПФР>
    <НаименованиеБанка>Филиал № 7701 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Москве</НаименованиеБанка>
    <ВладелецСертификата>
      <УТ2:ФИО>
        <УТ2:Фамилия>Бурлева</УТ2:Фамилия>
        <УТ2:Имя>Александра</УТ2:Имя>
        <УТ2:Отчество>Ярославна</УТ2:Отчество>
      </УТ2:ФИО>
      <УТ2:СНИЛС>774-786-038 65</УТ2:СНИЛС>
      <УТ2:ДатаРождения>1996-01-05</УТ2:ДатаРождения>
    </ВладелецСертификата>
    <Документ>
      <УТ2:Тип>ПАСПОРТ</УТ2:Тип>
      <УТ2:Номер>123123</УТ2:Номер>
      <УТ2:ДатаВыдачи>1994-03-01</УТ2:ДатаВыдачи>
      <УТ2:КемВыдан>МП номер 1 Моква</УТ2:КемВыдан>
    </Документ>
    <Договор>
      <Наименование>1</Наименование>
    </Договор>
  </МСКД>
</ЭДПФР>
```

<УТ2:Дата>2020-03-02</УТ2:Дата>  
<УТ2:Номер>7527-3478977</УТ2:Номер>  
</Реквизиты>  
</Договор>  
</МСКД>  
<СлужебнаяИнформация>  
<АФ5:GUID>e3d9e439-3fba-4df4-8f55-72190f3671f0</АФ5:GUID>  
<АФ5:ДатаВремя>2020-03-18T12:00:00-05:00</АФ5:ДатаВремя>  
<МСК5:СоставительПФР>  
<УТ2:Код>034002</УТ2:Код>  
<УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>  
</МСК5:СоставительПФР>  
<МСК5:ТипФормы>1</МСК5:ТипФормы>  
<МСК5:ДатаПодачи>2019-07-02</МСК5:ДатаПодачи>  
<АФ5:РеквизитыЭП>  
<АФ5:ОсновноеНазвание>МИЦ ПФР</АФ5:ОсновноеНазвание>  
<АФ5:Владелец>  
<УТ2:Фамилия>Янкин</УТ2:Фамилия>  
<УТ2:Имя>Константин</УТ2:Имя>  
<УТ2:Отчество>Геннадьевич</УТ2:Отчество>  
</АФ5:Владелец>  
<АФ5:Издатель>ПФР</АФ5:Издатель>  
<АФ5:Идентификатор>01d5cc5630af0d500000c10a013a005c</АФ5:Идентификатор>  
<АФ5:СрокДействия>  
<АФ5:С>2020-01-16T10:36:00+03:00</АФ5:С>  
<АФ5:По>2021-04-16T10:36:00+03:00</АФ5:По>  
</АФ5:СрокДействия>  
<АФ5:СрокДействияЗакрытогоКлюча>  
<АФ5:С>2020-01-16T10:36:00+03:00</АФ5:С>  
<АФ5:По>2021-04-16T10:36:00+03:00</АФ5:По>  
</АФ5:СрокДействияЗакрытогоКлюча>  
</АФ5:РеквизитыЭП>  
</СлужебнаяИнформация>  
</ЭДПФР>

### **7.1.2.2. Сведения из кредитного договора (договора займа) (МВКД)**

На основании статьи 2 Федерального закона от 01.03.2020 N 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала» лицо, получившее сертификат, имеет право распоряжаться средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала в целях уплаты первоначального взноса и (или) погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным по кредитному договору (договору займа), путем подачи заявления о распоряжении в кредитную организацию или единый институт развития в жилищной сфере, предоставившие указанные кредиты (займы).

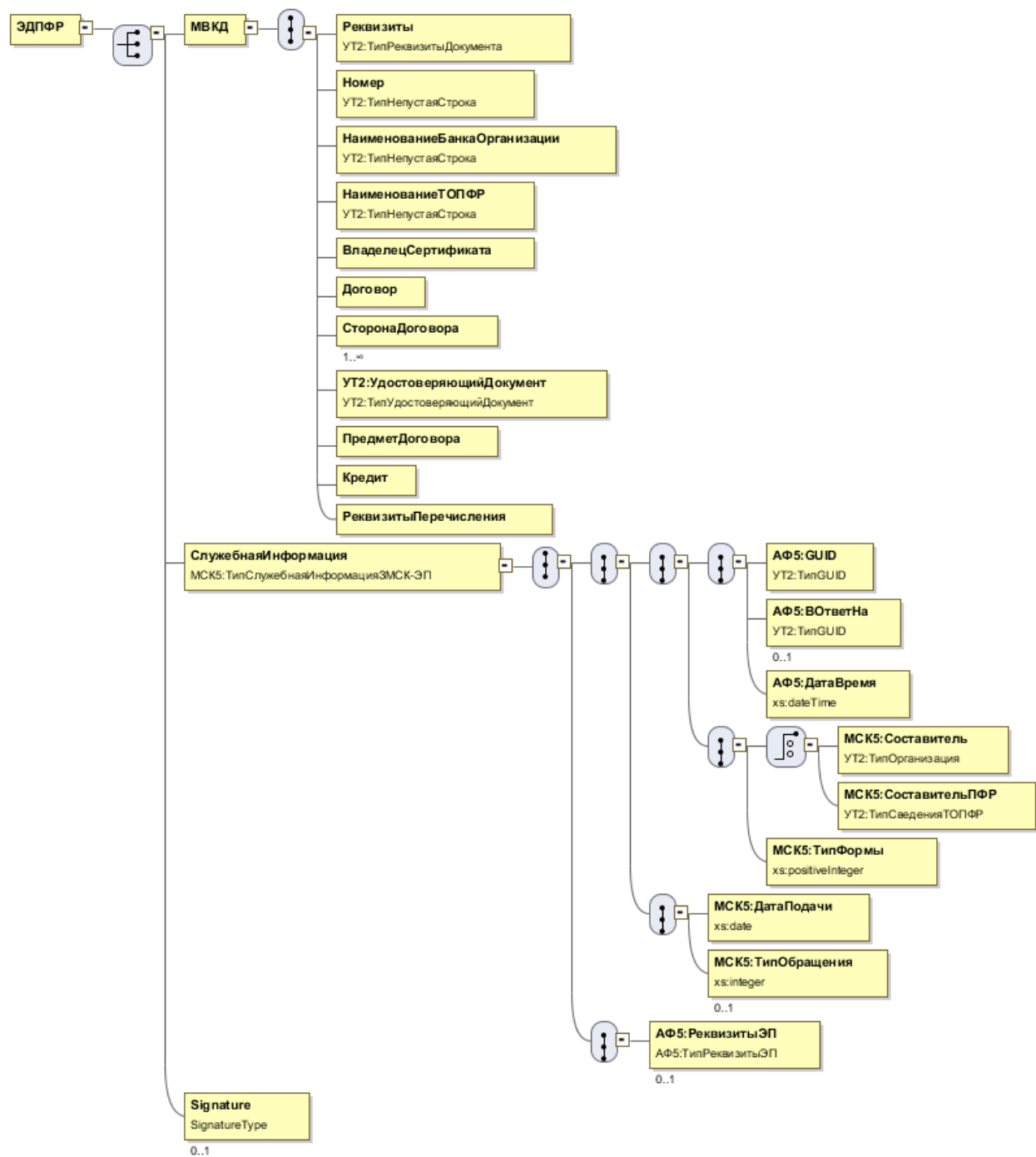
При обращении лица, получившего сертификат, или его супруга (супруги) кредитная организация или единый институт развития в жилищной сфере направляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации документ (сведения) о предварительном одобрении заявки на предоставление кредита (займа) и с согласия лица, получившего сертификат, или его супруга (супруги) заявление о распоряжении и документы, предусмотренные Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий.

Заявление о распоряжении и все необходимые документы, поступившие из кредитной организации или единого института развития в жилищной сфере, подлежат рассмотрению территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке, установленном статьей 8 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

Взаимодействие между кредитными организациями или единым институтом развития в жилищной сфере, предоставившими кредит (заем), и территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации осуществляется путем обмена по защищенным каналам связи сведениями (информацией) в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Данное взаимодействие осуществляется на основании заключенных между ними соглашений, типовая форма которых устанавливается Пенсионным фондом Российской Федерации.

Диаграмма структуры xml файла для документа Сведения из кредитного договора (договора займа)



## Структура документа МВКД

Пространство имен по умолчанию: <http://пф.рф/МВКД/2020-03-18>

Таблица 46. Электронный документ МВКД

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	ЭДПФР	Блок		Да		Корневой элемент. Электронный документ «Сведения из кредитного договора (договора займа)». Содержит сведения самого документа и служебную информацию об электронном документе
1.1	МВКД	Блок		Да		Документ «Сведения из кредитного договора (договора займа)»
1.1.1	Реквизиты	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Блок сведений о реквизитах запроса сведений из кредитного договора (договора займа) <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.2	Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Номер входящего сообщения <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.3	НаименованиеБанкаОрганизации	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка или организации от которых поступают сведения о кредитном договоре <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.4	НаименованиеТОПФР	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, в который направляются сведения о кредитном договоре <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.5	ВладелецСертификата	Блок		Да		Блок сведений о владельце сертификата на материнский (семейный) капитал
1.1.5.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество <i>Тип описан в таблице 19</i>
1.1.5.2	УТ2:СНИЛС	Элемент	УТ2:ТипСтраховойНомер	Да		Страховой номер индивидуального лицевого счета <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.6	Договор	Блок		Да		Блок сведений о договоре
1.1.6.1	Наименование	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2	Наименование договора. Возможные значения: 1 – Кредитный договор; 2 – Договор займа
1.1.6.2	Реквизиты	Блок		Нет		Блок сведений о реквизитах договора
1.1.6.2.1	Дата	Элемент	xs:date	Да		Дата договора
1.1.6.2.2	Номер	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер договора <i>Тип описан в таблице 2</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.7	СторонаДоговора	Блок		Да	Максимальное количество появлений: Неограниченно	Блок сведений о сторонах договора (заполняется на каждого заемщика)
1.1.7.1	УТ2:ФИО	Блок	УТ2:ТипФИО	Да		Фамилия, имя, отчество Тип описан в таблице 19
1.1.8	УТ2:УдостоверяющийДокумент	Блок	УТ2:ТипУдостоверяющийДокумент	Да		Блок сведений о документе, удостоверяющем личность владельца сертификата Тип описан в таблице 18
1.1.9	ПредметДоговора	Блок		Да		Блок сведений о предмете договора
1.1.9.1	Сумма	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Сумма договора Тип описан в таблице 2
1.1.9.2	ЛИБО СрокПредоставления	Выбор		Да		Блок сведений о сроке предоставления Последовательность описана в таблице 47
	ЛИБО КоличествоМесяцев		УТ2:ТипНепустаяСтрока			Срок предоставления (количество месяцев) Тип описан в таблице 2
1.1.9.3	ЦельПредоставления	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3, 4, 5, 6	Цель предоставления кредита (займа). Возможные значения: 1 – кредит на приобретение жилья; 2 – кредит на строительство жилья; 3 – заем на приобретение жилья; 4 – заем на строительство жилья; 5 – рефинансирование кредита на строительство жилья; 6 – рефинансирование кредита на приобретение жилья
1.1.9.4	ЦельИспользования	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	Цель использования средств кредита (займа). Возможные значения: 1 – уплата первоначального взноса при получении кредита на приобретение жилья; 2 - уплата первоначального взноса при получении кредита на строительство жилья; 3 - уплата первоначального взноса при получении займа на приобретение жилья; 4 - уплата первоначального взноса при получении займа на строительство жилья; 5 - погашение основного долга и уплата процентов по кредиту на приобретение жилья; 6 - погашение основного долга и уплата процентов по займу на приобретение жилья;

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
						7 - погашение основного долга и уплата процентов по кредиту на строительство жилья; 8 - погашение основного долга и уплата процентов по займу на строительство жилья
1.1.9.5	Объект	Блок		Да		Блок сведений о приобретаемом (строящемся) объекте
1.1.9.5.1	Вид	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3, 4, 5	Вид объекта. Возможные значения: 1 – жилой дом; 2 – часть жилого дома; 3 – квартира; 4 – часть квартиры; 5 – комната
1.1.9.5.2	Адрес	Блок	УТ2:ТипАдресФИАС	Да		Адрес объекта <i>Тип описан в таблице 11</i>
1.1.9.6	ДокументОснование	Блок		Да		Блок сведений о документе, являющемся основанием для приобретения (строительства) объекта
1.1.9.6.1	Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование документа <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.9.6.2	Реквизиты	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Да		Блок сведений о реквизитах документа <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.9.7	ВидСобственности	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3	Вид собственности. Возможные значения: 1 – частная; 2 – общая совместная; 3 – общая долевая
1.1.9.8	Обременение	Элемент	xs:integer	Да	Принимаемые значения: 1, 2, 3	Сведения об обременении. Возможные значения: 1 – ипотека в силу закона; 2 – договор ипотеки; 3 – закладная
1.1.9.9	ДоговорИпотеки	Блок	УТ2:ТипРеквизитыДокумента	Нет		Блок сведений о договоре ипотеки. Обязательно указывается, если в Сведениях об обременении выбрано значение 2 – договор ипотеки <i>Тип описан в таблице 14</i>
1.1.9.10	НомерЗакладной	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер регистрации в ЕГРН. Обязательно указывается, если в Сведениях об обременении выбрано значение 3 – закладная <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.10	Кредит	Блок		Да		Блок сведений о порядке выдачи и погашения кредита (займа)

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.10.1	ДатаВыдачи	Элемент	xs:date	Да		Дата выдачи (зачисления)
1.1.10.2	Задолженность	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Размер ссудной задолженности (руб., коп.) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.10.3	СрокПогашения	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Срок погашения (количество месяцев по графику платежей) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.10.4	РазмерПлатежа	Элемент	УТ2:ТипДеньгиКопПоложительный	Да		Размер ежемесячного платежа (руб., коп.) <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11	РеквизитыПеречисления	Блок		Да		Блок сведений о реквизитах для перечисления
1.1.11.1	РеквизитыБанка	Блок		Нет		Блок сведений о реквизитах банка. Указывается, если в поле Цель предоставления кредита (займа) указаны значения: 1 - кредит на приобретение жилья; (иил) 2 - кредит на строительство жилья; (или) 5 - рефинансирование кредита на строительство жилья; (или) 6 - рефинансирование кредита на приобретение жилья
1.1.11.1.1	Наименование	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка получателя <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.1.2	УТ2:БИК	Элемент	УТ2:ТипБИК	Да		БИК банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.1.3	УТ2:КСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Корреспондентский счёт банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.1.4	СсудныйСчет	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Нет		Номер ссудного счета <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2	РеквизитыОрганизации	Блок		Нет		Блок сведений о реквизитах организации. Указывается, если в поле Цель предоставления кредита (займа) указаны значения: 2 - заем на строительство жилья; (или) 3 - заем на приобретение жилья
1.1.11.2.1	НаименованиеОрганизации	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.2	УТ2:ИНН	Элемент	УТ2:ТипИНН	Да		ИНН организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.3	УТ2:КПП	Элемент	УТ2:ТипКПП	Да		КПП организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.4	УТ2:РСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Расчетный счет организации <i>Тип описан в таблице 2</i>

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1.1.11.2.5	УТ2:КБК	Элемент	УТ2:ТипКБК	Нет		КБК организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.6	УТ2:ОКТМО	Элемент	УТ2:ТипКодПоОКТМО	Нет		ОКТМО организации <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.7	НаименованиеБанка	Элемент	УТ2:ТипНепустаяСтрока	Да		Наименование банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.8	УТ2:БИК	Элемент	УТ2:ТипБИК	Да		БИК банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.1.11.2.9	УТ2:КСчет	Элемент	УТ2:ТипБанковскийСчет	Да		Корреспондентский счёт банка <i>Тип описан в таблице 2</i>
1.2	СлужебнаяИнформация	Блок	МСК5:ТипСлужебнаяИнформация3МСК-ЭП	Да		Служебная информация об электронном документе <i>Тип описан в таблице 23</i>
1.3	Signature	Блок	SignatureType  Тип объявлен в пространстве имен <a href="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#</a>	Нет		Электронная подпись (ЭП). Электронный документ, для которого законодательством Российской Федерации предусмотрена юридически значимая подпись, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии со спецификацией XMLDSig

Блок сведений о сроке предоставления

Используется в документе: Сведения из кредитного договора (договора займа) (МВКД)

Таблица 47. Блок сведений о сроке предоставления

Позиция	Компонент	Представление	Тип	Обяз.	Ограничения (расширение)	Описание
1	СрокПредоставления	Блок				Блок сведений о сроке предоставления
1.1	ДатаС	Элемент	xs:date	Да		Дата начала периода
1.2	ДатаПо	Элемент	xs:date	Да		Дата окончания периода

## Примеры электронных документов (Сведения из кредитного договора (договора займа). Пример)

<pre> &lt;?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?&gt; &lt;ЭДПФР xmlns="http://нф.пф/МВКД/2020-03-18" xmlns:УТ2="http://нф.пф/УТ/2017-08-21" xmlns:МСК5="http://нф.пф/ВВ/МСК/2019-07-08" xmlns:АФ5="http://нф.пф/АФ/2018-12-07"&gt;   &lt;МВКД&gt;     &lt;Реквизиты&gt;       &lt;УТ2:Дата&gt;2020-03-05&lt;/УТ2:Дата&gt;       &lt;УТ2:Номер&gt;9672-27/7&lt;/УТ2:Номер&gt;     &lt;/Реквизиты&gt;     &lt;Номер&gt;С751375/7&lt;/Номер&gt;     &lt;НаименованиеБанкаОрганизации&gt;Филиал № 7701 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Москве&lt;/НаименованиеБанкаОрганизации&gt; </pre>
--

<НаименованиеТОПФР>УПФР в Железнодорожном р-не г. Красноярск</НаименованиеТОПФР>  
 <ВладелецСертификата>  
   <УТ2:ФИО>  
     <УТ2:Фамилия>Бурлева</УТ2:Фамилия>  
     <УТ2:Имя>Александра</УТ2:Имя>  
     <УТ2:Отчество>Ярославна</УТ2:Отчество>  
   </УТ2:ФИО>  
   <УТ2:СНИЛС>774-786-038 65</УТ2:СНИЛС>  
 </ВладелецСертификата>  
 <Договор>  
   <Наименование>1</Наименование>  
   <Реквизиты>  
     <Дата>2020-03-02</Дата>  
     <Номер>7527-3478977</Номер>  
   </Реквизиты>  
 </Договор>  
 <СторонаДоговора>  
   <УТ2:ФИО>  
     <УТ2:Фамилия>Бурлева</УТ2:Фамилия>  
     <УТ2:Имя>Александра</УТ2:Имя>  
     <УТ2:Отчество>Ярославна</УТ2:Отчество>  
   </УТ2:ФИО>  
 </СторонаДоговора>  
 <УТ2:УдостоверяющийДокумент>  
   <УТ2:Тип>ПАСПОРТ РОССИИ</УТ2:Тип>  
   <УТ2:Серия>0405</УТ2:Серия>  
   <УТ2:Номер>097857</УТ2:Номер>  
   <УТ2:ДатаВыдачи>2006-07-15</УТ2:ДатаВыдачи>  
   <УТ2:КемВыдан>УВД Железнодорожного района города Красноярск</УТ2:КемВыдан>  
 </УТ2:УдостоверяющийДокумент>  
 <ПредметДоговора>  
   <Сумма>450000.00</Сумма>  
   <СрокПредоставления>  
     <ДатаС>2020-03-03</ДатаС>  
     <ДатаПо>2030-03-03</ДатаПо>  
   </СрокПредоставления>  
   <ЦельПредоставления>1</ЦельПредоставления>  
   <ЦельИспользования>1</ЦельИспользования>  
   <Объект>  
     <Вид>3</Вид>  
     <Адрес>  
       <УТ2:Индекс>660021</УТ2:Индекс>  
       <УТ2:Город>  
         <УТ2:Название>Красноярск</УТ2:Название>  
       </УТ2:Город>  
       <УТ2:Улица>  
         <УТ2:Название>Бограда</УТ2:Название>  
       </УТ2:Улица>  
       <УТ2:Дом>108</УТ2:Дом>  
       <УТ2:Квартира>17</УТ2:Квартира>

```

</Адрес>
</Объект>
<ДокументОснование>
  <Наименование>Свидетельство Гос.Регистрации</Наименование>
  <Реквизиты>
    <УТ2:Дата>2020-03-03</УТ2:Дата>
    <УТ2:Номер>24-ЕЛ 313606</УТ2:Номер>
  </Реквизиты>
</ДокументОснование>
<ВидСобственности>1</ВидСобственности>
<Обременение>2</Обременение>
<ДоговорИпотеки>
  <УТ2:Дата>2020-03-02</УТ2:Дата>
  <УТ2:Номер>7556-3478823</УТ2:Номер>
</ДоговорИпотеки>
</ПредметДоговора>
<Кредит>
  <ДатаВыдачи>2020-03-03</ДатаВыдачи>
  <Задолженность>1000.00</Задолженность>
  <СрокПогашения>120</СрокПогашения>
  <РазмерПлатежа>12758.53</РазмерПлатежа>
</Кредит>
<РеквизитыПеречисления>
  <РеквизитыБанка>
    <Наименование>Филиал № 7701 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Москве</Наименование>
    <УТ2:БИК>044525745</УТ2:БИК>
    <УТ2:КСчет>30101810345250000745</УТ2:КСчет>
    <СсудныйСчет>13201810345250002535</СсудныйСчет>
  </РеквизитыБанка>
</РеквизитыПеречисления>
</МВКД>
<СлужебнаяИнформация>
  <АФ5:GUID>2ee281f6-957f-49fa-86d5-bdc52cd5f2ba</АФ5:GUID>
  <АФ5:ДатаВремя>2020-03-18T12:00:00-05:00</АФ5:ДатаВремя>
  <МСК5:СоставительПФР>
    <УТ2:Код>034002</УТ2:Код>
    <УТ2:Наименование>УПФР в Железнодорожном районе г. Красноярска</УТ2:Наименование>
  </МСК5:СоставительПФР>
  <МСК5:ТипФормы>1</МСК5:ТипФормы>
  <МСК5:ДатаПодачи>2019-07-02</МСК5:ДатаПодачи>
  <АФ5:РеквизитыЭП>
    <АФ5:ОсновноеНазвание>МИЦ ПФР</АФ5:ОсновноеНазвание>
    <АФ5:Владелец>
      <УТ2:Фамилия>Янкин</УТ2:Фамилия>
      <УТ2:Имя>Константин</УТ2:Имя>
      <УТ2:Отчество>Геннадьевич</УТ2:Отчество>
    </АФ5:Владелец>
    <АФ5:Издатель>ПФР</АФ5:Издатель>
    <АФ5:Идентификатор>01d5cc5630af0d500000c10a013a005c</АФ5:Идентификатор>
    <АФ5:СрокДействия>

```

<АФ5:С>2020-01-16T10:36:00+03:00</АФ5:С>  
<АФ5:По>2021-04-16T10:36:00+03:00</АФ5:По>  
</АФ5:СрокДействия>  
<АФ5:СрокДействияЗакрытогоКлюча>  
<АФ5:С>2020-01-16T10:36:00+03:00</АФ5:С>  
<АФ5:По>2021-04-16T10:36:00+03:00</АФ5:По>  
</АФ5:СрокДействияЗакрытогоКлюча>  
</АФ5:РеквизитыЭП>  
</СлужебнаяИнформация>  
</ЭДПФР>

Общие проверки для всех информационных обменов альбома форматов

Проверка файла на well-formed

Проверка структуры файла

Таблица 48. Список проверок для блока Проверка структуры файла

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
АФ.КСФ.1.1	Проверяемый файл должен быть корректно заполненным XML-документом	50	ВВ.МЗРК

Проверка файла на соответствие xsd-схеме

Проверка файла на соответствие xsd-схеме

Таблица 49. Список проверок для блока Проверка файла на соответствие xsd-схеме

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
АФ.СХ.1.1	Проверяемый файл должен соответствовать XSD-схеме	50	ВВ.МЗРК

Проверка корректности электронной подписи

Проверка корректности электронной подписи

Таблица 50. Список проверок для блока Проверка корректности электронной подписи

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
АФ.ЭП.1.1	Электронная подпись должна быть корректной	50	ВВ.МЗРК

## Базовые проверки документов МСК

### Общие для всех заявлений МСК базовые правила проверки

Общие для всех заявлений МСК базовые правила проверки

Таблица 51. Список проверок для блока Общие для всех заявлений МСК базовые правила проверки

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
ВВ.Б-МСК-2015.1.2	Адрес места жительства для типа адреса 'Российский адрес' должен соответствовать ФИАС	30	ВВ.МЗРК
ВВ.Б-МСК-2015.1.3	Адрес места фактического проживания для типа адреса 'Российский адрес' должен соответствовать ФИАС	30	ВВ.МЗРК
ВВ.Б-МСК-2015.1.4	Адрес пребывания для типа адреса 'Российский адрес' должен соответствовать ФИАС	30	ВВ.МЗРК

Общие проверки для документов

Проверки адреса

Адрес общий

Таблица 52. Список проверок для блока Адрес общий

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
ВСЗЛ.АДРЕС.1.1	Элемент 'Индекс' должен быть заполнен для блока 'Российский адрес'	30	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.АДРЕС.1.2	Должен присутствовать хотя бы один из блоков 'Дом', 'Корпус', 'Квартира' блока 'Российский адрес'	20	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.АДРЕС.1.3	В элементах Адреса допустимы только следующие символы и их сочетания: буквы русского алфавита, арабские цифры, буквы латинского алфавита, знаки "-", " ", ":", "/", "(", " ")"	40	ВВ.МЗРК

Проверки документа, удостоверяющего личность

Блок логических правил проверки документа, удостоверяющего личность

Таблица 53. Список проверок для блока Блок логических правил проверки документа, удостоверяющего личность

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.1	Если тип документа отличен от 'СВИД О РОЖД', то Дата выдачи должна быть позже Даты рождения	30	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.2	Если тип документа - 'СВИД О РОЖД', то Дата выдачи должна быть позже либо равна Дате рождения	30	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.3	Дата рождения должна быть как минимум на 14 лет раньше 'Даты выдачи' 'ПАСПОРТА' или 'ПАСПОРТА РОССИИ'	20	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.4	Если тип документа - 'ПАСПОРТ', 'ПАСПОРТ РОССИИ', 'СВИД О РОЖД', 'ЗГПАСПОРТ', 'УДОСТ ОФИЦЕРА', 'ПАСПОРТ МОРФЛТ', 'ВОЕННЫЙ БИЛЕТ', 'ПАСПОРТ МОРЯКА', 'ВОЕН БИЛЕТ ОЗ', 'ДИППАСПОРТ РФ' или 'ЗГПАСПОРТ РФ', то 'Серия' должна быть указана	20	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.5	Если тип документа - 'ПАСПОРТ' или 'СВИД О РОЖД', то 'Серия' должна соответствовать шаблону '[римские цифры в диапазоне от I до XLIX] – [2 буквы русского алфавита]'	40	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.6	Если тип документа - 'ПАСПОРТ РОССИИ', то 'Серия' должна содержать 4 арабские цифры	40	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.7	Если тип документа - 'ЗГПАСПОРТ', 'ДИППАСПОРТ РФ' или 'ЗГПАСПОРТ РФ', то 'Серия' должна содержать 2 арабские цифры	40	ВВ.МЗРК
ВСЗЛ.ДокУЛ.1.8	Если тип документа - 'ВОЕННЫЙ БИЛЕТ', 'ПАСПОРТ МОРЯКА', 'ВОЕН БИЛЕТ ОЗ', 'УДОСТ ОФИЦЕРА' или 'ПАСПОРТ МОРФЛТ', то 'Серия' должна содержать ровно 2 буквы русского алфавита	40	ВВ.МЗРК



Код	Условие	Код результата	Перечень документов
ВВ.ОПЗ.1.3	Если 'Статус представителя (доверенного лица)' - юридическое лицо, то наименование, адрес должны быть указаны	30	ВВ.МЗРК
ВВ.ОПЗ.1.4	'Дата заполнения заявления' не должна быть позже текущей даты	30	ВВ.МЗРК
ВВ.ОПЗ.1.5	Дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя (доверенного лица) должна быть раньше даты заполнения заявления	30	ВВ.МЗРК

Проверки для документов МСК

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала

Проверки, специфичные для заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала

Таблица 56. Список проверок для блока Проверки, специфичные для заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.1	При подаче заявления представителем (доверенным лицом) заявителя, при статусе заявителя: отец, ребенок и выборе направления распоряжения на накопительную пенсию в распоряжении средствами МСК будет отказано	20	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.3	Если направление распоряжения средствами – улучшение жилищных условий (УЖУ) и указано перечисление юридическому лицу (присутствует блок 'СведенияЮрЛицо' или 'СведенияЮрЛицоЕП'), то 'Реквизиты договора' должны быть указаны и указанная 'Дата договора' должна быть раньше даты заполнения заявления	30	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.4	В заявлении должен быть указан хотя бы один блок направления расходования средств: 'улучшение жилищных условий', 'получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов', 'формирование накопительной части трудовой пенсии', 'компенсация затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов'	30	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.5	Если 'Статус заявителя' - 'ребенок', должна быть указана 'Дата рождения ребенка, являющегося владельцем сертификата'	30	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.6	'Дата выдачи сертификата' не должна быть раньше 'Даты рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки'	30	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.7	Если дата заполнения заявления позже 21.07.2015, то в качестве вида расходов для улучшения жилищных условий не может быть выбран ЗАИМ ПРИОБ МИКРОФИН или ЗАИМ СТРОИТ МИКРОФИН (Постановление Правительства РФ от 09.07.2015 N 689 "О внесении изменений в пункт 3(1) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий")	30	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.8	Если направление распоряжения средствами - "компенсация затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов" (САДИ), то ФИО получателя должно совпадать с ФИО владельца сертификата	30	ВВ.МЗРК
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.9	Если направление распоряжения средствами - "улучшение жилищных условий" (УЖУ) и указан один из видов "ИЖС 50", "ИЖР	30	ВВ.МЗРК

Код	Условие	Код результата	Перечень документов
	50", "ИЖС 6 МЕС", "ИЖР 6 МЕС" или "ИЖСР КОМП", то ФИО получателя должно совпадать с ФИО владельца сертификата		
ВВ.МЗРК-2017-11-10.1.10	При направлении распоряжения - 'УЖУ', расчетный счет может отсутствовать, только при условии направления средств МСК на 'Погашение основного долга и уплату процентов' (код вида расходов - КРЕДИТ ПРИОБРЕТЕНИЕ или КРЕДИТ СТРОИТ-ВО), в остальных случаях расчетный счет должен быть указан обязательно	30	ВВ.МЗРК