



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации
Пенсионного фонда Российской Федерации в Алтайском крае

ПРИКАЗ

30 декабря 2020 г.

№ 228

г. Барнаул

О внесении изменений в Учетную политику

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и в связи вступлением в силу(изменением) отдельных нормативных актов,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Учетную политику Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Алтайском крае утвержденную приказом Центра ПФР по выплате пенсий в Алтайском крае от 16.03.2020 № 27 (далее - Учетная политика), следующие изменения:

1.1. В разделе I «Общие положения» Учетной политики:

а) в подпункте 1.1:

добавить новыми абзацами четырнадцатым, пятнадцатым и шестнадцатым следующего содержания:

«приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»»;

«приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»;

«приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2020 г. № 99н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов)»;

абзацы четырнадцать, пятнадцать и шестнадцать считать абзацами семнадцатым, восемнадцатым и девятнадцатым соответственно;

б) абзац 2 подпункта 4.8 изложить в следующей редакции:

«На данном счете учитываются: оплаченные путевки в дома отдыха, санатории, турбазы, телефонные карточки, интернет - карты, оплаченные железнодорожные и авиабилеты оформленные на бумажном носителе, полученные извещения на почтовые переводы, почтовые марки и марки государственной пошлины, маркированные конверты»

в) абзац 6 подпункта 4.11 изложить в следующей редакции:

«Счет предназначен для учета форменного обмундирования, специальной одежды, материальных ценностей, относящихся к объектам основных средств, и иного имущества, выданного учреждением в постоянное личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, предусматривающих использование полученного имущества, в том числе за пределами территории Центра, вне продолжительности действующего режима рабочего времени, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением. Учет ведется по балансовой стоимости на основании первичных учетных документов. Регистрация в бюджетном учете операций по принятию к учету и выбытию материальных ценностей осуществляется на основании следующих первичных учетных документов:

– при возврате имущества на склад - Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (код формы по ОКУД

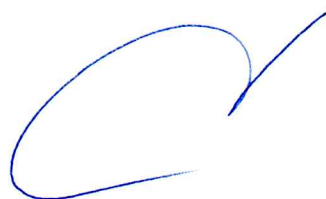
0504102), Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (код формы по ОКУД 0504207);

– при списании имущества, признанного непригодным для дальнейшего использования вследствие физического и морального износа, порчи – Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (код формы по ОКУД 0504143)»

2. Настоящий приказ применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник центра ПФР



Н.П. Стакина