

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2023 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	3 096 182 210,71	3 042 289 278,49
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	263 546 675,36	260 012 351,20
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>	-	-
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	27 404 481,53	24 049 965,93
<i>материальные запасы</i>	26 835 604,14	23 443 618,42
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	57 412 676,20	74 693 471,14
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	6 799 819,50	275 000,00
<i>расходы будущих периодов</i>	2 714 182 953,98	2 659 814 871,80
II. Финансовые активы	311 640 261,56	272 550 555,37
денежные средства учреждения, из них:	20 088 769,25	6 341 042,42
финансовые вложения	-	-
дебиторская задолженность по доходам	281 567 337,18	208 016 740,22
дебиторская задолженность по выплатам	9 984 155,13	58 192 772,73
прочие расчеты с дебиторами	-	-
БАЛАНС	3 407 822 472,27	3 314 839 833,86
ПАССИВ		
III. Обязательства	369 114 743,08	876 667 069,18
кредиторская задолженность по расходам	121 234 720,63	522 528 223,78
расчеты по платежам в бюджеты	1 199 940,00	1 434 160,47
кредиторская задолженность по доходам	121 021 786,71	235 618 507,78
иные расчеты	19 536 935,75	5 708 291,92
доходы будущих периодов	14 016 637,73	9 482 999,83
резервы предстоящих расходов	92 104 722,26	101 894 885,40
IV. Финансовый результат	3 038 707 729,19	2 438 172 764,68
БАЛАНС	3 407 822 472,27	3 314 839 833,86

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2023 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	-	1 128 367 513,82
Расходы (начисленные)	-	125 452 565 193,90
Чистый операционный результат	-	-124 324 197 680,08
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	-	-124 324 197 680,08

Операции с нефинансовыми активами	-	-53 892 932,22
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-	-124 270 304 747,86
операции с финансовыми активами	-	-123 868 928 366,83
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-	-123 728 968 251,93
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>	-	
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	-	-139 960 114,90
<i>операции с обязательствами</i>	-	401 376 381,03
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	-	396 119 855,79

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2023 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	-	1 301 223 257,26
Поступления по текущим операциям, всего	-	1 301 223 257,26
из них:	-	
<i>по обязательным страховым взносам</i>	-	1 207 626 721,07
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	-	28 167 836,56
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	-	-
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)	-	-
Выбытия, всего	-	125 018 689 432,40
Выбытия по текущим операциям, всего	-	125 014 298 101,23
из них:	-	
<i>за счет социального обеспечения</i>	-	123 111 676 011,35
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	-	4 391 331,17
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)	-	-
Изменение остатков средств	-	123 717 466 175,14
в том числе:	-	
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	-	11 582 993,79
<i>изменение остатков средств</i>	-	123 729 049 168,93

Руководитель

Главный бухгалтер



(подпись)

Н.В.Пасынков

(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.Н.Козмодемьянова

(расшифровка подписи)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01 января 2024 года

		КОДЫ	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Отделение фонда пенсионного и социального страхования по Кировской области	Форма по ОКУД	0503160
		Дата	01.01.2024
		по ОКПО	
		Глава по БК	797
		по ОКТМО	00000006
		по ОКЕИ	годовая 383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области (далее - Отделение) за 2023 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области

Краткое наименование: ОСФР по Кировской области

Отделение создано с 01 января 2023 года путем реорганизации Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Кировской области с одновременным присоединением к нему Государственного учреждения – Кировского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в целях реализации Федерального закона от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Действует на основании Положения об Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области, утвержденного распоряжением Правления ПФР от 12.12.2022 № 889р (далее – Положение).

Учредитель: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд).

Отделение входит в единую централизованную систему и в своей деятельности подотчетно Фонду.

Отделение является юридическим лицом, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления

федеральным имуществом в соответствии с назначением этого имущества, имеет самостоятельный баланс, казначейский счет, открытый в установленном порядке в органе Федерального казначейства, вправе от своего имени совершать сделки, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также выступать в суде в качестве заинтересованного и третьего лица.

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Кировской области во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Отделение имеет право взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями, располагающими информацией об обстоятельствах, влияющих на пенсионное обеспечение граждан, выплату пенсий и других социальных выплат, а также с российскими и иностранными учреждениями и компетентными органами иностранных государств, в том числе в рамках реализации международных договоров Российской Федерации, и запрашивать, передавать, обрабатывать документы и сведения, необходимые для выполнения своих функций.

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в порядке и в пределах, установленных актами Фонда, Отделение осуществляет следующие основные функции:

- Обеспечивает исполнение доходной и расходной частей основных показателей бюджета Фонда по Отделению.

- Осуществляет регистрацию и снятие с учета страхователей.

- Производит расчеты со страхователями, застрахованными лицами и иными органами, организациями.

- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Осуществляет функции страховщика по обязательному пенсионному страхованию.

- Участвует в установленном Фондом порядке в разработке и финансировании региональных программ охраны здоровья работников.

- Проводит информационно-разъяснительную работу по пенсионной и социальной тематикам, в том числе информирует о предпринимаемых государством мерах по совершенствованию законодательства в сфере

социального и пенсионного обеспечения, о порядке и способах получения государственных услуг Фонда.

- Осуществляет мониторинг информационного пространства с целью оперативного реагирования и корректировки информационно-разъяснительной работы в установленной сфере деятельности.

- Обобщает предложения по совершенствованию обязательного пенсионного и обязательного социального страхования и представляет их председателю Фонда.

- Осуществляет деятельность по организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Осуществляет прием, обработку и учет платежей, администрируемых Фондом, и платежей, поступивших от налоговых органов в счет погашения задолженности за периоды до 1 января 2017 г.

- Осуществляет организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

- Проводит заблаговременную работу с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Оказывает содействие гражданину в истребовании документов, необходимых для установления пенсии, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждающих обстоятельства, имевшие место на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, регулирующий правоотношения в сфере пенсионного обеспечения, путем направления соответствующих запросов в адрес работодателей, архивных учреждений, компетентных органов иностранных государств.

- Проводит проверки обоснованности выдачи документов и достоверности содержащихся в документах сведений, а также их соответствия сведениям, содержащимся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также макетов электронных выплатных дел (в том числе сформированных при проведении заблаговременной работы), осуществляет дополнение макетов электронных выплатных дел (с учетом документов (сведений), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия и оказания содействия гражданину в истребовании документов), подготовку и принятие решений (распоряжений).

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных дел лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

- Извещает правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

- Осуществляет прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

- Вносит сведения в информационные системы Фонда, ведение которых отнесено к компетенции Отделения, и обеспечивает контроль качества вносимых сведений.

- Осуществляет ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе в электронном виде.

- Осуществляет ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям зарегистрированных лиц в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Регистрирует граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе на основании сведений из ЕГР ЗАГС, а также проводит работу по актуализации и корректировке индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

- Осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан.

- Направляет застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан, лицам, имеющим право на дополнительные меры государственной поддержки, а также страхователям уведомления о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Формирует первичные учетные документы для оформления фактов хозяйственной жизни, в том числе по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат и дополнительных мер государственной поддержки.

- Осуществляет начисления в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм.

- Осуществляет контроль за правильностью начисления сумм пенсий, пособий, иных социальных выплат, средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

- Осуществляет своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Взаимодействует, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств, в том числе формирует акт сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Проводит работу по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, производит удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

- Осуществляет регистрацию и снятие с учета федерального имущества, используемого (предназначенного) в целях содержания Фонда и обеспечения его деятельности.

- Осуществляет функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

- Организует и ведет бюджетный учет, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Фонд и соответствующие органы.

- Формирует проект штатного расписания и представляет в Фонд в установленном порядке на утверждение.

- Осуществляет составление и ведение бюджетной сметы.

- Осуществляет составление проекта бюджетных расходов на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат, а также на материально-

техническое обеспечение деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

- Осуществляет составление и представление в Фонд в установленном порядке предложений на изменение бюджетной росписи расходов Фонда на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат на очередной финансовый год.

- Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений застрахованных лиц и граждан, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

- Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также актами Фонда.

Бюджетная отчетность за 2023 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ № 191н) с учетом особенностей, предусмотренных Приложением № 1 к совместному письму Минфина России и Федерального казначейства от 11.01.2024 N 02-06-06/1031/07-04-05/02-255, приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 11 декабря 2023 г. № 2428 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2023 год», а также письмом Фонда от 15.01.2024 №ТС-03-18/1041 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2023 год об исполнении бюджета СФР».

Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2023 г. (руб.)	На 01.01.2024 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Валюта баланса (стр. 700)	3 407 822 472,27	3 314 839 833,86	
I.Нефинансовые активы (стр.190)	3 096 182 210,71	3 042 289 278,49	
II.Финансовые активы (стр.340)	311 640 261,56	272 550 555,37	уменьшение составило 39 089 706,19 руб., корректировка дебиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от

			несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по результатам инвентаризации
III.Обязательства (стр.550)	369 114 743,08	876 667 069,18	увеличение составило 507 552 326,10 руб., за счет перечисления средств на доставку пенсий и пособий за праздничные дни января 2024 года в декабре 2023 года в меньшем объеме, чем в декабре 2022года.
IV.Финансовый результат (стр.570)	3 038 707 729,19	2 438 172 764, 68	

Изменение показателей баланса на 01.01.2023 связано с реорганизацией Пенсионного фонда Российской Федерации с одновременным присоединением к нему Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии с федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Данная информация отражена в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (код формы по ОКУД 0503173).

Показатели поступления и выбытия по текущим операциям отражены в Отчете о движении денежных средств (код формы по ОКУД 0503123).

Кассовое исполнение доходов бюджета за 2023 год без учета возврата дебиторской задолженности прошлых лет составило 1 301 223 257,26 рублей.

Кассовое исполнение расходов бюджета СФР за 2023 год в общей сумме составило 125 018 689 432,40 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты
по оплате труда КОСГУ 210.....1 258 211 958,44 руб.;;
оплата работ, услуг КОСГУ 220.....564 325 125,62 руб.;;
безвозмездные перечисления текущего характера
организациям КОСГУ 240.....55 096 889,52 руб.;;
безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250.....1 036 500,00 руб.;;
социальное обеспечение КОСГУ 260.....123 111 676 011,35 руб.;;
прочие расходы КОСГУ 2906 402 145,20 руб.;;
увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310...3 551 497,72руб.;;
увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ
340.....18 389 304,55 руб.

Фактическое исполнение расходов бюджета СФР за 2023 год в общей сумме составило 125 452 565 193,90 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты
по оплате труда КОСГУ 210.....1 265 492 237,27руб.;;

оплата работ, услуг КОСГУ 220540 890 098,20 руб.;

безвозмездные перечисления текущего характера
организациям КОСГУ 24055 096 952,59 руб.;

безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 2501 051 095,22 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260.....123 539 810 860,67 руб.;

операции с активами КОСГУ 27042 919 189,38руб.,

из них:

чрезвычайные расходы по операциям с активами КОСГУ 273отсутствуют;

прочие расходы КОСГУ 290.....7 304 760,57 руб.

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) , Отчет о движении денежных средств (ф.0503123), Баланс (ф.0503130) составлены в соответствии с данными о движении денежных средств на лицевых счетах, открытых в УФК по Кировской области, в том числе с учетом средств во временном распоряжении.

В Отчете о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) и Отчете о движении денежных средств (ф.0503123) отсутствуют показатели по году, предшествующему отчетному, в связи с реорганизацией Пенсионного фонда Российской Федерации с одновременным присоединением к нему Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии с федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» с 01.01.2023 года.

В форме 050169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» отражена задолженность на 01.01.2024 г. в том числе:

дебиторская задолженность по доходам составила 208 016 740,22 руб.

дебиторская задолженность по расходам составила 58 192 772,73 руб.

кредиторская задолженность по доходам составила 235 618 507,78 руб.

кредиторская задолженность по расходам составила 523 962 384,25 руб.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Отделением осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной приказом СФР от 09.01.2023 г. № 14 и приказом Отделения от 09.01.2023 №17 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Управляющий

___Н.В.Пасынков___

Главный бухгалтер –
начальник управления казначейства

___Е.Н.Козмодемьянова___