

**Иные публично раскрываемые показатели бюджетной отчетности об
исполнении бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации
УПФР в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное)**

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2019 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	7 556 065,12	8 456 247,75
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	4 711 100,88	4 915 533,31
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	2 289 941,76	894 576,60
<i>материальные запасы</i>	537 310,98	2 594 711,97
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>		
<i>вложения в нефинансовые активы</i>		41 510,00
<i>расходы будущих периодов</i>	17 711,50	9 915,87
II. Финансовые активы	300 064,00	139 116,55
денежные средства учреждения	300 064,00	135 116,55
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам		
дебиторская задолженность по выплатам		4 000,00
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	7 856 129,12	8 595 364,30
ПАССИВ		
III. Обязательства	2 888 471,01	3 097 968,01
кредиторская задолженность по расходам	127 721,85	154 912,00
расчеты по платежам в бюджеты	41 222,87	28 047,00
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты		9 681,55
доходы будущих периодов		
резервы предстоящих расходов	2 719 526,29	2 905 327,46
IV. Финансовый результат	4 967 658,11	5 497 396,29
БАЛАНС	7 856 129,12	8 595 364,30

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2019 год

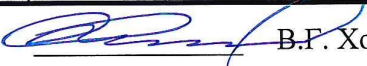
руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	57 864,32	-1 362 865,90
Расходы (начисленные)	102 349 376,22	99 861 544,02
Чистый операционный результат	-102 301 864,90	-101 230 789,92
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-102 291 511,90</i>	<i>-101 224 409,92</i>
Операции с нефинансовыми активами	-1 185 979,66	900 182,63
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-101 115 885,24	-102 130 972,55
операции с финансовыми активами	-100 504 402,96	-98 287 303,07
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-100 504 402,96	-98 291 303,07
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>		4 000,00
операции с обязательствами	611 482,28	3 843 669,48
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	1 300 627,12	3 657 868,31

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2019 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего		
Поступления по текущим операциям, всего		
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>		
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>		
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)		
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	100 495 947,98	98 126 355,62
Выбытия по текущим операциям, всего	99 034 320,34	97 890 969,62
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	41 200,57	4 652 980,44
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	1 461 627,64	235 386,00
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	100 495 947,98	98 126 355,62
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	11 027,48	-9 681,55
Изменение остатков средств - всего	100 506 975,46	98 116 674,07

Начальник управления ПФР

 В.Г. Хохлов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер – начальник
финансово-экономического отдела



(подпись)

А.Г. Осипова

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2020 г.

**Государственного учреждения –
Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в г. Шарыпово
Красноярского края (межрайонного)**

г. Шарыпово, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	1
I. Организационная структура УПФР	5
1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.	5
1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.	9
II. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР	11
2.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.	11
2.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности	11
2.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций получателя бюджетных средств.	11
2.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета УПФР за 2018 год	11
2.3. Движение денежных средств.	11
III. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности	12
3.1. Баланс	12
3.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты	12
3.1.2. Нефинансовые активы.	13
3.1.3. «Расходы будущих периодов».	13
3.1.4. «Резервы предстоящих расходов».	13

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2020 г.

**Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской
Федерации в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное)**

		КОДЫ
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	УПФР в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное)	Форма по ОКУД 0503160
		Дата 01.01.2020
		по ОКПО 55584548
		Глава по БК 392
	Бюджет ПФР	по ОКТМО 00000006
	годовая	по ОКЕИ 383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное) (далее - Управление) за 2019 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное)
Сокращенное наименование:	УПФР в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное)
Юридический адрес:	662313, Красноярский край, г. Шарыпово, 6-ой микрорайон, дом 25
Фактический адрес:	662313, Красноярский край, г. Шарыпово, 6-ой микрорайон, дом 25

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное)

(далее – УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 11.09.2001 года № 150.

С 01 июля 2019 года Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Шарыпово и Шарыповском районе Красноярского края, Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Балахтинском районе Красноярского края, Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Новоселовском районе Красноярского края, Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ужурском районе Красноярского края было реорганизовано в форме присоединения второго, третьего и четвертого к первому.

Действует на основании Положения о Государственном Учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Шарыпово Красноярского края (межрайонное), утвержденного Постановлением Правления ПФР от 28.12.2018 года № 571п.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в г. Шарыпово и Шарыповском районе, Ужурском районе, Балахтинском и Новоселовском районах Красноярского края.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- целевой сбор и аккумуляция страховых взносов, а также финансирование расходов в соответствии с назначением ПФР РФ.

- организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного.
- работа по взысканию с граждан и работодателей пенсионных средств в целях обеспечения выплат по инвалидности в результате получения увечий на производстве.
- осуществление совместно с налоговыми органами контроля за полнотой поступающих страховых взносов со стороны работодателей и правильности их.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник управления ПФР	Хохлов Вадим Геннадьевич	Приказ ОПФР по Красноярскому краю от 17 июля 2014 г. № 491лс	На неопределенный срок

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – начальник финансово-экономического отдела	Осипова Альбина Геннадьевна	Приказ УПФР в г. Шарыпово и Шарыповском районе Красноярского края от 25 июля 2011 г. № 25лс	На неопределенный срок

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплаты за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесённых законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР.
- Прием, проверку, обработку и учет документов для установления, начисления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- Принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты.
- Формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов.
- Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм.
- Прием отчетности от плательщиков страховых взносов, в том числе сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, поступивших в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также на бумажных носителях, проверку полноты представленных в них данных, расчетов, их обработку в информационных системах.
- Организацию электронного документооборота с кредитными организациями по вопросу сообщения об открытии, закрытии, изменении реквизитов счетов плательщиков страховых взносов.

- Проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов и плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, проведение проверок банков.
- Взыскание финансовых санкций.
- Ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
- Прием, обработку и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц.
- Контроль за достоверностью документов, в том числе сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, представляемых для назначения (перерасчета) страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
- Проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию.
- Прием, обработку и учет заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию.
- Прием, обработку и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц, хранение данной информации.
- Прием, обработку и учет заявлений граждан об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги), о предоставлении (возобновлении предоставления) набора социальных услуг (социальной услуги). Выдачу

справок, подтверждающих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

- Прием, проверку, обработку и учет документов, представленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче сертификата (об отказе в выдаче) и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдачу сертификата.
- Ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки.
- Взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Организацию электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства.
- Закупку товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.
- Исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения.
- Ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы.

- Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.
- Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям.
- Участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления.

Исполнение бюджета ПФР в 2019 году осуществлялось УПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса:

получатель бюджетных средств (далее – ПБС)

АД ПФР, выполняющий отдельные полномочия по начислению и учету доходов.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1022401742121;

ИНН – 2459010720;

КПП – 245901001;

ОКПО – 55584548 (УПФР в г. Шарыпово и Шарыповском районе Красноярского края);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 04740000001 (г. Шарыпово);

ОКФС – 12 (федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального обеспечения);

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Управления - через лицевые счета ПБС, открытые в Отделе № 20 УФК по Красноярскому.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов:

Конфигурация «1С: Бухгалтерия бюджетного учреждения 8 (редакции 2)» - централизованная подсистема ведения бюджетного учета по смете расходов на содержание УПФР;

Конфигурация «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8 (редакция 3)» – подсистема кадрового учета и расчета заработной платы для использования УПФР;

Конфигурация «1С: Свод отчетов 8 ПРОФ» (в том числе комплекты отчетности и контрольные соотношения) - подсистема свода бюджетной и ведомственной отчетности, формирования консолидированного отчета;

Конфигурация «1С: Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР 8» - казначейская подсистема;

Конфигурация «Финконтроль 8» - подсистема внутреннего финансового контроля.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена Управлением в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 25.12.2019 № 701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019

год», письмом ОПФР по Красноярскому краю от 30.12.2019 № АШ-29086/0308-19 «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год».

II. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

2.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

2.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Фактически начислено доходов за 2019 год -1 362 865,90 руб.

Динамика показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Доходы (начисленные)	57 864,32	-1 362 865,90

2.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций получателя бюджетных средств.

2.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2019 год в общей сумме составило 99 861 544,02 руб.

Динамика показателей исполнения расходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Расходы (начисленные)	102 349 376,22	99 861 544,02

2.3. Движение денежных средств.

Движение денежных средств за 2019 год по поступлению в бюджет составило 0,00 руб., по выбытию из бюджета составило 98126355,62 руб.

Динамика показателей отчета о движении денежных средств:

Наименование показателя	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Поступления, всего	0,00	0,00
Выбытия, всего	100 495 947,98	98 126 355,62

III. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

3.1. Баланс

3.1.1. Показатели разделов бухгалтерского баланса представлены в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Баланс	7 856 129,12	8 595 364,30	
I.Нефинансовые активы	7 556 065,12	8 456 247,75	увеличение остаточной стоимости нефинансовых активов, материальных запасов относительно предыдущего отчетного года
II.Финансовые активы	300 064,00	139 116,55	уменьшение остатка денежных документов в кассе учреждения относительно предыдущего отчетного года
III.Обязательства	2 888 471,01	3 097 968,01	Увеличение кредиторской задолженности, резерва предстоящих расходов на оплату отпусков относительно предыдущего отчетного года
IV.Финансовый результат	4 967 658,11	5 497 396,29	Изменение по ФСБУ

3.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость)	4 711 100,88	4 915 533,31	Снижение амортизации основных средств, приобретение нового оборудования
Непроизведенные активы (остаточная стоимость)	2 289 941,76	894 576,60	Передан земельный участок Администрации Балахтинского района
Материальные запасы	537 310,98	2 594 711,97	Увеличение материальных запасов
Вложения в нефинансовые активы	0,00	41 510,00	ПСД на техническое первооружение помещения архива

3.1.3. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
Расходы будущих периодов	17 711,50	9 915,87	страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств

3.1.4. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
Резервы предстоящих	2 719 526,29	2 905 327,46	оплата отпусков за фактически

расходов			отработанное время; платежи на обязательное социальное страхование работников; претензионные требования и иски к УПФР
----------	--	--	---

Основные положения по отражению операций при ведении бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год утверждены приказом УПФР в г. Шарыпово и Шарыповском районе Красноярского края от 27.12.2018 № 264а " Об утверждении Учетной политике по исполнению бюджета Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Шарыпово и Шарыповском районе Красноярского края для ведения бюджетного учета". В целях реализации Стандарта (согласно приказа Минфина РФ от 31.12.2016 № 260н) размещение информации о деятельности УПФР в г. Шарыпово Красноярского края(межрайонное) осуществляется на сайте www.pfrf.ru в разделе "Публично раскрываемые показатели бюджетной отчетности". Результат исполнения бюджетной сметы за 2019 год составляет 99,3 %.

Начальник управления ПФР



Хохлов В.Г.

Главный бухгалтер – начальник
финансово-экономического отдела



Осипова А.Г.

Исполнитель: Альбина Геннадьевна Осипова
КСПД 4332