

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2019 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	40 240 401,49	38 649 633,76
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	28 384 341,52	27 892 271,68
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>	0,00	0,00
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	10 071 765,16	3 820 372,32
<i>материальные запасы</i>	1 051 123,61	1 314 178,96
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	680 027,33	5 573 194,16
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	0,00	0,00
<i>расходы будущих периодов</i>	53 143,87	49 616,64
II. Финансовые активы	12 325,31	51 582,66
денежные средства учреждения	12 133,43	51 582,66
финансовые вложения	0,00	0,00
дебиторская задолженность по доходам	191,88	0,00
дебиторская задолженность по выплатам	0,00	0,00
прочие расчеты с дебиторами	0,00	0,00
БАЛАНС	40 252 726,80	38 701 216,42
ПАССИВ		
III. Обязательства	4 892 196,34	8 051 166,72
кредиторская задолженность по выплатам	248 133,97	5 910 440,59
расчеты по платежам в бюджеты	178 487,00	183 838,00
кредиторская задолженность по доходам	0,00	0,00
иные расчеты	5 981,43	45 990,66
доходы будущих периодов	0,00	0,00
резервы предстоящих расходов	4 459 593,94	1 910 897,47
IV. Финансовый результат	35 360 530,46	30 650 049,70
БАЛАНС	40 252 726,80	38 701 216,42

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2019 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	80 759,99	-6 184 961,67
Расходы (начисленные)	96 694 529,95	89 233 147,68
Чистый операционный результат	-96 616 138,96	-95 431 395,35
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-96 613 769,96</i>	<i>-95 418 109,35</i>
Операции с нефинансовыми активами	-1 804 716,08	-1 590 767,73
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-94 811 422,88	-93 840 627,62
операции с финансовыми активами	-92 754 131,05	-89 517 964,01
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-92 754 131,05	-89 517 772,13
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>	0,00	0,00
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	0,00	-191,88
операции с обязательствами	2 057 291,83	4 322 663,61
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	70 634,63	6 871 360,08

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2019 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	3 039,12	0,00
Поступления по текущим операциям, всего	3 039,12	0,00
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	0,00	0,00
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	0,00	0,00
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	0,00	0,00
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)	0,00	0,00
Выбытия, всего	92 742 509,83	89 557 221,36
Выбытия по текущим операциям, всего	90 386 761,97	88 935 162,82
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	82 090,96	3 569 653,25
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	2 355 747,86	622 058,54
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)	0,00	0,00
Изменение остатков средств	92 742 509,83	89 557 221,36
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	-5 981,43	-40 009,23
<i>изменение остатков средств</i>	92 736 528,40	89 517 212,13

Начальник Управления

Главный бухгалтер


(подпись)


(подпись)

Т.М. Кетова

(расшифровка подписи)

Л.В. Пушкарева

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2020 г.

**Государственное учреждение-Управление
Пенсионного фонда Российской Федерации
в Орджоникидзевском районе г. Перми
(межрайонное)**

г. Пермь, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
I Организационная структура УПФР	9
1.1 Сведения об основных направлениях деятельности Управления как субъекта бюджетной отчетности	9
1.2 Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР	9
II Результаты деятельности УПФР	10
2.1 Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности Управления	10
2.2 Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР	10
III Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР	12
3.1 Доходы Управления за 2019 год	12
3.2 Кассовое исполнение расходов бюджета	12
3.3 Показатели исполнения бюджета ПФР	14
3.4 Показатели фактического исполнения расходов	14
3.5 Движение денежных средств	15
IV Анализ показателей бюджетной отчетности Управления	15
4.1 Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	15
4.2 Справка по консолидируемым расчетам	
4.3 Сведения о движении нефинансовых активов	18
4.4 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности	20
4.5 Информация об изменении показателей на начало отчетного периода вступительного баланса	21
4.6 Средства во временном распоряжении	22
V Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения	23
5.1 Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности	23
5.2 Внутренний финансовый контроль	23
5.3 Инвентаризация	24
5.4 Сведения о внешних проверках	24
5.5 Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета	24
5.6 Консолидация бюджетной отчетности	24
Приложение №1 «Сокращение нормативных актов в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности	26
Приложение № 2 Таблица №5 «Мероприятия внутреннего контроля»	28
Приложение №3 Таблица №6 «Сведения о проведении инвентаризаций»	29

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

Государственного учреждения-Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонного)
на 01.01.2020 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Бюджет ПФР
годовая
руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2020
по ОКПО	03174290
Глава по БК	
по ОКАТО	57401378000
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения-Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонного) (далее – Управление, УПФР) за 2019 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонное)

Сокращенное наименование: ГУ УПФР в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонное)

Юридический адрес: 614038, Пермский край, город Пермь, ул. Кронита, дом 6а

Фактический адрес: 614038, Пермский край, город Пермь, ул. Кронита, дом 6а

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонное) (далее – Управление) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25.04.2001г. № 62.

Действует на основании Положения «О Государственном учреждении - Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонном)», утвержденного Постановлением Правления ПФР от

31.08.2016г. № 793п (с изменениями, утвержденными постановлением ПФР от 19 июня 2018г. №301п)

Управление является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

В соответствии с Положением основными задачами Управления являются:

- установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее – пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

- прием, проверка, обработка и учет документов для установления, начисления и выплаты пенсии, пособий и иных социальных выплат;

- принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении пенсии, пособий и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты;

- формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсии, пособий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов;

- начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм;

- своевременное формирование доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий;

- удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, их учет;

- формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам на пенсионное обеспечение;

- взаимодействие с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения пенсионных средств и операций по их выплате;

- формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций почтовой связи и иных организаций, занимающихся доставкой пенсий, о суммах, доставленных и

недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- проведение массового перерасчета пенсий и социальных выплат в связи с их увеличением и (или) индексацией в автоматизированном режиме;

- ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде;

- регистрация и учет плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников;

- прием отчетности от плательщиков страховых взносов, в т. ч. сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, поступивших в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также на бумажных носителях, проверку полноты представленных в них данных, расчетов, их обработку в информационных системах;

- проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов и плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, проведение проверок банков;

- учет платежей в бюджеты Пенсионного фонда Российской Федерации и Федерального фонда обязательного медицинского страхования, проверку правильности исчисления и контроля за своевременностью и полнотой уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, а также пеней и штрафов, проведение с плательщиками страховых взносов совместных сверок расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

- взыскание финансовых санкций по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

- ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";

- прием, обработку и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц;

- контроль за достоверностью документов, в том числе сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, представляемых для назначения (перерасчета) страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

- информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов;

- проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию;

- прием, обработка и учет заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию;

- прием, обработка и учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате (об отказе от получения) средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, а также заявлений застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части их индивидуальных лицевых счетов;

- прием, обработка и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц, хранение данной информации;

- прием, обработка и учет заявлений граждан об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги), о предоставлении (возобновлении предоставления) набора социальных услуг (социальной услуги);

- выдача справок, подтверждающих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;

- прием, проверка, обработка и учет документов, представленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче сертификата (об отказе в выдаче) и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдачу сертификата;

- ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;

- взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организация электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства;

- организация в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

- своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- размещение информационно-разъяснительных материалов на сайтах районных администраций, городских и поселковых муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", предоставление онлайн-консультаций гражданам Российской Федерации;
- участие в реализации учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий в целях повышения уровня знаний различных категорий граждан о пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации, в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций;
- организация работы, связанной с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР и Отделения;
- закупка товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения;
- ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы;
- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления;
- составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям;
- выполнение в Управлении мероприятий по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник Управления	Кетова Татьяна Михайловна	Приказ №570лс от 21 августа 2019 г.	23 августа 2022 г.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель группы учета поступления и расходования средств	Пушкарева Людмила Валерьевна	Приказ №88лс от 15 декабря 2015 г.	бессрочно

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности Управления как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению Управление обеспечивает:

Исполнение бюджета ПФР за 2019 год осуществлялось Управлением в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса:

распорядитель бюджетных средств (далее – РБС) – Государственное учреждение - Отделение Пенсионного Фонда Российской Федерации по Пермскому краю;

получатель бюджетных средств (далее – ПБС) — Государственное учреждение - Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г. Перми (межрайонное);

администратор доходов (далее – АД) – Государственное учреждение - Отделение Пенсионного Фонда Российской Федерации по Пермскому краю;

Управлению присвоен код: 005

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Управлению присвоены:

ОКПО – 03174290

ОКПО – 03174290570002 (г. Добрянка)

ОКПО – 03174290570003 (Ильинский район)

ОКОГУ – 4100201 (ПФР);

ОКТМО – 57701000

ОКТМО – 57616101 (г. Добрянка)

ОКТМО – 57620401 (Ильинский район)

ОКАТО – 57401378000 (Пермский край, г. Пермь ул. Кронита, ба);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного пенсионного страхования).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н с учетом особенностей, предусмотренных письмом Пенсионного фонда РФ от 21.01.2020 №03-24/830, Приложением к совместному письму Минфина России и Федерального казначейства от 31.12.2019 №02-06-07/103996 и №07-04-05/02-29166 «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности, консолидированной бухгалтерской отчетности, государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами субъектов Российской Федерации и органами управления государственными внебюджетными фондами за 2019 год», а также распоряжением Правления ПФР от 25 декабря 2019 г. №701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год».

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами ПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств.

В Управлении бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов:

- 1С Предприятие «Бухгалтерия государственного учреждения»;
- 1С Предприятие «Зарплата и кадры»;
- 1С Предприятие «Исполнения бюджета».

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности РБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена в электронном виде по каналам электронной связи.

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности Управления.

В отчетном периоде деятельность Управления осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР по Пермскому краю.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.

Для эффективного расходования бюджетных средств Управление осуществляет закупки товаров (работ, услуг) в рамках Федерального закона от 05 апреля 2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». За 2019 год по результатам конкурсных процедур заключено контрактов на общую сумму 5 335 830,15 руб., экономия средств составила 323 315,29 руб., в том числе:

-на 2019 год на сумму 4 528 873,08 руб., экономия бюджетных средств по заключенным государственным контрактам составила 296 275,73руб.;

-на 2020 год на сумму 802 871,79 руб., экономия бюджетных средств по заключенным контрактам составила 27 039,56 руб.,

-на 2021 год на сумму 4 085,00 руб.

Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов в разрезе КОСГУ с применением конкурентных способов отражены в форме ОКУД 0503175.

Отклонение в сумме 139 131,00 руб. по КОСГУ 226 образовалось в связи с тем, что конкурсные процедуры прошли в декабре 2019 года, а государственный контракт на оказание услуг по обновлению и обслуживанию установленных экземпляров Систем семейства "Консультант Плюс" заключен 10 января 2020года.

Сотрудники Управления постоянно проходят обучение и повышают свою квалификацию. Количество человек, прошедших обучение за 2019 год отражено в следующей таблице:

Форма обучения	Количество слушателей-работников Управления (чел.)
1. Семинары, проводимые структурными подразделениями Отделения, всего, в том числе:	217
1.1. В режиме видеоконференции	121
1.2. На базе Отделения ПФР (семинары – 31 чел., дистанционное обучение – 10 чел., стажировки – 3 чел.)	34
1.3. Выездные семинары, проводимые на базе Управления	62
2. Инструктивно-методические занятия в структурных подразделениях	107
3. По программе адаптации для вновь принятых работников в соответствии с планами адаптации	12

Численность работников, состоящих в трудовых отношениях с Управлением отражена в таблице ниже.

Штатная численность, фактическая численность работников

Штатная численность работников, чел.				Причины изменений
на 01.01.2019		на 01.01.2020		
по плану	фактически	по плану	фактически	
1	2	3	4	5
123	126	118	113,5	Реорганизация в форме присоединения. Уволены по сокращению в феврале-марте 2019 года работники, выведенные за штат.

Остаточная стоимость нефинансовых активов Управления на 01.01.2019 года составила 40 187 257,62 руб.

Остаточная стоимость нефинансовых активов на 01.01.2020 года составила 38 600 017,12 руб.

В Управлении регулярно проводится инвентаризация имущества и обязательств. Для оценки технического состояния основных средств действует комиссия по поступлению и выбытию активов, утвержденная приказом начальника Управления от 02 февраля 2016 года №10. Основные средства Управлением приобретаются в соответствии с утвержденным Отделением планом, а также поступают по внутриведомственной передаче. В связи с моральным устареванием и износом основных средств периодически производится обновление и модернизация основных фондов. Так за 2019 год модернизирована Локально-вычислительная сеть Управления. Капитальные вложения в основные средства за 2019 год составили 1 579 357,62 руб.

Все основные средства закреплены за материально - ответственными лицами, с которым заключены соответствующие договоры. Инвентаризационной комиссией за 2019 год хищений, недостач и излишек непроизводственных активов не выявлено.

Управлением регулярно производится приобретение материальных запасов. Материально-ответственными лицами отслеживается необходимость в приобретении и пригодность в использовании материальных запасов. Все материальные запасы приобретаются в соответствии с нормами.

Изменение имущества отражено в форме «Сведения о движении нефинансовых активов» ОКУД 0503168.

Бюджет Управления за 2019 год исполнен в сумме 89 557 221,36 руб., что составило 99,25% от плановых показателей. Данные об исполнении бюджета приведены в форме «Сведения об исполнении бюджета» форма ОКУД 0503164.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Доходы Управления.

Доходы Управления за 2019 год составили – (-)6 184 769,79 руб., в том числе:

-возмещение от компенсации затрат ПФР – 11 003,32 руб.;

-поступление дебиторской задолженности прошлых лет, выявленной в текущем году по акту ревизии – 191,88 руб.;

-внереализационные доходы от списания имущества (оприходованы материалы от демонтажа основных средств) – 49 966,83 руб.;

-доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении (сдача металлолома) – 864,00 руб.;

-неустойки по возмещению ущерба в соответствии с заключенными государственными контрактами на поставку товаров (работ, услуг) – 1 528,02 руб.

-безвозмездное поступление основных средств и материальных запасов от организаций – 3 069,00 руб.;

- изменение (уменьшение) кадастровой стоимости земельного участка – (-) 6 251 392,84 руб.

Показатели по доходам представлены в форме «Анализ исполнения доходов» ОКУД 3920400 и пояснительной записке по отклонениям к ним.

3.2. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР.

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2019 год в общей сумме составило 89 557 221,36 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

КОСГУ	Сумма	% исполнения
КОСГУ 211	53 458 600,00 рублей	100,00
КОСГУ 212	3 204 927,85 рублей	98,48
КОСГУ 213	16 939 468,15 рублей	99,27
КОСГУ 221	1 138 923,75 рублей	89,58
КОСГУ 222	15 000,00 рублей	100,00
КОСГУ 223	1 971 268,86 рублей	97,71
КОСГУ 224	3 105 162,95 рублей	97,68
КОСГУ 225	976 211,85 рублей	96,65
КОСГУ 226	1 843 529,18 рублей	97,24

КОСГУ 227	43 771,29 рублей	99,48
КОСГУ 228	42 386,21 рублей	99,73
КОСГУ 264	1 048 237,54 рублей	99,99
КОСГУ 266	2 521 415,71 рублей	98,50
КОСГУ 291	743 318,23 рублей	99,99
КОСГУ 296	85 215,00 рублей	99,20
КОСГУ 297	111 841,09 рублей	99,95
КОСГУ 310	579 672,33 рублей	87,39
КОСГУ 341	2 680,18 рублей	83,76
КОСГУ 343	276 275,60 рублей	99,99
КОСГУ 345	2 680,61 рублей	99,28
КОСГУ 346	1 443 874,98 рублей	98,02
КОСГУ 349	2 760,00 рублей	98,57
ИТОГО:	89 557 221,36 рублей	99,25

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

- кодов расходов бюджетной классификации Российской Федерации в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503127)

В таблице ниже отражен анализ динамики показателей кассового исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503127):

Наименование показателя	Код дохода (Целевая статья (направление расходов) в т.ч. ВР)	На 01.01.2019г. (руб.)	На 01.01. 2020 г. (руб.)
Фонд оплаты труда государственных внебюджетных фондов	141	56 303 200,00	53 983 235,48
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	142	5 063 398,00	4 847 826,04
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных внебюджетных фондов	149	18 244 819,93	17 289 666,87
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	242	1 376 599,62	1 423 063,49
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	10 668 866,33	9 983 534,30

Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	82 090,96	1 048 237,54
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	831	142 633,50	197 056,09
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	717 056,00	695 036,00
Уплата прочих налогов, сборов	852	132 845,94	48 282,23
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	11 000,00	35 200,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	142	0,00	6 083,32
Расходы бюджета всего:		92 742 509,83	89 557 221,36

3.3. Показатели исполнения бюджета ПФР.

Показатели исполнения бюджета ПФР по расходам приведены в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

Доведенные бюджетные назначения исполнены на 99,25%. Причины отклонений от доведенных бюджетных назначений менее 95%:

по КОСГУ 266 КПС 39210047320090059142 (86,90%) – экономия связана с выходом сотрудников из отпуска по уходу за ребенком до исполнения ему 3-х лет.

3.4. Показатели фактического исполнения расходов.

Показатели фактического исполнения расходов с учетом изменения активов и обязательств по кодам классификации операций сектора государственного управления приведены в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401).

Причины отклонений по графе 9 «Отклонение» даны в Приложении к форме 3920401 к Пояснительной записке.

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2019 год в общей сумме составило 89 246 433,68 руб., в том числе:

КОСГУ	Сумма
КОСГУ 211	52 296 863,96 рублей
КОСГУ 212	3 204 927,85 рублей
КОСГУ 213	16 775 119,32 рублей
КОСГУ 221	1 165 568,42 рублей
КОСГУ 222	15 000,00 рублей
КОСГУ 223	1 996 012,92 рублей
КОСГУ 224	3 785 190,28 рублей
КОСГУ 225	1 003 684,99 рублей
КОСГУ 226	2 014 593,56 рублей

КОСГУ 227	17 778,15 рублей
КОСГУ 264	-174 374,06 рублей
КОСГУ 266	2 521 415,71 рублей
КОСГУ 291	748 669,23 рублей
КОСГУ 296	85 215,00 рублей
КОСГУ 297	111 841,09 рублей
КОСГУ 271	1 984 159,32 рублей
КОСГУ 272	1 694 767,94 рублей
ИТОГО:	89 246 433,68 рублей

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе: кодов операций сектора государственного управления в Отчете о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121), в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401); разделов, подразделов и кодов операций сектора государственного управления в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (код формы по ОКУД 0503110);

3.5. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

IV. Анализ показателей бюджетной отчетности Управления

4.1. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)
Валюта баланса (стр. 700)	40 252 726,80	38 701 216,42
I. Нефинансовые активы (стр. 190)	40 240 401,49	38 649 633,76
II. Финансовые активы (стр. 340)	12 325,31	51 582,66
III. Обязательства (стр. 550)	4 892 196,34	8 051 166,72
IV. Финансовый результат (стр. 570)	35 360 530,46	30 650 049,70

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	28 384 341,52	27 892 271,68	Списание с учета пришедших в негодность основных средств.
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	10 071 765,16	3 820 372,32	Изменение (уменьшение) кадастровой стоимости земельного участка
Материальные запасы (стр.080)	1 051 123,61	1 314 178,96	Приобретение и внутриведомственная передача материальных запасов
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	680 027,33	5 573 194,16	Заключение договора безвозмездного пользования нежилым помещением
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	0,00	0,00	

4.1.3. Расходы будущих периодов.

Расходы будущих периодов на отчетные даты составили:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	53 143,87	49 616,64	
1 401.50.226	14 054,78	28 780,32	Государственный контракт на предоставление доступа к актуальным экземплярам информационно справочной системы "Кодекс".
1.401.50.227	39 089,09	20 836,32	Государственные контракты на страхование гражданской ответственности (лифт, автомобили)

Резервы предстоящих расходов на отчетные даты составили::

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	4 459 593,94	1 910 897,47	
1 401.60.211	2 630 790,94	1 469 054,90	Резервы предстоящих расходов отпусков по заработной плате
1 401.60.213	606 191,40	441 842,57	Резервы предстоящих расходов на страховые взносы
1 401.60.264	1 222 611,60	0,00	Резервы предстоящих расходов на выплаты сотрудникам, попадающим под сокращение в связи с реорганизацией

4.1.5. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (код формы по ОКУД 0503130).

Наименование забалансового счета	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)
Забалансовый счет 01 «Имущество полученное в пользование»	11 027 0426,96	11 137 816,74
Забалансовый счет 02 «Материальные ценности, принятые на хранение», в том числе:	45,00	21,00
- материальные ценности, в отношении которых принято решение о прекращении эксплуатации;	3	7
- материальные ценности до момента утилизации;	42	14
Забалансовый счет 03 «Бланки строгой отчетности»	981,00	859,00
Забалансовый счет 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных»	88 119,50	88 119,50
Забалансовый счет 17 «Поступление денежных средств, всего»	X	150 230,24
Забалансовый счет 18 «Выбытия денежных средств, всего»	X	110 221,01
Забалансовый счет 21 «Основные средства в эксплуатации»	3 092 847,43	3 210 399,78
Забалансовый счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам»	20 405,40	20 405,40

4.2. Справка по консолидируемым расчетам (код формы по ОКУД 0503125).

Внутриведомственные расчеты.

Внутриведомственные неденежные расчеты осуществлены:
по движению нефинансовых активов 1 219 938,27 руб.;

4.3. Сведения о движении нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0503168).

В соответствии с учетной политикой УПФР:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;

- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства».

4.3.1 Сведения о движении основных средств

Стоимость основных средств на отчетные даты составило:

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	28 909 474,90	28 909 474,90	
Движимое имущество	23 229 397,72	22 637 590,15	Приобретение и внутриведомственная передача основных средств

Поступление основных средств в отчетном периоде составило 1 616 858,62 руб.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода года составила 23 654 793,37 или 45,89% стоимости основных средств, в том числе:

по нежилым помещениям 15,89%;

по машинам и оборудованию 81,17%;

по транспортным средствам 81,99%;

по инвентарю 98,74%;

Наименование показателя	Амортизация ОС (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2019 г. (%)	На 01.01.2020 г. (%)	
1	2	3	4
по нежилым помещениям	14,90	15,89	Ежемесячное начисление амортизации
по машинам и оборудованию	81,64	81,17	Приобретение/внутриведомственная передача основных средств, в том числе с начисленной амортизацией
по транспортным средствам	72,60	81,99	Ежемесячное начисление амортизации
по инвентарю	97,63	98,74	Ежемесячное начисление амортизации

4.3.2. Сведения о движении непроизведенных активов.

Стоимость непроизведенных активов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Непроизведенные активы всего:	10 071 765,16	3 820 372,32	Изменение (уменьшение) кадастровой стоимости земельного участка

Изменение стоимости непроизведенных активов составило (-) 6 251 392,84 руб.

4.3.3. Сведения о движении материальных запасов

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего (стр.080):	1 051 123,61	1 314 178,96	Приобретение и внутриведомственная передача материальных запасов
из них внеоборотные	0,00	0,00	

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился (уменьшился) по сравнению с началом года на 1 314 178,96 руб. и составил 62,72 % от годовой суммы поступления материальных запасов.

4.3.4 Сведения об арендных отношениях. (об активах, в соответствии ФСБУ «Аренда»).

Актив	на 01.01.2019 г.	Поступ- ление	Выбытие	на 01.01.2020 г.
Арендованные (принятые к учету) основные средства, всего(руб.):	0,00	0,00	0,00	0,00
101 «Основные средства».	0,00	0,00	0,00	0,00
111 «Права пользования активами».	3 305 437,22	8 617 582,16	3 305 437,22	8 617 582,16
Основные средства, переданные в аренду всего(руб.):	0,00	0,00	0,00	0,00
25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»	0,00	0,00	0,00	0,00
26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»	0,00	0,00	0,00	0,00

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.4.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2020г. отсутствует.

4.4.2. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2020г. отсутствует.

4.4.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2020 г. отсутствует.

4.4.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 6 094 278,59 руб.

в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 5 910 440,59 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290 183 838,00 руб.;

Анализ кредиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-) (заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%)
	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	
1 302 21	14 766,79	12 138,22	
1 302 23	124 198,30	148 942,36	
1 302 24	0,00	5 573 194,16	Договор безвозмездного пользования
1 302 25	23 689,34	51 162,48	До 01.01.2019 года государственные контракты по зданию в п.Ильинском и в г.Добрянке на оказание услуг заключались с частичной оплатой услуг в декабре за декабрь. После реорганизации оплата услуг производится в январе следующего года за полный месяц декабрь.
1 302 26	75 354,54	109 735,37	До 01.01.2019 года государственные контракты по зданию в п.Ильинском и в г.Добрянке на оказание услуг заключались с частичной оплатой услуг в декабре за декабрь. После реорганизации оплата услуг производится в январе следующего года за полный месяц декабрь.
1 302 34	10 125,00	15 268,00	Предусмотрена государственным контрактом оплата ГСМ за декабрь

			2019 года в январе 2020г.
1 303 03	1 427,00	11 493,00	Начислен налог на прибыль по внереализационным доходам (оприходованы материалы после демонтажа основных средств)
1 303 05	1 379,00	1 236,00	
1 303 12	137 912,00	133 340,00	
1 303 13	37 769,00	37 769,00	

Расшифровка кредиторской задолженности о платежах в бюджет на 01.01.2020 г.

Код счета	Наименование показателя	КОСГУ	Остаток на начало года	Фактическое исполнение	Кассовое исполнение	Остаток на 01.10.2019
1	2	3	4	5	6	7
1 303 03 000	Налог на прибыль (бюджет субъекта РФ)	291	1 213,00	11 293,00	2 737,00	9 769,00
1 303 03 000	Налог на прибыль (Федеральный бюджет)	291	214,00	1 993,00	483,00	1 724,00
1 303 05 000	Транспортный налог	291	1 379,00	5 907,00	6 050,00	1 236,00
1 303 05 000	Госпошлина	291	0,00	39 012,23	39 012,23	0,00
1 303 12 000	Налог на имущество	291	137 912,00	539 388,00	543 960,00	133 340,00
1 303 13 000	Земельный налог, в том числе пени	291	37 769,00	151 076,00	151 076,00	37 769,00
1 303 04 000	Налог на добавленную стоимость	224	0,00	474 529,16	474 529,16	0,00
ИТОГО			178 487,00	1 223 198,39	1 217 847,39	183 838,00

4.5. Информация об изменении показателей на начало отчетного периода вступительного баланса отражена в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (код формы по ОКУД 0503173).

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2020 год составила 191,88 руб. По акту ревизии финансово-хозяйственной деятельности Управления было установлено, что в нарушение пункта 3.4 Постановления № 145 выплачена ежемесячная премия за июнь 2018 года Барсуковой Н.Ш., принятой на работу 18.06.2018 года, и не состоявшей в тр удовых отношениях с Управлением на дату принятия решения Правлением ПФР о выплате премии (распоряжение Правление ПФР от 15.06.2018 № 233рл). Необоснованная выплата составила 191,88 рублей. Сумма возмещена на консолидированный счет Отделения ПФР по Пермскому краю.

4.6. Средства во временном распоряжении отражены в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

Остаток средств на 01.01.2020г. 45 990,66 руб.

Расшифровка остатков средств во временном распоряжении.

№ п/п	Контрагент	Основание	Сумма, руб.
1	ИП Рогожников Игорь Анатольевич (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-111/2019 от 01.07.2019	6 778,46
2	ООО «ИННОТЕКС» (исполнение гарантийных обязательств)	Государственный контракт № 05-02-185/2019 от 06.12.2019г.	489,85
3	ООО «КонсультантПермь» (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-03/2020 от 10.01.2020	6 956,55
4	ООО «Прикамская компания» (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-77/2019 от 06.05.2019	1 008,00
5	ООО «Супернова Элит» (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-216/2019 от 30.12.2019	5998,00
6	ООО «Супернова Элит» (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-72/2019 от 29.04.2019	7496,00
7	ООО «Супернова Элит» (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-73/2019 от 30.04.2019	3473,82
8	ООО «ЧОП «ЛЕГИОН-С» (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт 05-02-178/2019 от 02.12.2019г.	3 802,88
9	ООО "Цербер-Добрянка" (обеспечение исполнения контракта)	Государственный контракт № 05-02-184/2019 от 06.12.2019	5 070,11
10	ООО "Архив-Комплект" (исполнение гарантийных обязательств)	Государственный контракт № 05-02-148/2019 от 23.09.2019	1 761,81
11	ООО "Битюг" (исполнение гарантийных обязательств)	Государственный контракт № 05-02-152/2019 от 27.09.2019	782,00
12	ООО «Информационные технологии» (исполнение гарантийных обязательств)	Государственный контракт № 05-02-172 от 11.11.2019г.	130,18
13	ИП Осокин А.Ф. (исполнение гарантийных обязательств)	Государственный контракт №05-02-186/2019 от 06.12.2019г.	2 243,00
ИТОГО:			45 990,66

Учет банковских гарантий осуществлялся в 2019 году на забалансовом счете 10 «Обеспечение исполнения обязательств». Остаток неисполненных обязательств на 01.01.2020 год отсутствует.

У. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной Постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2018 г. № 553п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации» и приказом УПФР в Орджоникидзевском районе г.Перми (межрайонном) от 29 декабря 2018г. №222 «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета УПФР в Орджоникидзевском районе г.Перми (межрайонного)». Сведения о результатах внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства, соблюдением финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также правильным ведением бюджетного учета и составлением отчетности субъектом бюджетной отчетности приведены в таблице 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» к Пояснительной записке.

5.2. Внутренний финансовый контроль.

В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и осуществления внутреннего аудита и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства субъектами бюджетной отчетности в 2019 году осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении внутреннего финансового контроля, и Порядка составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля, осуществляемого Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами», а также распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в УПФР в Орджоникидзевском районе г.Перми (межрайонном) и подведомственных территориальных органах сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8».

По результатам осуществления контрольных действий в 2019 году Управления выявлено в ходе самоконтроля 1 (одно) нарушение на сумму 15 940,00 руб. и отражено в таблице 2 к отчету за 9 месяцев как «Нарушение Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации». Нарушение устранено исправительной записью в сентябре 2019 года.

Последующий контроль осуществлен в форме комплексной ревизии в количестве 1 единицы (Сводный Акт комплексной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Орджоникидзевском районе г.Перми (межрайонное) от 13 декабря 2019 года.)

5.3. Инвентаризация.

За 2019 год проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета, а также в целях составления годовой отчетности. Всего проведено 7 инвентаризаций. Информация о проведенных инвентаризациях отражена в Журнале «Учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации». Сведения о проведенных инвентаризациях приведены в таблице 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» к Пояснительной записке.

5.4. Сведения о внешних проверках.

В Управлении в 2019 год внешних проверок не проводилось.

5.5. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (код формы по ОКУД 0503296).

Задолженность, отраженная в форме возникла на основании исполнительных документов, предъявленных к Управлению.

5.6. Консолидация бюджетной отчетности.

Исключение взаимосвязанных оборотов, показателей по операциям безвозмездной передачи (получения) финансовых, нефинансовых активов и обязательств между распорядителем и получателями бюджетных средств.

5.6.1. Справка по заключению счетов (код формы по ОКУД 0503110).

Консолидация осуществлена по следующим показателям:

1 304 04 (КРБ) в сумме 1 163 693,23 руб.

1 304 05 (КРБ) в сумме 89 557 221,36 руб.

5.6.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Консолидация осуществлена по следующим показателям:

КОСГУ 310 (стр. 321) увеличение стоимости основных средств в сумме 1 616 858,62 руб.;

КОСГУ 410 (стр.322) уменьшение стоимости основных средств в сумме 2 108 928,46 руб.;

КОСГУ 340 (стр. 361) увеличение стоимости материальных запасов в сумме 2 095 058,26 руб.;

КОСГУ 440 (стр. 362) уменьшение стоимости материальных запасов в сумме 1 832 002,91 руб.;

КОСГУ 510 (стр. 431) поступление на счета бюджетов в сумме 163 227,43 руб.;

КОСГУ 610 (стр. 432) выбытия со счетов бюджетов в сумме 89 680 999,56 руб.;

КОСГУ 560 (стр. 481) увеличение прочей дебиторской задолженности в сумме 295 077,51 руб.;

КОСГУ 660 (стр. 482) уменьшение прочей дебиторской задолженности в сумме 295 209,39 руб.;

КОСГУ 730 (стр. 541) увеличение прочей кредиторской задолженности в сумме 109 708 382,46 руб.;

КОСГУ 830 (стр. 542) уменьшение прочей кредиторской задолженности в сумме 102 877 031,61 руб.

Начальник Управления



Т.М. Кетова

Главный бухгалтер – руководитель группы
учета поступления и расходования средств



Л.В. Пушкарева

Руководитель экономической группы



25.07.2020.

Н.А. Кадочникова

**СОКРАЩЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ В ПОЯСНЕНИЯХ К
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Наименование документа	Сокращение
Гражданский Кодекс Российской Федерации	ГК РФ
Налоговый Кодекс Российской Федерации	НК РФ
Трудовой Кодекс Российской Федерации	ТК РФ
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	КоАП РФ
Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	Федеральный закон № 402-ФЗ
ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н	ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ФСБУ для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №257н	ФСБУ «Основные средства»
ФСБУ для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №258н	ФСБУ «Аренда»
ФСБУ для организаций государственного сектора «Обесценение активов», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №259н	ФСБУ «Обесценение активов»
Приказ Минфина России от 28.12.2010 №191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»	Инструкция №191н
Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»	Единый план счетов № 157н
Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных	План счетов бюджетного учета № 162н

Наименование документа	Сокращение
учреждений и Инструкции по его применению»	
Приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»	Указания № 65н
Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»	Приказ МФ России № 52н

